



Data wpływu wniosku

WNIOSEK**o ustalenie prawa do otrzymania pomocy materialnej o charakterze socjalnym –stypendium szkolne na rok szkolny 2012/2013**

(dotyczy stypendium przyznawanego na podstawie art. 90b, art. 90c ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Wniosek należy wypełnić czytelnie, dużymi drukowanymi literami czarnym lub niebieskim długopisem.

I. Dane wnioskodawcy (np.: rodzice, pełnoletni uczeń, instytucja)

Nazwisko											
Imiona											
Adres zamieszkania											
Kod pocztowy				-						Poczta	
Telefon (stacjonarny/komórkowy)											

II. Dane osobowe ucznia

Nazwisko i imiona ucznia/słuchacza											
PESEL ucznia											
Nazwisko i imię ojca/nr dowodu											
Nazwisko i imię matki/nr dowodu											
Data i miejsce urodzenia											
Telefon (stacjonarny/komórkowy)											

III. Informacja o szkole

Nazwa szkoły												
Typ szkoły									klasa			
Adres szkoły												
Ulica						Miejscowość						
Kod pocztowy				-				Poczta				

IV. Adres stałego zameldowania

Miejscowość						Gmina	<i>Świdwin</i>				
Kod pocztowy				-				Województwo	<i>Zachodniopomorskie</i>		

V. Uczeń spełnia następujące kryteria :

(należy zaznaczyć stawiając znak X)

miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593, z późn. zm.)

VI. W rodzinie ucznia występuje:

(należy zaznaczyć stawiając znak X)

W rodzinie ucznia występuje :		
bezrobocie – zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy		
niepełnosprawność – orzeczenie o niepełnosprawności członka rodziny		
ciężka lub długotrwała choroba - zaświadczenie lekarskie		
wielodzietność – w przypadku 3 i więcej dzieci (bez dokumentu poświadczającego)		
brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych – zaświadczenia kuratora sądowego, poradni psychologiczno-pedagogicznej, dyrektora szkoły		
alkoholizm – zaświadczenie poradni lub gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii		
narkomania – zaświadczenie poradni lub gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii		
uczeń pochodzi z rodziny niepełnej – oświadczenie rodzica		
wystąpiło wydarzenie losowe – oświadczenie rodzica		
Czy rodzice ucznia obecnie pracują?	Ojciec (nazwa zakładu pracy)	
	Matka (nazwa zakładu pracy)	

VII. Wniosek dotyczy następującej formy stypendium

(stypendium może być udzielone w jednej lub kilku formach, należy zaznaczyć stawiając znak X)

<input type="checkbox"/>	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
<input type="checkbox"/>	pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, biletów miesięcznych na dojazd na zajęcia edukacyjne, zakup pomocy i przyborów szkolnych
<input type="checkbox"/>	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów)
<input type="checkbox"/>	Świadczenia pieniężne, jeżeli udzielenie stypendium w formach wymienionych powyżej nie jest możliwe

VIII. Krótkie uzasadnienie przyznania świadczenia pomocy materialnej:

(wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji w rodzinie/wypadku losowego)

IX. Grunty rolne - ha przeliczeniowe (1 ha przelicz. x 207 zł) wypełnia referat podatkowy Urzędu Gminy Świdwin)**X. Oświadczam, że moja rodzina* składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym****rodzina - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące*

l.p.Imię i nazwisko	Data urodzenia	PESEL	Stopień pokrewieństwa do ucznia	Miejsce pracy /nauki/inf. o statusie bezrobotnego, otrzymywaniu renty emeryt.	Wysokość dochodu netto w zł.
Łączny miesięczny dochód netto całego gospodarstwa domowego					

Oświadczam, że moja rodzina składa się z osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym. Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł (słownie: zł)

Przyznane stypendium szkolne proszę przekazać

(należy zaznaczyć stawiając znak „X”)

 na rachunek bankowy wnioskodawcy (należy wpisać numer rachunku) **gotówka****XI. POŚWIADCZENIE O UCZĘSZCZANIU UCZNIĄ/SŁUCHACZĄ DO SZKOŁY/KOLEGIUM LUB OŚRODKA** (wypełnia Dyrektor Szkoły).....
(imię i nazwisko ucznia/słuchacza)

Uczęszcza do klasy (jest słuchaczem)

W

.....
(nazwa i adres szkoły lub pieczęć adresowa).....
(data).....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły/kolegium
lub ośrodka)**XII. Oświadczenie wnioskodawcy**

Oświadczam, że:

- zapoznałem/łam się z Regulaminem udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów Gminy Świdwin .
- uprzedzony o odpowiedzialności karnej za złożenie potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej.

Pouczenie:

1. Otrzymujący stypendium są zobowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
4. Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Świdwin do dnia **15 września (dla słuchaczy kolegiów do 10 października)**
5. Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
Miejscowość, data.....
Podpis ucznia pełnoletniego albo rodziców lub opiekuna prawnego ucznia*Jeżeli do odbioru stypendium uprawnieni są oboje rodzice/opiekunowie w podpisie musi być czytelny podpis dwóch osób***XIII. INFORMACJA O WERYFIKACJI FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ**

(wypełnia pracownik Urzędu Gminy Świdwin))

Ogółem dochód (netto) rodziny wyniósł:**Liczba osób w rodzinie:****Dochód rodziny w przeliczeniu na 1 osobę wyniósł:****Stwierdza się poprawność wypełnienia wniosku:** Tak Nie

Przyznaje się pomoc materialną w postaci stypendium szkolnego

Ustalona wysokość stypendium szkolnego **zł miesięcznie za rok 2011/2012**Formy realizacji przyznanego stypendium: **świadczenie pieniężne**.....
miejscowość, data.....
podpis pracownika

OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE WYSOKOŚCI DOCHODÓW I WARUNKACH PRYZNANIA STYPENDIUM

W ROKU SZKOLNYM 2010/2011 WNIOSKI NALEŻY SKŁADAĆ W TERMINIE OD 1 DO 15 WRZEŚNIA
(LUB DO 15 PAŹDZIERNIKA W PRZYPADKU SŁUCHACZY KOLEGIUM)
W URZĘDZIE GMINY W ŚWIDWINIE, POKÓJ NR 59

1. Podstawą do przyznania stypendium jest ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz.U. z 12004r. nr 256 poz. 2572 ze zm.)
2. Dochód miesięczny na osobę w rodzinie obliczamy zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej
Do dochodu wliczane są także między innymi: zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne, dodatki mieszkaniowe itp.
3. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód **207 zł**.
4. Stypendium nie przysługuje studentom i uczniom, którzy ukończyli 24 lata.
5. Stypendia przyznawane są zgodnie z uchwalonym regulaminem udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy (Dz. Urz. Woj. Zach. z 27 czerwca 2005r. Nr 47, poz. 1116).
6. Warunkiem przyznania stypendium jest zamieszkanie lub stałe zameldowanie na terenie Gminy Świdwin.
7. Wnioskodawcą może być pełnoletni uczeń, rodzic, prawny opiekun lub instytucja.
8. W przypadku przyznania stypendium w postaci świadczenia pieniężnego wypłata zostanie dokonana na rzecz wnioskodawcy na wskazany rachunek bankowy lub do odbioru w kasie urzędu.
9. Załączone do wniosku kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
10. Jakiegokolwiek poprawki naniesione we wniosku uznawane będą jedynie w przypadku opatrzenia ich podpisem wnioskodawcy.
11. Decyzja dotycząca stypendium szkolnego wydawana będzie na podstawie dokumentacji (odpowiednio do sytuacji ucznia).

Pomoc materialna przysługuje:

uczniom: **szkół podstawowych , gimnazjów, liceów ogólnokształcących, liceów profilowanych, techników, zasadniczych szkół zawodowych, szkół policealnych, kolegiów nauczycielskich, kolegiów języków obcych, kolegiów służb społecznych , ośrodków dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – zarówno publicznych jak i niepublicznych – nie dłużej niż do ukończenia przez nich 24 roku życia, gdy dochód netto na 1 osobę w rodzinie nie przekroczy ustawowego kryterium dochodowego obowiązującego w 2012r.**

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie w szczególności gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm i narkomania a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Uczniowie, którzy mieszkają w bursach i internatach mogą starać się o przyznanie stypendium szkolnego w gminie, w której są zameldowani na stałe.

Stypendium nie przysługuje:

- uczniom klas zerowych,
- uczniom, którzy nie są zameldowani w gminie Świdwin,
- uczniowi, który otrzymuje inne stypendium ze środków publicznych z wyjątkiem sytuacji, kiedy łączna kwota otrzymywanych stypendiów nie przekracza 1820 zł rocznie .

Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych ,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
- kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na kolejne miesiące przez okres odpowiadający okresowi, za który uzyskano dochód.

W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu NBP z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO WNIOSKU O STYPENDIUM SZKOLNE

- zaświadczenie od pracodawcy o dochodach netto uzyskiwanych w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
- zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawaniu bez pracy w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (z prawem lub bez prawa do zasiłku),
- oświadczenia o pozostawaniu bez pracy i nieosiąganiu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy,
- zaświadczenie lub decyzja z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o otrzymywanych świadczeniach (zasiłek stały, zasiłek rodzinny, zasiłek pielęgnacyjny, dodatek mieszkaniowy). Do dochodu nie wliczamy zasiłków celowych, jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, obiadów itp. wypłacanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.
- poświadczenie przez referat podatkowy Urzędu Gminy w części IX wniosku o wielkości posiadanych gruntów (ha przeliczeniowych),
- wyroki sądowe o separacji lub rozwodzie,
- alimenty (wyroki sądowe mówiące o wysokości zasądzonych alimentów lub przekaz/przelew pieniężny dokumentujący ich wysokość lub aktualne zaświadczenie od komornika o nieściągalności alimentów bądź o wysokości nie ściąganych alimentów),

W przypadku, gdy nie ma możliwości załączenia powyższych dokumentów oświadczenie rodziców **pod rygorem odpowiedzialności karnej** .

- odcinek renty/emerytury z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- oświadczenie rodziców pod rygorem karalności o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych,
- oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności o uzyskaniu innych dochodów (stała pomoc rodziny, darowizny, umowy o dzieło, umowy zlecenia i inne nie wymienione wyżej),

W przypadku, gdy członek rodziny przebywa w placówce całodobowego utrzymania – **osoba nie jest wliczana**.

Osoby prowadzące działalność gospodarczą są zobowiązane do przedstawienia informacji o dochodach uzyskanych w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, np. w formie zaświadczenia z Urzędu Skarbowego. Bez względu na rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej (tj. na zasadach ogólnych, karty podatkowej czy ryczałtu) dokument potwierdzający uzyskane dochody za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku lub oświadczenie pod rygorem karności z wyjaśnieniem sytuacji oraz podaniem wysokości uzyskanego dochodów miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku. **W przypadku zawieszenia działalności gospodarczej** – dokument z US lub ZUS dotyczący zawieszenia działalności gospodarczej. **W przypadku likwidacji działalności gospodarczej** – dokument z US dotyczący likwidacji lub z Urzędu Gminy dotyczący wyrejestrowania działalności z ewidencji działalności gospodarczej.

W przypadku składania wniosku na kilku uczniów, należy złożyć wnioski oddzielnie na każdego ucznia, natomiast wymagane załączniki do wniosku należy złożyć w jednym egzemplarzu przy dowolnym wniosku.

Zgodnie z art. 10§ 1 k.p.a. wnioskodawcy przysługuje prawo do zapoznania się ze zgromadzonym w sprawie materiałem dowodowym , złożenia wyjaśnień na piśmie bądź złożenia dodatkowych dokumentów, prawo do wypowiedzenia się przed wydaniem decyzji co do zebranych dowodów i materiałów w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdwinie w dniach urzędowania, w terminie do 22 września 2012r. lub w przypadku słuchaczy kolegiów do 22 października 2012r.