Gmina Świdwin

Plac Konstytucji 3-go Maja 1, 78-300 Świdwin, Polska
www.swidwin.gmina.pl

tel. +48 94 36 520 15, fax. +48 94 36 535 68
e-mail: poczta@swidwin.gmina.pl

Świdwin, 2016-01-20

BZP.271.1.2016

Wg. rozdzielnika

ZAPYTANIE OFERTOWE
„Opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Świdwin"

W związku z planowanym przystąpieniem do Opracowania Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Świdwin na lata 2016-2020, Gmina Wiejska Świdwin zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym wykonania przedmiotowego zadania:

1. **Dane Zamawiającego:**
   Gmina Świdwin
   adres: 78-300 Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1,
   tel. (94) 365-20-15 lub 16, fax (94) 36535-68, e-mail: poczta@swidwin.gmina.pl
   NIP 672 - 20 - 23 - 812

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

   I. **Przedmiotem zamówienia jest Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Świdwin na lata 2016-2020 (dalej zwanym Planem).**

Potrzeba opracowania Planu wynika z obowiązków nałożonych na organy samorządowe ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o efektywności energetycznej oraz jest zgodna z polityką kraju i wynika z założeń Narodowego Programu Rozwoju Gospodarki Niskoemisyjnej, przyjętych przez Radę Ministrów 16 sierpnia 2011 r.

Plan będzie dokumentem podstawowym umożliwiającym ubieganie się o dofinansowanie ze środków krajowych i UE w latach 2014 – 2020 r. na działania inwestycyjne dotyczące infrastruktury ciepłowniczej, energetycznej, oświetleniowej, drogowej, termomodernizacyjnej itp.

Plan ma m.in. przyczynić się do osiągnięcia celów określonych w pakiecie klimatyczno-energetycznym do roku 2020, tj.:
- redukcji emisji gazów cieplarnianych,
- zwiększenia udziału energii pochodzącej z źródeł odnawialnych,
- redukcji zużycia energii finalnej, co ma zostać zrealizowane poprzez podniesienie efektywności energetycznej,
- poprawy jakości powietrza na obszarach, na których odnotowano przekroczenia jakości poziomów dopuszczalnych stężeń w powietrzu.

Plan winien być spójny z innymi planami/programami, dokumentami strategicznymi na poziomie gminnym, powiatowym, wojewódzkim i krajowym. Plan winien obejmować perspektywę czasową do 2020 roku.

W przypadku zaistnienia zmian w dokumentach, o których mowa wyżej w okresie od dnia przekazania wersji ostatecznej dokumentu do dnia przyjęcia przez Radę Gminy uchwały w sprawie PGN, Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniej korekty opracowanego dokumentu, po wzajemnym uzgodnieniu z Zamawiającym.

Plan należy wykonać w trzech egzemplarzach. Do każdego opracowania zostanie załączona tożsama wersja elektroniczna zapisana na nośniku CD lub DVD (w formacie PDF).

Termin opracowania i uchwalenia Planu do 15 maja 2016 roku.

II. Założenia do przygotowania Planu gospodarki niskoemisyjnej.

1. Zakres opracowania Planu dla całego obszaru gminy.
2. Uwzględnienie działań niskoemisyjnych i efektywne wykorzystujących zasoby, w tym poprawienie efektywność energetycznej, wykorzystaniu OZE, czyli wszystkich działań mających na celu zmniejszenie emisji zanieczyszczeń do powietrza w tym pyłów, dwutlenku siarki, tlenków azotu oraz emisji dwutlenku węgla, ze szczególnym uwzględnieniem obszarów, w których przekroczenia dopuszczalnych stężeń w powietrzu.
3. Zakres Planu (bazowa inwentaryzacja) powinien obejmować i adresować podmioty na obszarze gminy w minimalnym zakresie: sektor zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej minimum 20 %, sektor usługowy, przemysłowy i publiczny minimum 50 %.
4. Działania przewidziane w Planie powinny zostać zaplanowane z uwzględnieniem szacowanych kosztów, pozwalających na późniejsze pozyskanie środków, w celu ograniczenia emisji.
5. Współuczestnictwo podmiotów będących producentami i/lub odbiorcami energii ze szczególnym uwzględnieniem działań w sektorze publicznym.
6. Wyznaczenie obszarów, w których władze lokalne mają wpływ na zużycie energii w perspektywie długoterminowej (w tym planowanie przestrzenne),
7. Działania mające na celu wspieranie produktów i usług efektywnych energetycznie.
8. Działania mające wpływ na zmiany postaw konsumpcyjnych użytkowników energii (współpraca z mieszkańcami i zainteresowanymi stronami, działania edukacyjne).
9. Mierniki osiągnięcia celów.
10. Wskazanie możliwych źródeł finansowania zadań.
11. Harmonogram wdrażania, monitorowania i weryfikacji Planu.
12. Zadania inwestycyjne, w następujących obszarach, m.in:
    - zużycie energii w budynkach/instalacjach (budynki i urządzenia komunalne, budynki i urządzenia usługowe niekomunalne, budynki mieszkalne, oświetlenie uliczne, zakłady przemysłowe), dystrybucja ciepła,
    - zużycie energii w transporcie (transport publiczny, tabor gminny, transport prywatny i komercyjny, transport szynowy), w tym poprzez wdrażanie systemów organizacji ruchu,
    - gospodarka odpadami – w zakresie emisji nie związanej ze zużyciem energii (CH4 ze składowisk) – fakultatywnie,
    - produkcja energii – zakłady/instalacje do produkcji energii elektrycznej, ciepła i chłodu.
13. Zadania nieinwestycyjne, takie jak planowanie przestrzenne, zamówienia publiczne, strategia komunikacyjna, promowanie gospodarki niskoemisyjnej itp.

III. Proponowana Struktura Planu

1. Streszczenie
2. Opis ogólnej strategii
   1) cele strategiczne i szczegółowe
   2) opis stanu obecnego
   3) identyfikacja obszarów problemowych
   4) aspekty organizacyjne i finansowe (struktury organizacyjne, zasoby ludzkie, zaangażowanie strony (interesariusze), budżet, źródła finansowania inwestycji, środki finansowe na monitoring i ocenę).

3. Wynik bazowej inwentaryzacji emisji dwutlenku węgla.

4. Działania/zadania i środki zaplanowanie na cały okres objęty planem, w tym:
   1) cele i zobowiązania wynikające z długoterminowej strategii,
   2) krótko/średnioterminowe działania/zadania (opis, podmioty odpowiedzialne za realizację, harmonogram, koszty, wskaźnik, mierniki monitorowania),
   3) powiązania rekomendowanych działań/zadań, mierniki monitorowania realizacji działań/zadań

5. Wskaźniki monitorowania:
   - poziom redukcji emisji CO_2 w stosunku do lat poprzednich (1990 bądź innego możliwego do inwentaryzacji)
   - poziom redukcji zużycia energii finalnej w stosunku do przyjętego roku bazowego,
   - udział zużytej energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych,
   - proponowane monitorowanie wskaźników w oparciu o metodologię opracowaną przez Wspólne Centrum Badawcze (JRC) Komisji Europejskiej we współpracy z Dyrekcją Generalną ds. Energii (DG ENER) i Biurem Porozumienia Burmistrzów, zawartą w poradniku „Jak opracować plan działań na rzecz zrównoważonej energii (SEAP)
   - w celu wyznaczenia poziomu redukcji zużycia energii, uzyskanej poprzez podniesienie efektywności energetycznej zaleca się korzystanie z danych zawartych w audytach energetycznych.

IV. Stworzenie bazy danych na podstawie prac terenowych i ankietyzacji zawierającej dane o stanie gospodarki energii w poszczególnych sektorach oraz inwentaryzację emisji gazów cieplarnianych na terenie Gminy Świdwin.

1. Stworzenie dla Gminy bazy danych wraz z instalacją zawierającej wyselekcjonowane i usystematyzowane informacje pozwalające na ocenę gospodarki energią w gminie w jej poszczególnych sektorach i obiektach, oraz inwentaryzację emisji gazów cieplarnianych, zgodnie z zakresem ww. danych oraz z wytycznymi Porozumienia Burmistrzów SEAP. Opracowana baza stanowić będzie narzędzie monitorowania stanu gospodarki niskoemisyjnej w celu osiągnięcia celów planu w perspektywie do roku 2020 z uwzględnieniem lat 2021-2022.
2. Wykonawca we własnym zakresie zobowiązany jest zebrać dane niezbędne do wykonania opracowania i przeprowadzenia analiz (np. na podstawie „spisu z natury" przy udziale ankieterów lub bezpośrednich spotkań z głównymi interesariuszami). Baza danych powinna umożliwić wyznaczenie konkretnego celu redukcyjnego w Mg CO_2 i opracowanie odpowiednich działań do jego uzyskania oraz obejmować m.in.:
   1) identyfikację na terenie gminy obszarów problemowych pod względem emisji do powietrza

2) identyfikację potencjalnych możliwości wykorzystania odnawialnych źródeł energii (OZE)
3) opracowanie inwentaryzacji bazowej emisji gazów cieplarnianych w sektorach i obiektach oraz wyliczenie ilości CO_2 emitowanego wskutek użycia energii na terenie administracyjnym Gminy w roku bazowym,

3. Baza danych powinna umożliwiać:
   1) wprowadzanie, usuwanie, gromadzenie, analizowanie, modyfikowanie, wyszukiwanie danych dotyczących emisji CO_2 i innych gazów cieplarnianych, zużycia energii elektrycznej, ciepła i chłodu, zużycia paliw kopalnianych, zużycia energii finalnej i energii odnawialnej w ujęciu dla całej gminy, jak i w poszczególnych obszarach gospodarki gminnej zgodnie z zakresem danych jakie są wymagane w podręczniku „Jak opracować plan działań na rzecz zrównoważonej Energii SEAP";
   2) określić poziomy bazowe emisji CO_2 i innych gazów cieplarnianych dla poszczególnych celów PGN oraz wymaganą redukcję CO_2 i innych gazów cieplarnianych do roku 2020;
   3) powinna zawierać szczegółowe dane tn. zużycia energii, rodzaju nośnika energii, powierzchni użytkowej, wykorzystania OZE.
4. Bazę danych należy opracować w wersji elektronicznej w formie tabel w programie Excel.
5. Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem do prac i zbierania danych do bazy danych do uzgodnienia z Zamawiającym struktury bazy i rodzaju danych, które zostaną w niej uwzględnione.

Wykonawca przeszkoli min. dwóch pracowników Urzędu Gminy w zakresie obsługi bazy danych, a także opracowania i wdrażania Planu, jak również monitorowania skutków jego realizacji.

V. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla Planu gospodarki niskoemisyjnej

W ramach zadania Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, obejmującej przygotowanie całego postępowania, w szczególności:

1. opracowanie wzorów pism m.in. ogłoszeń, obwieszczeń informacji, wystąpień do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w sprawie:
   - uzgodnienia odstąpienie od strategicznej oceny,
   - zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko do w/w planu o ile odpowiedź na wniosek o odstąpienie będzie negatywna,
   - zaopiniowania projektu planu wraz z prognozą oddziaływania.
2. zapewnienia udziału społeczeństwa w procedurze: podanie projektu dokumentu i prognozy oddziaływania na środowisko do publicznej wiadomości, zebranie uwag i ich analiza – rozpatrzenie i uwzględnienie zasadnych uwag.
3. sporządzania podsumowania procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.
4. Udział w sesji Rady Gminy Świdwin oraz w posiedzeniu połączonych komisji Rady Gminy Świdwin celem przedłożenia informacji dotyczących planu i uchwalenia przedmiotowego dokumentu.

VI. Przeprowadzenie działań informacyjnych o opracowaniu planu:

Przygotowanie treści informacji do zamieszczenia w zakładce na stronie internetowej Zamawiającego na temat Planu oraz wzory plakatu informacyjnego i wzory ulotki.

4. Termin wykonania zamówienia:

Planuję się wykonanie i uchwalenie Planu do dnia 15 maja 2016 r.

5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia, jeżeli została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie:

Nazwa kryterium	Cena	Doświadczenie
Waga	80 %	20 %

3. Oferent jest zobowiązany do przedłożenia następujących dowodów świadczących o posiadaniu doświadczenia w niniejszym zakresie: protokoły odbioru prac lub referencje lub uchwały Rady dotyczące sporządzenia i zatwierdzenia planu

4. Oferent powinien wykazać doświadczenie przy wykonywaniu minimum 3 PGN

6. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy składać do dnia 29.01.2016 r. do godz. 12.00
2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Gminy Świdwin pok. 53 w Świdwinie Plac Konstytucji 3-go Maja 1, 78-300 Świdwin lub drogą elektroniczną na adres e-mail: poczta@swidwin.gmina.pl z dopiskiem „Opracowania Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Świdwin".
3. Osoba wyznaczona do kontaktów: Jarosław Sawicki – inspektor ds. budownictwa i zamówień publicznych Urzędu Gminy Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78 – 300 Świdwin tel. 94362015 lub 16.

WÓJT
mgr Kazimierz Lechocki