

**UCHWAŁA NR XL /305/2014
RADY GMINY ŚWIDWIN**

z dnia 27 sierpnia 2014 r.

w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Świdwin zakładanych i prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż Gmina Świdwin, oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, t.j. z późn. zm.), art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, t.j. z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 poz. 827 z późn. zm.), Rada Gminy Świdwin, uchwala co następuje:

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla:

- 1) publicznych innych form wychowania przedszkolnego,
- 2) niepublicznych przedszkoli,
- 3) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Świdwin przez osoby prawne lub osoby fizyczne, inne niż Gmina Świdwin, które uzyskały wpis do ewidencji prowadzonej przez Gminę Świdwin w trybie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 t.j. z późn. zm.).

2. Uchwała ustala także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty;
- 2) **szkole** – należy przez to rozumieć także przedszkole oraz inną formę wychowania przedszkolnego;
- 3) **uczniui** - rozumie się przez to także wychowanek w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego;
- 4) **gminie lub organie dotującym** - należy przez to rozumieć Gminę Świdwin;
- 5) **organie prowadzącym** – należy przez to rozumieć osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego.

**Rozdział 2.
Podstawa obliczania dotacji**

§ 2. 1. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Świdwin w wysokości 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Miasto Świdwin. Dotację na ucznia niepełnosprawnego określa się w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Świdwin, pod warunkiem że osoba prowadząca publiczną inną formę wychowania przedszkolnego poda Gminie Świdwin informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Przedszkola niepubliczne otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Świdwin w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Miasto Świdwin wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia. Dotację na ucznia niepełnosprawnego określa się w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Świdwin, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Gminie Świdwin informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Świdwin w wysokości 65% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Miasto Świdwin. Dotację na ucznia niepełnosprawnego określa się w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Świdwin, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego poda Gminie Świdwin informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 3. 1. Podstawą obliczania dotacji dla szkół, o których mowa w § 2 są wydatki bieżące zaplanowane w uchwale budżetowej Gminy Miasto Świdwin przyjętej na dany rok budżetowy.

2. W przypadku zmiany wydatków bieżących, ustalonych według ust. 1 będących podstawą do ustalenia dotacji dla szkół, o których mowa w § 2 zmianie ulega odpowiednio kwota udzielonej dotacji.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do szkół, na terenie Gminy Świdwin.

Rozdział 3. Tryb udzielania dotacji

§ 5. 1. Gmina udziela dotacji na wniosek organu prowadzącego szkołę.

2. Organ prowadzący szkołę, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji przedkłada organowi dotującemu wniosek zgodnie z wzorem zawartym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

3. O wysokości dotacji udzielonej szkole w danym roku budżetowym oraz o jej zmianach gmina powiadamia organ prowadzący szkołę na piśmie.

Rozdział 4. Przekazywanie i rozliczanie dotacji

§ 6. 1. Organy prowadzące szkoły, o których mowa w § 3 w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, a za miesiąc grudzień do 5 dnia grudnia składają w Urzędzie Gminy Świdwin informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który dotacja jest udzielana, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, z uwzględnieniem uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego i opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju.

2. Dotacja przekazywana jest w 12 ratach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że rata za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia, na rachunek bankowy szkoły wskazany przez organ prowadzący we wniosku o udzielenie dotacji, w wysokości ustalonej na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1.

3. Miesięczna rata dotacji dla szkół wymienionych w § 3 jest ustalana na podstawie comiesięcznej informacji przekazywanej przez organy prowadzące szkoły, o których mowa w ust. 1., według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Organy prowadzące szkoły przekazują roczne sprawozdania z wykorzystania dotacji.

5. Sprawozdanie powinno uwzględniać zestawienie wydatków poniesionych w ramach dotacji z uwzględnieniem wydatków bieżących, dotyczących roku budżetowego, w którym była udzielona dotacja dla danej jednostki oraz wydatków na zakup środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80, ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

6. Organ prowadzący szkołę przedkłada sprawozdanie roczne w terminie do dnia 25 stycznia następującego po roku, którego dotyczyła udzielona dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

Rozdział 5.

Kontrola wykorzystania dotacji

§ 7. 1. Kontrolę prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Świdwin na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Świdwin.

2. Kontrola dotacji obejmuje:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 6 ust. 1 uchwały;
- 2) zgodność ze stanem faktycznym liczby orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
- 3) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym w § 6 ust. 5 uchwały.

3. Kontrolujący mają prawo wstępu do pomieszczeń zajmowanych przez dotowaną jednostkę i przeprowadzenie kontroli w oparciu o udostępnianą przez organ prowadzący szkołę dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania, stanowiącą podstawę sporządzenia informacji, o których mowa w § 6 ust. 1 oraz sprawozdania rocznego, o którym mowa w § 6 ust. 6 uchwały.

4. Kontrolujący mają prawo żądać pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie objętym kontrolą od osoby prowadzącej lub od przedstawicieli dotowanej jednostki.

5. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie dotowanej jednostki.

6. Organ prowadzący szkołę objęty kontrolą zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom kontrolującym warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli.

7. Wyniki przeprowadzonej kontroli zostają przedstawione w protokole z kontroli, w którym zawiera się w szczególności ustalenia w zakresie stanu faktycznego oraz ujawnione nieprawidłowości, formułując jednocześnie wnioski zmierzające do ich usunięcia.

8. W ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu z przeprowadzonej kontroli, osobie prowadzącej lub przedstawicielom dotowanej jednostki przysługuje prawo złożenia pisemnych wyjaśnień.

9. Zasady zwrotu dotacji w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości regulują odrębne przepisy.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady


Krzysztof Kaszuba



Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XL /305/2014

Rady Gminy Świdwin

z dnia 27 sierpnia 2014 r.

Do uchwały Nr XL/305/2014

Rady Gminy Świdwin

z dnia 27.08.2014

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Świdwin	
na rok	
Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych lub prawnych innych niż jednostka samorządu terytorialnego, prowadzących na terenie Gminy Świdwin szkoły niepubliczne, przedszkola niepubliczne, inne formy wychowania przedszkolnego publiczne i niepubliczne	
Data wpływu do Urzędu Gminy Świdwin	
Podstawa prawna: art. 80 lub 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie Oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr. 256, poz. 2572 z późn. zm.). Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Miejsce składania wniosku: Urząd Gminy Świdwin.	

CZĘŚĆ I

<u>DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM</u>					
Wnioskodawca: Osoba fizyczna ☐ *			Osoba prawna ☐		
Nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej					
Siedziba /adres:					
Kod pocztowy	miejsowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu	
Data i numer wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek lub wydanego zezwolenia					
Data i numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej					
Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji					
Nazwa banku i numer rachunku bankowego					
Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkoły/placówki					
Nazwisko i imię					
Tytuł prawny/pelniona funkcja					

* zaznaczyć właściwe znakiem X

CZĘŚĆ II

DANE O SZKOLE/PLACÓWCE:

Pełna nazwa szkoły /placówki

Adres szkoły/placówki

Kod pocztowy miejscowość ulica Nr domu Nr lokalu

Regon

NIP

Nr tel.stacjonarny/komórkowy

Adres e-mail

CZĘŚĆ III

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW (wypełnia szkoła/placówka):

Planowana liczba uczniów w okresie styczeń – sierpień

Liczba uczniów

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów

w tym uczniów
niepełnosprawnych

Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień - grudzień

Liczba uczniów

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów

w tym uczniów
niepełnosprawnych

CZĘŚĆ IV

OŚWIADCZENIA I PODPISY OSÓB PREPREZENTUJĄCYCH ORGAN PROWADZĄCY SZKOŁY/PLACÓWKI

Oświadczam, że wszystkie podane przez mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Czytelny podpis (pieczętka) składającego wniosek

Miejscowość, data

Pouczenie:

Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać zgodne z wpisem do ewidencji dane. O wszelkich zmianach należy powiadomić organ prowadzący ewidencję w terminie 14 dni (art. 82 ust. 5 ustawy o systemie oświaty)

z dnia 27 sierpnia 2014 r.

Informacja o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1 dzień miesiąca	
za miesiąc	rok
Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych lub dla osób prawnych, innych niż jednostka samorządu terytorialnego, prowadzących na terenie Gminy Świdwin szkoły/przedszkola niepubliczne oraz inne formy wychowania przedszkolnego publiczne i niepubliczne	
Termin składania rozliczenia: do 10 dnia każdego miesiąca, na który udzielana jest dotacja. Za miesiąc grudzień: do 5 dnia miesiąca grudnia.	
Miejsce składania rozliczenia: Urząd Gminy Świdwin	
NAZWA SZKOŁY/PLACÓWKI	
ADRES	
INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW	
typ placówki	liczba uczniów
w tym:	
rodzaj niepełnosprawności	liczba uczniów
LICZBA UCZNIÓW Z INNYCH GMIN	
Gmina, w której zamieszkuje uczeń	liczba uczniów
.....	
Czytelny podpis (pieczętka) składającego rozliczenie	
Miejscowość, data	

Rozliczenie wykorzystania dotacji**za miesiąc****rok**

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż jednostka samorządu terytorialnego prowadzących na terenie Gminy Świdwin szkoły niepubliczne, przedszkola niepubliczne i inne formy wychowania przedszkolnego publiczne i niepubliczne..

Termin składania rozliczenia: do 10 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu otrzymania dotacji.

W miesiącu grudnia do 5 dnia grudnia danego roku.

Miejsce składania rozliczenia: Urząd Gminy Świdwin.

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

NAZWA	ADRES

DANE O SZKOLE/PRZEDSZKOLU/ PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM

NAZWA	ADRES

LICZBA UCZNIÓW (na ostatni dzień miesiąca, za który rozliczana jest dotacja)

--

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI:

Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Świdwin w okresie:

Miesiąc..... rok w wysokości,

została wykorzystana na wydatki bieżące w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej:

1. wynagrodzenia

2. pochodnie od wynagrodzeń

3. pozostałe wydatki bieżące

.....

Czytelny podpis i pieczęć

Miejscowość, data

Sprawozdanie roczne wykorzystania dotacji**rok**

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż jednostka samorządu terytorialnego prowadzących na terenie Gminy Świdwin szkoły i przedszkola niepubliczne, inne formy wychowania przedszkolnego publiczne i niepubliczne.
Termin składania rozliczenia: do 25 dnia stycznia roku następnego po roku, w którym została udzielona dotacja.

Miejsce składania rozliczenia: Urząd Gminy Świdwin.

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

NAZWA	ADRES

DANE O SZKOLE/PRZEDSZKOLU/ PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM

NAZWA	ADRES

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI:

Oświadczam, że dotacja otrzymana z budżetu Gminy Świdwin została wykorzystana na dofinansowanie zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, szkoły/przedszkola/punktu przedszkolnego* :

Lp.	miesiąc	wydatki ogółem	w tym:	wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi	w tym:	pozostałe wydatki bieżące	w tym:
			z dotacji Gminy Świdwin		z dotacji Gminy Świdwin		z dotacji Gminy Świdwin
1	styczeń						
2	luty						
3	marzec						
4	kwiecień						
5	maj						
6	czerwiec						
7	lipiec						
8	sierpień						
9	wrzesień						
10	październik						

11	listopad					
12	grudzień					
OGÓŁEM						

LICZBA UCZNIÓW:

lp	miesiąc	liczba uczniów	w tym z terenu Gminy Świdwin	z pozostałych Gmin	liczba uczniów niepełnosprawnych
1	styczeń				
2	luty				
3	marzec				
4	kwiecień				
5	maj				
6	czerwiec				
7	lipiec				
8	sierpień				
9	wrzesień				
10	październik				
11	listopad				
12	grudzień				
OGÓŁEM					

.....
Czytelny podpis i pieczęć

Miejscowość, data

*niepotrzebne skreślić