

PROJEKT

**UCHWAŁA NR/...../2018
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 2018 r.**

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwała, co następuje:

§1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Polucha-Krak



UZASADNIENIE

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek tworzenia, konsultowania oraz uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami z nimi zrównanymi.

Program współpracy jest podstawowym dokumentem opisującym zasady współpracy pomiędzy władzami samorządowymi, a działającymi na terenie gminy organizacjami pozarządowymi. Jest dokumentem o charakterze programowym stanowiącym ramowy plan współpracy. Program współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wskazuje planowane na rok 2019 zadania oraz formy ich realizacji.

Celem władz Gminy jest podejmowanie wspólnych działań na rzecz rozwoju lokalnego, dalsze podnoszenie jakości życia mieszkańców poprzez realizację zadań publicznych służących dobru mieszkańców, umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi. Program ma służyć wzmocnieniu współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi poprzez rozwój zakresu i formy współpracy finansowej oraz pozafinansowej.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŚWIDWIN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2019 ROK

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1.1. Program współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Świdwin.

2. Celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności, dla podnoszenia skuteczności i efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

3. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.),
- 2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) Programie – należy przez to rozumieć roczny Program współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Świdwin.

4. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Świdwin.

Rozdział II Cele programu

§2. 1. Celem głównym Programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy, wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji w ich realizację oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb,
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne oraz zwiększenie aktywności społecznej organizacji pożytku publicznego,
- 3) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- 4) tworzenie warunków dla powstawania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych.

Rozdział III Zasady współpracy

- §3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi realizowana jest w oparciu o zasady:
- 1) zasadę pomocniczości – oznaczającej powierzenie organizacjom pozarządowym tych zadań, które mogą wykonać sprawniej, taniej niż instytucje gminy,
 - 2) zasadę suwerenności stron – oznaczającej poszanowanie wzajemnej autonomii i niezależności,
 - 3) zasadę partnerstwa – oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie, jako podmioty równoprawne w tych procesach,
 - 4) zasadę efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
 - 5) zasadę uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

- §4. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:
- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
 - 2) ochrona i promocja zdrowia,
 - 3) integracja i reintegracja zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - 4) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 5) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
 - 6) wypoczynek dzieci i młodzieży,
 - 7) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - 8) turystyka i krajoznawstwo,
 - 9) porządek i bezpieczeństwo publiczne,
 - 10) ratownictwo i ochrona ludności,
 - 11) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - 12) ochrona środowiska, przyroda i ekologia.

Rozdział V Formy współpracy

§5. Gmina Świdwin podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w formie:

- 1) zlecenia organizacjom i innym podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wspierania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
- 2) podejmowanie wspólnych działań na rzecz rozwiązywania problemów i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Świdwin z zakresu zadań publicznych, zaliczanych do sfery działalności pożytku publicznego, o ile te zadania są zadaniami gminy,

- 3) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z podmiotami określonymi w §1 ust.1 w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów, zgodnie z uchwałą Nr XXXI/237/2010 Rady Gminy Świdwin z dnia 23 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) przekazywania na stronach internetowych Gminy Świdwin (www.swidwin.gmina.pl) informacji o:
 - a) realizacji zadań publicznych,
 - b) możliwości pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł finansowania (fundusze krajowe, unijne, celowe i inne),
 - c) osiągnięciach i działalności organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów realizowanych na rzecz gminy i jej mieszkańców,
- 5) prowadzenia i aktualizowania na stronie internetowej Gminy Świdwin elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie gminy,
- 6) przygotowania i zamieszczenia na stronie internetowej Gminy Świdwin kalendarza imprez organizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
- 7) obejmowania honorowym patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
- 8) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom współpracującym z gminą.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§6. Za priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane przez gminę organizacjom pozarządowym uznaje się:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie zajęć sportowych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych w następujących dyscyplinach sportowych: piłka nożna, piłka ręczna, akrobatyka sportowa, sporty walki, tenis stołowy, nauka pływania oraz organizowanie i uczestnictwo w imprezach rekreacyjno-sportowych,
- 2) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, kulturowej i obywatelskiej, kultury i sztuki, ochronę dóbr kultury i tradycji poprzez organizowanie stosownych imprez masowych,
- 3) nauka, edukacja, oświata i wychowanie poprzez prowadzenie placówek wsparcia dziennego dla dzieci ze szkół gminnych, z rodzin z problemem alkoholowym z terenu gminy, organizowanie wycieczek, zlotów, rajdów, pielgrzymek itp.,
- 4) rozwój świadomości ekologicznej, propagowanie postaw i zachowań sprzyjających ochronie środowiska i przyrody poprzez organizację wydarzeń o charakterze edukacyjnym, warsztatów, pogadarek i konkursów skierowanych do dzieci, młodzieży i dorosłych.

Rozdział VII

Okres realizacji programu

§7. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2019 rok będzie realizowany od 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

§8.1. Program realizowany będzie poprzez zlecenie w trybie otwartego konkursu ofert lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach dotyczących realizacji zadań publicznych określonych w §6 i udzielanie dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji.

2. Podziału środków dokona Wójt Gminy Świdwin w formie zarządzenia, kierując się wynikami otwartego konkursu ofert, propozycjami realizacji zadań złożonymi przez organizację, uwzględniającymi w szczególności przedmiot zadań, rozmiar i zasięg świadczonych usług.

3. Termin składania wniosków określi Wójt Gminy Świdwin i poda do publicznej wiadomości.

4. Informacje dostępne będą na stronie internetowej Gminy Świdwin: www.swidwin.gmina.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział IX

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu

§9. W 2019 roku na realizację zadań publicznych gminy objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 135.000,00 zł (słownie: sto trzydzieści pięć tysięcy złotych). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

§10.1. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w następnych latach.

2. Ocenę realizacji programu przeprowadza się poprzez sprawdzenie realizacji zleconego organizacji pozarządowej zadania na podstawie złożonego sprawozdania końcowego.

3. Celem oceny realizacji programu ustala się następujące wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
- 4) liczba organizacji pozarządowych korzystających z dotacji,
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- 6) wysokość środków o które aplikują organizacje pozarządowe,
- 7) ilość punktów uzyskanych na kartach oceny merytorycznej.

4. Sprawozdanie z realizacji programu, Wójt przedstawi Radzie Gminy Świdwin do 31 maja 2020 r.

Rozdział XI

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§11.1. Tworzenie projektu Programu przebiega w następujących etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu,
- 2) konsultacje projektu Programu w okresie od 18.10.2018 r. do 01.11.2018 r.
- 3) zamieszczenie informacji o konsultacjach w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świdwin
- 4) przesłanie projektu Programu na adresy e-mailowe organizacji pozarządowych, które podały aktualny adres poczty elektronicznej
- 5) po zakończonych konsultacjach projekt Programu wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok przedłożony zostanie Radzie Gminy Świdwin.

2. Konsultacje przeprowadzane są w sposób określony w Uchwale Rady Gminy Świdwin Nr XXXI/237/2010 z dnia 23 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§12.1. Oferty złożone przez organizacje pozarządowe opiniuje komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Świdwin.

2. Każdorazowo Wójt Gminy Świdwin określa w formie zarządzenia skład komisji oraz regulamin jej pracy.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi od 3-5 osób, w tym 3 osoby upoważnione przez Wójta Gminy Świdwin oraz 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe nie biorące udziału w konkursie.

4. Gmina Świdwin zwraca się pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do organizacji pozarządowych o wskazanie osób reprezentujących te podmioty w pracach komisji konkursowej.

5. W przypadku, gdy organizacje zgłoszą więcej niż 2 osoby do komisji konkursowej – decyduje kolejność zgłoszeń.

6. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, jeżeli:

- 1) żadna organizacja pozarządowa nie wskaże osób do składu komisji lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji osoby podlegają wykluczeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

7. Wójt powołuje komisje konkursowe kierując się posiadaną przez nie wiedzą specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których ten konkurs dotyczy.

8. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także upoważnione przez Wójta, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

9. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny i członkom komisji nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

10. Przewodniczącym Komisji jest jedna z osób powołanych przez Wójta Gminy Świdwin, zaś funkcję sekretarza komisji pełni pracownik Urzędu Gminy Świdwin.

11. Komisja konkursowa przystępuje do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, dokonując następujących czynności:

- 1) sprawdza czy oferty spełniają warunki formalne, określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, tj. czy:
 - a) oferta wpłynęła w terminie określonym w ogłoszeniu,
 - b) oferta wpłynęła w zamkniętej kopercie zgodnie z wytycznymi zawartymi w ogłoszeniu konkursowym,
 - c) oferta została sporządzona na właściwym druku,
 - d) oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert,
 - e) oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji,
 - f) oferta zawiera plan finansowy zadania,
 - g) oferta zawiera szczegółowy opis zadania,
 - h) oferta posiada wszystkie wymagane dokumenty.
- 2) wzywa do uzupełnienia braków formalnych oferty;
- 3) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, które spełniły warunki formalne, dokonuje punktowej oceny na karcie oceny merytorycznej, uwzględniając następujące kryteria:
 - a) wartość merytoryczna, metody i sposoby realizacji oferty: 0 – 10 pkt.
 - b) możliwości techniczne i organizacyjne realizacji oferty: 0 – 5 pkt.
 - c) kompetencje osób zaangażowanych w realizację oferty: 0 – 5 pkt.
 - d) rzetelność oferenta – dokonania, jakość i terminowość rozliczonych zadań, rekomendacje: 0 – 5 pkt.
 - e) dotychczasowa współpraca z samorządem: 0 – 5 pkt.
 - f) perspektywy kontynuacji oferty: 0 – 5 pkt.
 - g) wysokość własnego wkładu finansowego w realizację oferty: 0 – 5 pkt.
 - h) realność i rzetelność kosztorysu: 0 – 5 pkt.
 - i) racjonalność gospodarowania środkami finansowymi: 0 – 5 pkt.
- 4) proponuje wysokość dotacji;
- 5) sporządza protokół, który przewodniczący komisji przekazuje Wójtowi Gminy Świdwin.

12. W przypadku równej liczbie głosów oddanej przez członków Komisji decydujący głos należy do Przewodniczącego Komisji.

13. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursów ofert.

14. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Wójt.

Rozdział XIII **Zakończenie**

§13.1. Organizacje pozarządowe mają prawo do współdziałania w kształtowaniu zakresu Programu współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi. Prawo to może być realizowane poprzez systematyczne uczestnictwo przedstawicieli organizacji pozarządowych w spotkaniach organizowanych przez Wójta Gminy Świdwin.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

UCHWAŁA Nr / /2018
Rady Gminy Ś w i d w i n
z dnia listopada 2018 roku

w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym(Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z póź. zm.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1445 z póź. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości na terenie Gminy:

1) od gruntów:

- a) związanych z działalnością gospodarczą bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m² powierzchni - 0,91 zł
- b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych za 1 ha powierzchni - 4,67 zł
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni - 0,48 zł
- d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. poz. 1777), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym - 3,06 zł

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych od 1 m² powierzchni użytkowej - 0,77 zł
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m² powierzchni użytkowej - 22,53 zł
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanych materiałem siewnym od 1 m² powierzchni użytkowej - 10,91 zł
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m² powierzchni użytkowej - 4,73 zł
- e) od pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni użytkowej - 5,95 zł

3) od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust.1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Świdwin Nr XXXVIII/240/2017 z dnia 27 października 2017 roku w sprawie podatku od nieruchomości.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019r.

UCHWAŁA Nr / /2018
Rady Gminy Ś w i d w i n
z dnia listopada 2018 roku

w sprawie podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1445 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin **uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie gminy Świdwin:

- 1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton – stawki określa załącznik Nr 1.
- 2) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton – stawki określa załącznik Nr 2.
- 3) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton – stawki określa załącznik Nr 3.
- 4) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton – stawki określa załącznik Nr 4.
- 5) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego – stawki określa załącznik Nr 5.
- 6) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego – stawki określa załącznik Nr 6.
- 7) od autobusów – stawki określa załącznik Nr 7.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Świdwin Nr XXXIX/250/2017 z dnia 28 listopada 2017 roku w sprawie podatku od środków transportowych.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019r.

Załącznik Nr 1 do uchwały Rady
Gminy Świdwin Nr2018
z dnia..... 2018 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH
DLA SAMOCHODÓW CIĘŻAROWYCH O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ
POWYŻEJ 3,5 TONY I PONIŻEJ 12 TON**

Dopuszczalna masa całkowita	Stawka podatku (w zł)
a) powyżej 3,5 tony do 5,5 ton włącznie	807
b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie	986
c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton	1257

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH
 DLA SAMOCHODÓW CIĘŻAROWYCH O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ
 RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdną (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
		<u>DWIE OSIE</u>	
12	13	0	419
13	14	419	648
14	15	648	901
15		901	2144
		<u>TRZY OSIE</u>	
12	17	419	624
17	19	624	829
19	21	829	1075
21	23	1075	1639
23	25	1639	2530
25		2530	2530
		<u>CZTERY OSIE I WIECEJ</u>	
12	25	1075	1107
25	27	1107	1858
27	29	1858	2 843
29	31	2843	3075
31		3075	3075

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH
OD CIĄGNIKÓW SIODŁOWYCH I BALASTOWYCH PRZYSTOSOWANYCH DO
UŻYWANIA ŁĄCZNIE Z NACZEPĄ LUB PRZYCZEPĄ O DOPUSZCZALNEJ MASIE
CAŁKOWITEJ ZESPOŁU POJAZDÓW OD 3,5 TONY I PONIŻEJ 12 TON**

Nacisk na siodło ciągnika	Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów	Stawka podatku (w zł)
1	2	3
do 8,0 ton	od 3,5 tony i poniżej 12 ton	1590

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH
 DLA CIĄGNIKÓW SIODŁOWYCH PRZYSTOSOWANYCH DO UŻYWANIA ŁĄCZNIE
 Z NACZEPĄ LUB PRZYCZEPĄ O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ ZESPOŁU
 POJAZDÓW RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy+naczepa, ciągnik balastowy+przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
		Oś jezdna (osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub z zawieszeniem uznanym za równoważne)	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
nie mniej niż	mniej niż		
1	2	3	4
		<u>DWIE OSIE</u>	
12	18	0	645
18	25	645	1069
25	31	1069	1542
31		2030	2396
		<u>TRZY OSIE</u>	
12	40	2173	2400
40		2564	3070

Załącznik Nr 5 do uchwały Rady
Gminy Świdwin Nr2018
z dnia..... 2018 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH
OD PRZYCZEP I NACZEP, KTÓRE ŁĄCZNIE Z POJAZDEM SILNIKOWYM
POSIADAJĄ DOPUSZCZALNĄ MASĘ CAŁKOWITĄ OD 7 TON I PONIŻEJ 12 TON**

Dopuszczalna masa całkowita łącznie z pojazdem silnikowym 1	Stawka podatku (w zł) 2
od 7 ton i poniżej 12 ton	310

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH
 DLA PRZYCZEP I NACZEP, KTÓRE ŁACZNIE Z POJAZDEM SILNIKOWYM
 POSIADAJĄ DOPUSZCZALNĄ MASĘ CAŁKOWITĄ
 RÓWNĄ LUB WYŻSZĄ NIŻ 12 TON**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: - naczepa, przyczepa+ pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
		<u>JEDNA OŚ</u>	
12	18	0	212
18	25	278	525
25		525	924
		<u>DWIE OSIE</u>	
12	28	282	496
28	33	979	1352
33	38	1352	1938
38		1827	2410
		<u>TRZY OSIE</u>	
12	38	1092	1532
38		1532	2410

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH
OD AUTOBUSÓW**

Liczba miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy	Stawka podatku (w zł)
1	2
a) mniejsza niż 22 miejsca	1124
b) równej lub większej niż 22 miejsca	2276