

Gmina Świdwin
Plac Konstytucji 3-go Maja 1
78 – 300 Świdwin

Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – (tj. Dz. U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy).

Gmina Świdwin

prosi o złożenie oferty cenowej dla zamówienia pn. „**Dostawa 640 szt. płyt JOMB o wymiarach 100 x 75 cm gr. 12cm wraz z dostawą na teren gminy Świdwin**”

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 640 szt. płyt JOMB o wymiarach 100 x 75 cmn gr. 12cm zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załączniki nr 1 zapytania w ustalonym przez Zamawiającego terminie wraz z dostawą do wskazanych miejsc na terenie Gminy Świdwin.

2. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- mają zarejestrowaną działalność gospodarczą;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Wykonawcy, którzy nie spełnią powyższych warunków podlegają wykluczeniu z postępowania.

3. Dokumenty wymagane w postępowaniu:

W celu dokonania oceny warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- prawidłowo wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania

4. Termin realizacji zamówienia: do 31 lipiec 2017r.

5. Uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami:

- 1) Jarosław Sawicki
tel. 94 365 20 15, fax. (094) 365 35 68,
e-mail: bgk@swidwin.gmina.pl

6. Termin oraz sposób złożenia oferty:

Oferty należy złożyć w terminie **do 19.06.2017 r. , do godz. 10.00** w sekretariacie Gminy Świdwin pok. 53 w Świdwinie Plac Konstytucji 3-go Maja 1, 78-300 Świdwin lub przesłać na adres e-mail bgk@swidwin.gmina.pl lub fax na nr 0943653568;

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

b) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

7. Opis sposobu obliczania ceny

Cena podana w ofercie będzie zawierać wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty. W cenie będą również uwzględnione wszystkie opłaty, wszystkie podatki, wraz z podatkiem od towarów i usług – VAT oraz koszt dostawy do Zamawiającego.

8. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena 100 %

9. Pozostałe informacje

Informujemy, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę dostawy zostanie zawarta umowa na dostawę materiałów.

O wynikach postępowania Oferenci zostaną drogą elektroniczną (numer tel. fax i adres email należy podać w załączniku nr 1)

WÓJT
mgr Kazimierz Lechocki

Załączniki:

1. Formularz ofertowy

(nazwa i adres wykonawcy)

WZÓR

.....

OFERTA

Gmina Świdwin
Plac Konstytucji 3-go Maja 1
78-300 Świdwin

Nawiązując do zaproszenia - do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. 2164 z póź. zm.) pn. „**Dostawa 640 szt. płyt JOMB o wymiarach 100 x 75 cm gr. 12cm wraz z dostawą na teren gminy Świdwin**”.

My niżej podpisani:

.....

Numer telefonu Numer fax

Adres e-mail.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

1. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

- **ryczałtową cenę ofertową netto** **zł**
 (słownie:)
- w tym podatek VAT w wysokości % tj. **zł**
 (słownie:)
- **Łącznie cena ryczałtowa brutto** **zł**
 (słownie:)

2. Powyższa cena uwzględnia wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia.

3. Deklarujemy wykonanie dostawy w terminie do dnia **31.07.2017r.**

4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, nie wnosimy do jego treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podjęcia zlecenia na warunkach, miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres **14 dni** od upływu terminu składania ofert.

6. **Akceptujemy** warunki płatności – przelew 14 dni po realizacji zamówienia

7. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

....., dn.

.....
 (podpis i pieczęć wykonawcy)