

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ PROGÓW OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE
ART.11 UST.8 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przedmiot zamówienia:

Termomodernizacja budynków Zespołów Szkół w Bierzwnicy i Lekowie

I. Zamawiający

Gmina Świdwin
Plac Konstytucji 3-go Maja 1
78-300 Świdwin
tel. 094 3652015 lub 16, fax: 094 3653568
e-mail: poczta@swidwin.gmina.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielaniu zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielania zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 Poz.1655 z późn.zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006r. Nr 87, poz.605),
- 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2008r. Nr 188, poz.1155),
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 241 ,poz.1763),
- 5) ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.Dz.U. z 2003r. Nr 153,poz.1503 z późn.zm.).

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- a) Biuletyn Zamówień Publicznych
- b) Strona internetowa Zamawiającego – <http://ug.swidwin.ibip.pl>
- c) Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

III Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- | | |
|----------------|--|
| 45.21..00.00-2 | Roboty budowlane w zakresie budynków |
| 45.42.11.00-5 | Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów |
| 45.45.00.00-6 | Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe |
| 45.32.10.00-3 | Izolacja cieplna |
| 45.33.11.00-7 | Instalowanie centralnego ogrzewania |
| 45.32.00.00-6 | roboty izolacyjne |

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Termomodernizacja budynków Zespołów Szkół w Bierzwnicy i Lekowie

Na przedmiot zamówienia składają się następujące elementy:

Budynek Zespołu Szkół Lekowie

- docieplenie ścian zewnętrznych metodą lekką mokrą BSO warstwą styropianu o gr. 8cm. Przy docieplaniu ścian należy ocieplić również ościeża styropianem o gr. 2cm.
- docieplenie stropu nad wejściem metodą lekką mokrą BSO warstwą styropianu o gr.13cm.
- Ściany zewnętrzne piwnicy należy docieplić ze styropianu o grubości 11 cm. wraz z wykonaniem hydroizolacji.
- Ocieplenie skosów poddasza i lukarn poprzez ułożenie dodatkowej warstwy wełny mineralnej o gr. 10cm między krokiewmi z folią paroprzepuszczalną, nadbiciem krokwi i wymiana pokrycia dachowego na całości dachu z pokrycia płytami falistymi typu Guttanit na blachodachówkę.
- Stolarka okienna i drzwiową przewidziano do wymiany na PCV w kolorze białym.

Budynek Zespołu Szkół w Bierzwnicy

Budynek A

- docieplenie ścian zewnętrznych metodą lekką mokrą BSO warstwą styropianu o gr.13cm. Przy docieplaniu ścian należy ocieplić również ościeża styropianem o gr.2cm.
- ocieplenie stropu budynku nad II kondygnacją poprzez ułożenie wełny mineralnej o minimalnej gr. 6 cm,

Budynek B

- docieplenie ścian zewnętrznych metodą lekką mokrą BSO warstwą styropianu o gr. 12 cm. Przy docieplaniu ścian należy ocieplić również ościeża styropianem o gr. 2 cm. Ściany przy gruncie należy wykonać ze styropianu o grubości 14 cm. wraz z wykonaniem hydroizolacji – ocieplenie wykonać do 1 m poniżej terenu, jednak nie głębiej niż do ław fundamentowych budynku.
- ocieplenie stropu budynku nad II kondygnacją poprzez ułożenie wełny mineralnej o minimalnej gr. 6 cm,

Budynku C

- Przewiduje się docieplenie ścian zewnętrznych metodą lekką mokrą BSO warstwą styropianu o gr. 12 cm. Przy docieplaniu ścian należy ocieplić ościeża styropianem o gr.2cm.
- Stropodach na salą gimnastyczną ocieplić styropianem laminowanym EPS 100-040 o gr. 10cm z pokryciem wierzchnim z papy. Pokrycie dachu wykonać z dwóch warstw papy termozgrzewalnej.
- Ocieplenie stropodachu wentylowanego – zaplecze sali i łączniki - metodą pneumatyczną poprzez wdmuchiwanie przez otwory montażowe granulatu styropianu o grubości warstwy nie mniej niż 9 cm.
- Stolarka okienna przewidziano do wymiany na PCV w kolorze białym
- Stolarke drzwiową przewidziano do wymiany na PCV w kolorze brązowym
- Wymiana starych zaworów grzejnikowych na nowe zawory termostatyczne – bezpieczne

Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody powstałe w trakcie realizacji robót wobec właścicieli posesji i nieruchomości, a także wobec innych osób trzecich oraz ponosi konsekwencje powstałe w wyniku nieterminowego ich usuwania.

2. **Szczegółowy zakres zamówienia zawierają:** dokumentacja projektowa, przedmiary, stanowiące załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego, zwanej dalej SIWZ.

Przedmiar robót jest materiałem pomocniczym i w przypadku rozbieżności tego dokumentu z dokumentacją projektową pierwszeństwo ma dokumentacja projektowa.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych o parametrach technicznych nie gorszych niż materiały wskazane w dokumentacji kosztorysowej i projektowej.

Wykonawca jest zobowiązany dokonać wizji terenu obejmującego przedmiot zamówienia i jego otoczenia oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

Zadania należy wykonać w oparciu o:

- Przedmiary robót,
- Polskie Normy,
- Przepisy Ustawy Prawo Budowlane oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy,
- Zasady wiedzy technicznej.

3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia
- organizacja i zagospodarowanie zaplecza budowy,
- po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych, uporządkowanie terenu oraz przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
- oznakowanie i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy,
- w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
- zapewnienie dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci

3.1. Wymagany okres gwarancji na wykonanie roboty (materiały i robociznę) wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w **kosztorysie budowlanym**, (zaleca się by kolejność pozycji kosztorysu ofertowego była zgodna z kolejnością pozycji w przedmiarze robót), odpowiadającym przedmiarom robót – stanowiącym **załącznik** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający wymaga załączenia do oferty cenowej kosztorysów budowlanych wraz z zestawieniem robocizny, materiałów, sprzętu i tabelą elementów scalonych.

3.4. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia z materiałów własnych, spełniających wymagania jakościowe, bezpieczeństwa, zgodne z normami i przepisami Prawa budowlanego (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), jak również z przepisami dotyczącymi certyfikacji zgodnie z ustawą z dnia 30.08.2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2087 z późn. zm.).

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia **2010-12-31**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu -

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadają **uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. - Wykonawca musi złożyć oświadczenie że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, - (**załącznik nr 2**) do SIWZ.
- 2) Posiadają niezbędną **wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**; - Wykonawca musi złożyć oświadczenie że posiada wiedzę i doświadczenie oraz że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, - (**załącznik nr 2**) do SIWZ.
- 3) Znajdują się w sytuacji **ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia. - Wykonawca musi złożyć oświadczenie że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, - (**załącznik nr 2**) do SIWZ.
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. warunki szczegółowe wymagane od wykonawców:
- 5) Złożą formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, załącznikami oraz zaświadczeniami wymaganymi treścią SIWZ.
- 6) Spełnią określone ustawą Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą specyfikacją wymagania.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Ocena spełnienia warunków będzie polegała na sprawdzeniu, czy wszystkie złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty są zgodne z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (metoda ocen: spełnia – nie spełnia).

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków
- wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

3. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

Inne podstawy odrzucenia oferty:

- nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów określonych niniejszą SIWZ

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Prawa zamówień publicznych (**załącznik nr 2**)
- 2) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy dołączyć aktualne akty rejestracji firmy dla każdego podmiotu
- 3) **Zaświadczenie** właściwego Naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem składania ofert, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy dołączyć zaświadczenia dla każdego z podmiotów.
- 4) **Zaświadczenie** z właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy dołączyć zaświadczenia dla każdego z podmiotów.
- 5) **Wykaz osób**, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, tj. imię i nazwisko osoby/osób, która będzie pełnić funkcje kierownika budowy: wymagane jest załączenie zaświadczenia, wydanego przez właściwą izbę samorządu zawodowego, potwierdzającego wpis danej osoby (kierownika budowy) na listę członków właściwej izby oraz ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi. W przypadku wskazania przez wykonawcę osoby/osób, którą/mi będzie dysponował zamawiający wymaga pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia w/w. (**w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, warunek ten mogą spełniać łącznie**), (**załącznik nr 3**)
- 6) **Oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; (**załącznik nr 3**)
- 7) **Wykaz wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Aby spełniać ten warunek, prace na które Wykonawca się powołuje muszą być ukończone, a łączna wartość nie więcej niż 3 robót nie mniejsza niż kwota brutto ceny ofertowej. Warunek ten oceniany będzie na podstawie danych przedstawionych w (**załączniku nr 4**) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie (**w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, warunek ten mogą spełniać łącznie**)
- 8) **Oplacona polisa** lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na wartość min. 1.000.000,00 złotych . (**w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, warunek ten mogą spełniać łącznie**)
- 9) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 **Prawa zamówień publicznych** (**załącznik nr 2**)
- 10) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)
 - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, podpisane (każdy dokument) przez wykonawcę i tłumacza przysięgłego.

11) Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- a) **Pelnomocnictwo** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. **Pelnomocnictwo musi być przedłożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie**
- b) W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) należy załączyć **dokument o warunkach wspólnego zamiaru wykonania zamówienia**, w szczególności zawierający informację o **Pelnomocniku** wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo o reprezentowaniu ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) Wykonawca korzystający z firm podwykonawczych zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia - zakresu robót, które zamierza powierzyć podwykonawcom. (**załączniku nr 5**)

Dokumenty (z wyłączeniem pełnomocnictwa) mogą być dostarczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem **za zgodność z oryginałem**.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego mogą być przekazane faksem i będą potwierdzone pisemnie poprzez wysłanie oryginału pisma. Należy je przesłać na adres Zamawiającego podany w pkt 1 specyfikacji.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 4) Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
- 5) Treść wyjaśnienia zostanie jednocześnie przekazana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 6) Nie przewiduje się zebrania wszystkich wykonawców.
- 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 8) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 9) Osoby upoważnione do udzielania informacji :
w sprawach merytorycznych i proceduralnych
 - **Jarosław Sawicki** – inspektor ds. budownictwa i gospodarki komunalnej
tel. 94 3652015 lub 16 wew. 27 Gmina Świdwin

XI. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 30.000 zł (słownie : trzydzieści tysięcy złotych)**
- 2) Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).
- 3) **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
- 4) Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
- Bank Spółdzielczy w Świdwinie**
Nr 89 8581 0004 0016 0182 2000 0001
- 5). W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
 - 6) W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty termin wygaszenia tego zabezpieczenia nie może być krótszy niż 45 dni od daty zakończenia robót..
 - 7) Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.
 - 8) Zwrot (względnie utrata) wadium następuje na warunkach określonych w art. 46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 2) Ofertę należy złożyć w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem) w sposób czytelny.
- 4) Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem formularzy/druków stanowiących **załączniki nr 1** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bądź zgodnie z tymi formularzami.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Oferta oraz inne dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **muszą być podpisane** przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, określające zakres umocowania.
- 7) Uprawnienie do podpisania dokumentów musi wynikać z odpisu KRS lub ewidencji działalności gospodarczej albo z załączonego pełnomocnictwa.
- 8) W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załączniki do oferty kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9) Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę w sposób umożliwiający identyfikację podpisu. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego. .

- 10) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 11) Oczekuje się, aby karty oferty były na trwale złączone, a wszystkie strony oferty wraz z załącznikami do niej były kolejno ponumerowane. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 12) Oczekuje się, by oferta była dostarczona w zamkniętej kopercie (w nieprzejrystym opakowaniu) posiadającej oznaczenie:

Gmina Świdwin, Plac Konstytucji 3-go Maja 1, 78-300 Świdwin

„Termomodernizacja budynków Zespołów Szkół w Bierzwnicy i Lekowie ”

Nie otwierać przed dniem 21.09.2010r. godz. 10³⁰

- 13) Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy dostarczyć na adres:
Gmina Świdwin
Plac Konstytucji 3-go Maja 1
78-300 Świdwin pok. Nr 53 (sekretariat)
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **21.09.2010r.** o godz. **10⁰⁰**
- 3) Otwarcie ofert nastąpi dnia **21.09.2010r.** o godz. **10³⁰** w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się w Świdwinie przy Placu Konstytucji 3-go Maja 1 w Sali Narad pokój nr 56.
- 4) Sesja otwarcia ofert.
 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy którego oferta jest otwierana, cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji.
- 5) **Zmiany i wycofanie oferty:**
 - a) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - b) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
 - c) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”

XV. Opis sposobu obliczania ceny

- a) Cena ofertowa, zwana dalej „ceną” winna obejmować wszystkie roboty i prace konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wynikające wprost z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a także nie objęte przedmiarem robót wynikające z projektu w tym między innymi:
 - oznakowanie oraz zabezpieczenie placu budowy,
 - organizacja zaplecza budowy,
- b) Kosztorysy powinny być sporządzone metodą kalkulacji szczegółowej i dołączone do oferty. Wykonawca w kosztorysach ofertowych musi wpisać i wypełnić wszystkie pozycje z przedmiarów robót. W przypadku rezygnacji z oszacowania danej pozycji wynikającej z

przedmiarów w kosztorysie ofertowym pozycja taka musi być bezwzględnie wykazana z możliwością jej oszacowania na poziomie 0 zł.

- c) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- d) **Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.**
- e) Cena może być tylko jedna za oferowaną część przedmiotu zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen,
- f) Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
- g) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVI. Kryteria oceny oferty którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 1) Kryteria oceny ofert – **cena 100 %**,
- 2) Maksymalna ocena oferty - **100 pkt.**,
- 3) Dla każdej oferty, która nie została odrzucona, obliczenie pkt. nastąpi wg wzoru:

$$\frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ (pkt)}, \text{ gdzie:}$$

C_b - cena oferty badanej

C_n - cena oferty o najniższej cenie.

- 4) Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
- 5) **Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:**
 - a) oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - b) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - c) oferent przedstawił ofertę zgodnie co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po terminie przewidzianego na wniesienie protestu, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 2) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 4) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert zawierającym punktację przyznaną w kryterium oceny ofert,
 - uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
- 5) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 6) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia,
- 7) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości: 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu, sposób przekazania na konto zamawiającego - nr konta 89 8581 0004 0016 0182 2000 0001,
 - 2) w poręczeniach lub gwarancji bankowych
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Sposób przekazania: oryginał odpowiedniego dokumentu winien być przekazany zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od dnia podpisania umowy przez wykonawcę.
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
 - 6) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
 - 7) Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 8) Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
 - 9) Kwota, o której mowa w pkt 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane (tj. 15 dni po upływie 36 miesięcy od daty odbioru końcowego).
 - 10) W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

1. Istotne postanowienia umowy zawarte są w projekcie stanowiącym (załącznik Nr 5) do niniejszej specyfikacji.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
 - a) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy (m.in. zmian stawki VAT),
 - b) co do terminu wykonania prac objętych umową, terminu wykonania odbioru robót oraz zasad wypłaty wynagrodzenia wykonawcy (lecz nie jego wysokości) następujących przypadkach:
 - z powodu działania siły wyższej uniemożliwiającej zachowanie terminu wykonania prac
 - z powodu ujawnienia się wad projektowych powodujących wstrzymanie prac do czasu ich usunięcia
 - z powodu konieczności wykonania robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o roboty budowlane, a nie wynikających z wad projektu budowlanego wykonywanego w ramach tej samej umowy przez wykonawcę robót budowlanych
 - z powodu zmian prawa o charakterze bezwzględnie obowiązującym:
 - powodujących konieczność wydłużenia procesu budowlanego (dodatkowe czynności prawne i faktyczne nakazane prawem nie występujące w dacie zawarcia umowy chyba, że ww. zmiany prawa winny być znane stronom w sytuacji odłożonego ich wejścia w życie)
 - dotyczących zasad rozliczeń stron umowy
 - c) co do osób reprezentujących strony w procesie budowlanym (kierownik budowy, itp.)
4. Warunkiem zmiany postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod warunkiem nieważności w formie aneksu do umowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

XX. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej: odwołanie, skarga, przysługują wszystkim wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-198g) ustawy.

XXI. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: ug.swidwin.ibip.pl niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXII. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac- zgodnie z załącznikiem do SIWZ.
3. Umowa o udzielenie niniejszego zamówienia będzie musiała określać, jakie zakres robót budowlanych zostanie powierzony podwykonawcom.
4. Zlecenie przez wykonawcę części robót podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości robót, tj. wykonywanych przez siebie i zleconych.
5. Brak informacji, o której mowa w pkt. 1 będzie rozumiany przez Zamawiającego jako realizacja przez Wykonawcę we własnym zakresie.
6. Do podwykonawstwa uregulowanego w niniejszej specyfikacji znajduje zastosowanie art. 647 kc.

XXXIII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXXV. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXXVI. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ZATWIERDZAM

Na wersji papierowej data: 31.08.2010r.

Wójt Gminy Świdwin – Zdzisław Pawelec

.....
data i podpis

XXXVII. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 - oświadczenie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy - Pzp
3. załącznik nr 3 - potencjał kadrowy
4. załącznik nr 4 - wykaz wykonanych robót budowlanych
5. załącznik nr 5 - informacja o podwykonawcach
6. załącznik nr 6 - wzór umowy
7. projekty, przedmiary robót (wersja elektroniczna),

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

.....
(miejscowość i data)**FORMULARZ OFERTOWY - zał. nr 1.**

Gminy Świdwin
Plac Konstytucji 3 - go Maja 1
78-300 Świdwin

Nazwa i siedziba Wykonawcy

telefon fax E-mail@.....

NIP nr REGON

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Termomodernizacja budynków Zespołów Szkół w Bierzwnicy i Lekowie”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za
 - **ryczałtową cenę ofertową netto** **zł**
(słownie:)
 - w tym podatek VAT w wysokości % tj. **zł**
(słownie:)
 - **Łącznie cena ryczałtowa brutto** **zł**
(słownie:)
2. Deklarujemy wykonanie zadania inwestycyjnego w terminie do dnia **31.12.2010r.** od daty podpisania umowy.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu za wykonany przedmiot zamówienia 36 miesięcy gwarancji licząc od daty odbioru końcowego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i wyceny prac (dokonałmy wizji lokalnej na terenie budowy w celu uwzględnienia wszystkich robót i czynności niezbędnych do realizacji zamówienia), sporządziliśmy kompleksowo bez zmian i pominąć kosztorysy ofertowe na podstawie przekazanych przedmiarów robót, dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych.
5. Oświadczamy, że zawarta w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Umowa o roboty budowlane - została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Zastrzeżenie wykonawcy:
Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

- a)
 b)

8. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia:

- a) wykonami sami*
 b) powierzymy podwykonawcom w części dotyczącej*

9. Informujemy, że nasza oferta składa się z stron.

Załączniki do niniejszej oferty:

- 1)
 2)
 3)
 4)
 5)
 6)
 7)
 8)
 9)

.....
 /podpisy upoważnionych przedstawicieli/

....., dnia

* niepotrzebne skreślić

.....
/ miejscowość / / data /

.....
/ pieczęć wykonawcy /

O Ś W I A D C Z E N I E **o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Termomodernizacja budynków Zespołów Szkół w Bierzwnicy i Lekowie**” wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) a mianowicie:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, w zakresie ujętym przedmiotem zamówienia,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia
- 3) Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,

* nie potrzebne skreślić

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....
/ miejscowość / / data /

.....
/ pieczęć wykonawcy /

POTENCJAŁ KADROWY KADRA KIEROWNICZA DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

pn.: „Termomodernizacja budynków Zespołów Szkół w Bierzwnicy i Lekowie”

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer fax

Lp.	Wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi - specjalność	Imię i nazwisko	Uprawnienia: Nr i rodzaj uprawnień	Proponowana rola w realizacji zamówienia
1.				
2.				
3.				

Do druku Formularza kopię zaświadczenia wydanego przez właściwą izbę samorządu zawodowego, potwierdzające wpis danej osoby (kierownik budowy) na listę członków właściwej izby oraz ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń.

W przypadku nie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do niniejszej oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Oświadczamy że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

.....
/ miejscowość / / data /

.....
/ pieczęć wykonawcy /

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer fax

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania.

Rodzaj zamówienia, miejsce, charakterystyka	Nazwa Zamawiającego, adres, telefon	Czas trwania zamówienia – termin (od dzień, miesiąc ,rok– do dzień, miesiąc ,rok)	Parametry zrealizowanego zamówienia: wartość w zł.

Do druku Formularza należy załączyć kopie protokołów odbioru końcowego robót / inwestycji lub referencje / rekomendacje Zamawiających potwierdzające, że w/w roboty budowlane zostały wykonane z należytą starannością..

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

.....
/ miejscowość / / data /

.....
/ pieczęć wykonawcy /

PODWYKONAWSTWO*

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

ZAKRES RZECZOWY ORAZ WARTOŚĆ DOSTAW I USŁUG OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ POWIERZONE DO REALIZACJI PODWYKONAWCOM

Lp.	Zakres rzeczowy powierzonej podwykonawcom części robót objętych przedmiotem zamówienia	Szacunkowa wartość netto powierzonej podwykonawcom części robót, dostaw usług objętych przedmiotem zamówienia publicznego.

* wypełniony druk należy załączyć do ofert tylko w przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z pomocy podwykonawców przy realizacji dostaw i usług objętych przedmiotem zamówienia

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Wzór umowy

U M O W A Nr / 2010

Zawarta w dniu **00.00.2010 r.** w Świdwinie pomiędzy:

Gminą Świdwin z siedzibą w Świdwinie przy Placu Konstytucji 3-go Maja 1, NIP 672-20-23-812, Regon 330920771, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Zdzisława Pawelca

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....
NIP **000-000-00-00**, Regon **000000000**, reprezentowaną przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1.

Zgodnie z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na „**Termomodernizacja budynków Zespołów Szkół w Bierzwnicy i Lekowie**”, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową oraz złożoną ofertą wraz z kosztorysami budowlanymi, które stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy.

§ 2.

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

- 1) rozpoczęcie robót z dniem
- 2) zakończenie robót z dniem

§ 3.

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie -
2. Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
3. Wykonawca ustala kierownika budowy w osobie –
4. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
5. Ewentualna zmiana kierownika budowy wymaga pisemnej notyfikacji.
6. Zamawiający ustala upoważnionego pracownika do współpracy z Wykonawcą w osobie -

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami budowlanymi.
2. Na materiały użyte do wykonania zadania Wykonawca zobowiązany jest posiadać atesty lub aprobaty techniczne, świadectwa jakości.
3. Wykonawca za wynagrodzeniem określonym w ofercie zaopatrzy w potrzebne media plac budowy stosownie do potrzeb oraz będzie ponosił ich koszty w okresie realizacji robót.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
5. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego.

6. Wykonawca we własnym zakresie zapewnia oznakowanie drogowe oraz zabezpieczenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót prowadzonych na budowie.
8. Wykonawca zapewnia ogólny dozór terenu budowy.
9. Po wykonaniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu, wywozu zbędnych materiałów oraz odpadów w miejsce do tego wyznaczone.
10. Wykonawca informować będzie Inspektora Nadzoru o okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub opóźnienie terminu zakończenia realizacji niniejszej umowy.
11. Wykonawca informować będzie Inspektora Nadzoru i Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
12. Wykonawca informować będzie Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.
13. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy do dnia odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego w związku z określonymi zdarzeniami losowymi – od ryzyk budowlanych oraz od odpowiedzialności cywilnej.
14. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy w terminie ustalonym na odbiór robót.

§ 5

Wynagrodzenie i rozliczenie finansowe

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe zgodne ze złożoną ofertą w wysokości zł netto (słownie: plus należny podatek VAT w wysokości% od kwoty zł, tj. zł, co stanowi łącznie kwotę brutto zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, ustalone w § 5 ust. 1, nie będzie podlegać waloryzacji przez okres realizacji przedmiotu umowy.
3. Kwota, określona w § 5 ust. 1, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające wprost z Przedmiarów Robót, jak również nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania, a w szczególności podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się jednorazowo fakturą końcową na podstawie „Protokołu odbioru końcowego”, sporządzonego przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz Inspektora Nadzoru, podpisanego przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru oraz upoważnionego pracownika Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Zamawiający zaniecha realizacji w całości lub niektórych robót, nastąpi ograniczenie zakresu umownego oraz stosowna korekta wynagrodzenia Wykonawcy, bez prawa do odszkodowania z tego tytułu.
6. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest upoważniony do zlecenia wykonania zastępczego robót, w zakresie niezbędnym do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 6 ust.2 niniejszej umowy tj. w wysokości. zł (.....)
2. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustalone w niniejszym paragrafie z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości lub jeżeli z powodu zwiększenia się wartości robót zabezpieczenie należałoby zwiększyć,

to Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego.

§ 7

1. Strony ustalają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwrócone zostanie Wykonawcy w taki sposób, że **70 %** kwoty określonej w § 7 ust.1 tj..... zł (słownie złotych) zwrócone zostanie przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej **30 %** kwoty określonej w § 7 ust.1 tj..... zł (słownie złotych:) zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 15 dni od upływu terminu gwarancji.

§ 8

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wynagrodzenia w terminie 21 dni licząc od dnia doręczenia przez Wykonawcę dla Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury końcowej wraz z dokumentami rozliczeniowymi, tj. „Protokołem odbioru końcowego”, o którym mowa w § 5 ust. 4.
2. Płatność faktury nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Wykonawca może dochodzić zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 9.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonany przedmiot umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pismem gotowość do odbioru.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Wykonawca na dzień rozpoczęcia odbioru przygotowuje wszystkie niezbędne dokumenty: protokoły odbiorów częściowych, atesty na materiały i inne dokumenty wymagane przepisami.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zażąda wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
8. Zamawiający wyznaczy ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonych w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad w okresie gwarancji.
9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 10

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36** miesięcznej gwarancji na roboty i materiały.

2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, stwierdzonego protokołem, o którym mowa w § 5 ust. 6.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek powstałych z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

§ 11

Kary umowne

Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Strony przewidują zapłatę kar umownych z następujących tytułów:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą bez winy Zamawiającego, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego - w wysokości 5 % wynagrodzenia netto ustalonego w umowie.
- 3) Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 12.

- 1) Wykonawca może wykonywać roboty za pomocą podwykonawców.
- 2) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 3) Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepis ust. 2 zdanie 2 stosuje się odpowiednio.
- 4) Umowy, o których mowa w ust.2 i 3 powinny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 5) Zamawiający żąda aby do każdej faktury Wykonawca dołączał oświadczenie, że roboty wykonał własnymi siłami lub że roboty wykonał Podwykonawca, któremu Wykonawca zapłacił wynagrodzenie za te roboty i kopię dokumentu potwierdzającego zapłatę wynagrodzenia dla Podwykonawcy.

§ 13.

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2007 nr 223 poz. 1655 z późn. zmianami) w związku z art. 509 §1 i art. 514 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) wyłącza się zbywalność wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 14.

- 1) W przypadku konieczności wykonania robót nieprzewidzianych do wykonania wcześniej będą miały zastosowanie składniki cenotwórcze przedstawione w kosztorysie oraz przepisy art. 67 ust. 1 pkt 5 Prawa Zamówień Publicznych. Wykonanie robót dodatkowych nastąpi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności wykonania robót.
- 2) Na roboty wymienione w punkcie 1 zostanie zawarta odrębna umowa przy zastosowaniu stawek jak w przedstawionej ofercie przetargowej.

§ 15.

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo budowlane i ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Wszystkie spory wynikające z wykonania tej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 17.

3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do niniejszej umowy:

1. SIWZ.
2. Oferta cenowa Wykonawcy.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY: