

**UCHWAŁA NR/...../2019
RADY GMINY ŚWIDWIN**

z dnia 2019 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wyboru metody i ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Świdwin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 6k ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.), Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr III/20/2018 Rady Gminy Świdwin z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie wyboru metody i ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Świdwin, zmienia się treść §2 ust. 1, który otrzymuje brzmienie:

„§2. 1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 65 zł miesięcznie od nieruchomości, na której zamieszkuje pięcioro mieszkańców i więcej, jeżeli odpady komunalne są gromadzone i odbierane w sposób selektywny oraz 130 zł, jeżeli odpady komunalne nie są gromadzone i odbierane w sposób selektywny. Od pozostałych osób zamieszkujących na nieruchomości, których gospodarstwa domowe liczą mniej niż 5 osób opłatę ustala się w sposób wskazany w §2 ust. 1 i 2.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

mgr Anna Olejniczak

Uzasadnienie

Rada Gminy Świdwin w dniu 28 grudnia 2018 r. podjęła uchwałę nr III/20/2018 w sprawie wyboru metody i ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Świdwin. W uchwale należy zastąpić pojęcie „gospodarstwo domowe”, pojęciem „nieruchomość”, które jest pojęciem szerszym.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

UCHWAŁA NR/...../2019
RADY GMINY ŚWIDWIN

z dnia 2019 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świdwin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXX/160/2017 Rady Gminy Świdwin z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świdwin, wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się treść §2, który otrzymuje brzmienie:

„§2. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1) selektywnie zbiera się następujące rodzaje odpadów:

a) papier;

b) szkło;

c) metale;

d) tworzywa sztuczne;

e) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów

2) papier (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i gromadzić łącznie w odrębnym worku koloru niebieskiego oznaczonego napisem „Papier”;

3) szkło należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i gromadzić oddzielnie w odrębnym worku koloru zielonego oznaczonego napisem „Szkło”;

4) tworzywa sztuczne i metale (w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomaterialowe) należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i gromadzić łącznie w odrębnym worku koloru żółtego oznaczonego napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;

5) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów odbierane będą na zgłoszenia sołtysów, w okresie kwiecień – październik i odbierane w miejscu wyznaczonym do tego celu przez podmiot uprawniony, zgodnie z harmonogramem;

6) właściciel nieruchomości może prowadzić selektywną zbiórkę odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów do własnego kompostownika, pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymywania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu;

7) odpady w postaci przeterminowanych leków należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i umieszczać je wyłącznie w specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w wyznaczonych aptekach i placówkach służby zdrowia. Adresy tych aptek będą podawane do publicznej wiadomości;

- 8) odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się na terenie miejsc użytku publicznego oraz w punktach sprzedaży detalicznej artykułów tego samego rodzaju. Adresy tych punktów będą podawane do publicznej wiadomości;
- 9) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz opony należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych. Odpady te odbierane będą cztery razy w roku w czasie zorganizowanych zbiórek i odbierane w miejscu wyznaczonym do tego celu i odbierane przez podmiot uprawniony, zgodnie z harmonogramem. Jeżeli wytwarzający te odpady nie mogą oczekiwać na dzień zorganizowanego odbioru, mogą na bieżąco zdeponować je do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Wardyniu Górnym;
- 10) odpady budowlano - remontowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji należy gromadzić oddzielnie w workach lub kontenerach do tego celu przeznaczonych, uniemożliwiających pylenie, wynajętych od przedsiębiorcy na indywidualne zamówienie i przekazywane podmiotowi odbierającemu odpady komunalne;
- 11) odpady komunalne, oprócz zbierania w typowych pojemnikach i workach oraz oddawania w zorganizowanych zbiórkach, można wywozić do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Wardyniu Górnym, za okazaniem dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za bieżący okres rozliczeniowy, lub dowodu zameldowania na terenie Gminy Świdwin.
- 12) odpady odbierane będą w każdej zebranej przez właściciela nieruchomości ilości.
- 13) w przypadku spółdzielni mieszkaniowych i innych miejscach w zabudowie wielorodzinnej, odpady wymienione w punktach 2), 3) i 4) należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i gromadzić łącznie w odrębnych pojemnikach.”

2. Zmienia się treść §3, który otrzymuje brzmienie:

„§3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) selektywne zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych z podziałem na następujące frakcje:
 - a) papier (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury);
 - b) szkło;
 - c) tworzywa sztuczne i metale (w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe);
 - d) odpady ulegające biodegradacji.
- 2) wydzielenie ze strumienia odpadów komunalnych odpadów zebranych w sposób selektywny, z podziałem na frakcje określone w pkt 1) oraz umieszczenie ich w odpowiednich workach lub w przypadku spółdzielni mieszkaniowych i innych miejscach w zabudowie wielorodzinnej w pojemnikach;
- 3) wyznaczenie na terenie nieruchomości miejsca do ustawienia pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych. Właściciel nieruchomości odpowiada za korzystanie z tychże pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem oraz za odpowiedni stan porządkowy;
- 4) ustawienie pojemników i worków w miejscu widocznym w dniu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości;
- 5) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki

wykorzystywać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2018 r., poz. 1259 ze zm.);

- 6) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości, niezwłocznie po opadach: błota, śniegi, lodu z powierzchni chodników (od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika), przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, a także nieruchomości, w tym z podwórzy, przejść, bram, itp. (przy czym należy to realizować w sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów), oraz posypanie piaskiem chodnika;
- 7) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków;
- 8) wykonywanie obowiązków, o których mowa w pkt 7) na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych."

3. Zmienia się treść §4, który otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Gmina zapewnia:

- 1) w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami gmina wyposaży nieruchomość, w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz poniesie koszty utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie porządkowym, technicznym i sanitarnym (niezbędne mycie i dezynfekcja pojemników);
- 2) w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami gmina wyposaży nieruchomość, w worki do zbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych lub w przypadku spółdzielni mieszkaniowych i innych miejscach w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki do zbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych;
- 3) w przypadku selektywnej zbiórki odpadów, gmina wyposaży nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy w pojemnik przeznaczony do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz w worki przeznaczone do zbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych lub w przypadku spółdzielni mieszkaniowych i innych miejscach w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki do zbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych;
- 4) w przypadku nieselektywnej zbiórki odpadów, gmina wyposaży nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy w pojemnik przeznaczony do zbierania odpadów komunalnych zebranych w sposób nieselektywny."

4. Zmienia się treść §6 ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

„3. Odpady komunalne zebrane w sposób selektywny należy zbierać do worków o pojemności 120 l. W przypadku spółdzielni mieszkaniowych odpady należy gromadzić w pojemnikach o pojemności 240 l, 1100 l lub 7000 l”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

mgr Anna Olejniczak

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Polocha-Krak

Uzasadnienie

do Uchwały Nr/...../2019

Rady Gminy Świdwin

z dnia 2019 roku

zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świdwin

Gmina Świdwin wprowadza system gospodarowania odpadami komunalnymi polegający na odbiorze bezpośrednio z nieruchomości odpadów selektywnie zbieranych z podziałem na następujące frakcje:

- a) papier (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury);
- b) szkło;
- c) tworzywa sztuczne i metale (w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe);
- d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

Gmina wyposaży nieruchomość, w worki do zbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych lub w przypadku spółdzielni mieszkaniowych i innych miejscach według potrzeb w pojemniki do zbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych. W związku ze zmianą systemu gospodarowania odpadami komunalnymi należy dostosować obecnie funkcjonujący Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świdwin.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

**UCHWAŁA NR/...../2019
RADY GMINY ŚWIDWIN**

z dnia 2019 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.), oraz art. 6r ust. 3 i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) przedsiębiorca, który na zlecenie Gminy Świdwin realizuje odbiór odpadów komunalnych, bezpośrednio od właścicieli nieruchomości odbiera odpady zbierane w sposób selektywny:
 - a) papier (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury);
 - b) szkło;
 - c) tworzywa sztuczne i metale (w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomaterialowe);
 - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
- 2) przedsiębiorca, który na zlecenie Gminy Świdwin realizuje odbiór odpadów komunalnych, bezpośrednio od właścicieli nieruchomości odbiera zmieszane odpady komunalne pozostałe po segregacji, z pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów, określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świdwin, zwanego dalej "regulaminem";
- 3) odpady w postaci przeterminowanych leków należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i umieszczać je wyłącznie w specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w wyznaczonych aptekach i placówkach służby zdrowia. Adresy tych aptek będą podawane do publicznej wiadomości;
- 4) odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się na terenie miejsc użytku publicznego oraz w punktach sprzedaży detalicznej artykułów tego samego rodzaju. Adresy tych punktów będą podawane do publicznej wiadomości;
- 5) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz opony samochodowe należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych. Odpady te odbierane będą cztery razy w roku w czasie zorganizowanych zbiórek i odbierane w miejscu wyznaczonym do tego celu i odbierane przez podmiot uprawniony, zgodnie z harmonogramem. Jeżeli wytwarzający te odpady nie mogą oczekiwać na dzień zorganizowanego odbioru, mogą na bieżąco zdeponować je do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Wardyniu Górnym;

- 6) odpady budowlano - remontowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji należy gromadzić oddzielnie w workach lub kontenerach do tego celu przeznaczonych, uniemożliwiających pylenie, wynajętych od przedsiębiorcy na indywidualne zamówienie i przekazywane podmiotowi odbierającemu odpady komunalne;
- 7) odpady komunalne, oprócz zbierania w typowych pojemnikach i workach oraz oddawania w zorganizowanych zbiórkach, można wywozić do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Wardyniu Górnym, za okazaniem dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za bieżący okres rozliczeniowy lub dowodu zameldowania na terenie Gminy Świdwin.
- 8) odpady odbierane będą w każdej zebranej przez właściciela nieruchomości ilości.

§ 2. Gmina w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami świadczyć będzie dodatkową usługę polegającą na wyposażeniu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki do zbiórki zmieszanych odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym. Gmina wyposaży także nieruchomości w worki do zbierania odpadów w sposób selektywny lub pojemniki w przypadku spółdzielni mieszkaniowych i innych miejsc w zabudowie wielorodzinnej.

§ 3. 1. Określa się częstotliwość odbioru odpadów komunalnych dla gospodarstw jednorodzinnych i wielorodzinnych:

- 1) pojemniki na odpady zmieszane opróżniane nie rzadziej niż co 4 tygodnie;
- 2) pojemniki na papier i tekturę opróżniane nie rzadziej niż co 4 tygodnie;
- 3) pojemniki na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale opróżniane nie rzadziej niż co 2 tygodnie;
- 4) pojemniki na szkło opróżniane nie rzadziej niż co 4 tygodnie.

2. Odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odbierane będą cztery razy w roku w czasie zorganizowanych zbiórek, zgodnie z harmonogramem, bądź na bieżąco oddawane do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Wardyniu Górnym.

3. Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów odbierane będą na zgłoszenie sołtysów, w okresie kwiecień - październik i odbierane w miejscu wyznaczonym do tego celu przez podmiot uprawniony, zgodnie z harmonogramem. Jeżeli wytwarzający te odpady nie mogą oczekiwać na dzień zorganizowanego odbioru, mogą na bieżąco zdeponować je do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Wardyniu Górnym.

§ 4. Sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

Punktem selektywnego zbierania odpadów komunalnych jest Punkt Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Wardyniu Górnym. Do Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Komunalnych właściciele nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Świdwin, objętych systemem gospodarowania odpadów mogą oddawać nieodpłatnie następujące rodzaje odpadów: zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, opakowania zawierające resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków owadobójczych, środków ochrony roślin i nawozów, benzyn, olejów mineralnych i syntetycznych, materiały i odczynniki fotograficzne, taśmy barwiące, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe

i inne odpady chemiczne, pojemniki po aerozolach, przeterminowane leki, świetlówki i inne odpady zawierające rtęć.

§ 5 . Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgłaszane są przez właścicieli nieruchomości w terminie 7 dni od daty zdarzenia:

- a) telefonicznie,
- b) e-mailem na adres: poczta@swidwin.gmina.pl lub rolny@swidwin.gmina.pl,
- c) pisemnie na adres: Urząd Gminy Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin.

§ 6. Traci moc Uchwała nr XXX/159/2017 Rady Gminy Świdwin z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

mgr Anna Olejniczak

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Potocka-Krak

Uzasadnienie

Gmina Świdwin wprowadza system gospodarowania odpadami komunalnymi polegający na odbiorze bezpośrednio z nieruchomości odpadów selektywnie zbieranych z podziałem na następujące frakcje:

- a) papier (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury);
- b) szkło;
- c) tworzywa sztuczne i metale (w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe);
- d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

Gmina wyposaży nieruchomość, w worki do zbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych. W związku ze zmianą systemu gospodarowania odpadami komunalnymi należy dostosować uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

**UCHWAŁA NR/...../2019
RADY GMINY ŚWIDWIN**

z dnia 2019 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Programu usuwania barszczu Sosnowskiego z terenu
Gminy Świdwin na lata 2018-2023**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XLV/286/2018 Rady Gminy Świdwin z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu usuwania barszczu Sosnowskiego z terenu Gminy Świdwin na lata 2018-2023 zmienionej uchwałą nr XLVII/296/2018 z dnia 28 sierpnia 2018 r., wprowadza się następującą zmianę:

Punkt 6.2. „Skupiska barszczu Sosnowskiego na terenie Gminy Świdwin” otrzymuje brzmienie:

„Na terenie Gminy Świdwin barszcz Sosnowskiego występuje na obszarze 3 sołectw, na powierzchni około 8,23 ha. Powierzchnię ustalono na podstawie danych szacunkowych, informacji przekazanych przez Mieszkańców Gminy i właścicieli gruntów zajętych przez barszcz oraz oględzin dokonanych przez Pracowników Urzędu Gminy Świdwin.

Powierzchnię gruntów zajętych przez barszcz Sosnowskiego zawiera zamieszczona niżej tabela.

Lp.	Obręb	Numer działki	Powierzchnia zajęta przez barszcz
1.	Oparzno	83	0,30 ha
2.	Oparzno	81/19	0,40 ha
3.	Oparzno	92/5	0,02 ha
4.	Gola Dolna	26/22	0,01 ha
5.	Gola Dolna	26/32	0,10 ha
6.	Gola Dolna	26/25	5,00 ha
7.	Cieszeniewo	166/4	2,00 ha
8.	Rycerzewko	2/4	0,40 ha

Podobnie jak na innych terenach barszcz Sosnowskiego w Gminie Świdwin zajmuje głównie rowy i grunty rolne. Szczególne zagrożenie stwarza masowo rosnący barszcz na gruntach znajdujących się w sąsiedztwie gruntów zabudowanych w m. Gola Górna obręb Gola Dolna.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

W Programie usuwania barszczu Sosnowskiego z terenu Gminy Świdwin na lata 2018-2023 wskazano, że powierzchnia zajęta przez barszcz Sosnowskiego na działce nr 166/4 obręb Cieszeniewo wynosi 0,60 ha. Po zakończeniu usuwania barszczu Sosnowskiego z terenu gminy Świdwin w 2018 r. okazało się, że powierzchnia zajęta przez barszcz Sosnowskiego na działce nr 166/4 obręb Cieszeniewo wynosi 2,00 ha.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

UCHWAŁA NR.....
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia.....

w sprawie zmiany uchwały nr III/25/2018 Rady Gminy Świdwin z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego w celu udzielenia wsparcia w ramach wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019 - 2023

Na podstawie art. 8 ust.2, art. 17 ust. 1 pkt 3, pkt 5 i pkt 14, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1508 z póź. zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z póź. zm.)- Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr III/25/2018 Rady Gminy Świdwin z dnia 28 grudnia 2018 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W §1 zamiast dotychczasowego zapisu wprowadza się ust. 1 i 2, które otrzymują brzmienie:

"1. Podwyższa się do 150% kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, uprawniające do przyznania nieodpłatnej pomocy w zakresie dożywiania wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 ustanowionego Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15.10.2018 r. (M.P. z 2018 poz. 1007).

2. Do wysokości 150% kryterium dochodowego, o którym mowa w § 1, nie żąda się zwrotu wydatków za udzielone świadczenie w formie posiłku lub świadczenia na zakup posiłku lub żywności."

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy


Radca Prawny
Piotr Hajszczak
KS 833

Uzasadnienie:

Program wieloletni „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” w latach 2014-2020 realizowany był na podstawie Uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M.P. z 2015 r. poz. 821), która traci ważność 31.12.2018 r.

Pomoc w zakresie dożywiania była przyznawana nieodpłatnie osobom i rodzinom, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie nie przekraczał 150% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej oraz na podstawie Uchwały Rady Gminy Świdwin nr XXXIV/279/14 z dnia 16.01.2014 w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnej pomocy w zakresie dożywiania w ramach wieloletniego rządowego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.

Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15.10.2018r. ustanowiony został kolejny wieloletni program wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023. Nowy program- analogicznie do poprzedniego- przewiduje udzielenie wsparcia w zakresie dożywiania osobom spełniającym kryterium dochodowe (do wysokości 150% kryterium dochodowego), o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej. Zgodnie ze wskazówkami Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w zakresie realizacji ww. uchwały Rady Ministrów, warunkiem otrzymania przez gminę dotacji na dofinansowanie pomocy w formie posiłku albo świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób przekraczających kryterium dochodowe jest przyjęcie przez gminę (na podstawie art. 96 ust.4 ustawy o pomocy społecznej) uchwały podwyższającej kwotę kryterium dochodowego do 150%, do wysokości której nie żąda się zwrotu wydatków za udzielony posiłek albo świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności. Brak stosownej uchwały spowoduje ograniczenie kręgu osób korzystających z Programu osłonowego, a w ślad za tym wysokości kwoty dotacji z budżetu państwa.

Konieczność podjęcia przedmiotowej uchwały wynika z faktu, iż zmieniana nią uchwała na mocy rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 25 stycznia 2019 r. nr P-4131.103.2019.AA została uznana za w części nieważną, stąd konieczność jej zmiany, tak aby można było w pełnym zakresie realizować program, o którym mowa powyżej.

0

Radca Prawny
Piotr Kąsaczak
KO-833

**UCHWAŁA NR V/..../2019
RADY GMINY ŚWIDWIN**

z dnia lutego 2019 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi na działania Wójta Gminy Świdwin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. Po rozpatrzeniu skargi Pani L.K. z dnia 22 października 2018 r. oraz zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Świdwin, skargę uznaje się za bezzasadną.

§2. Uzasadnienie rozstrzygnięcia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Gminy Świdwin zobowiązując ją do powiadomienia skarżącego o sposobie załatwienia skargi, poprzez przesłanie odpisu niniejszej uchwały wraz z załącznikiem.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

Anna Olejniczak

UZASADNIENIE

W dniu 23 października 2018 r. do Rady Gminy Świdwin wpłynęła skarga złożona przez Panią L.K. na Wójta Gminy Świdwin Pana Kazimierza Lechockiego oraz Sołtysa Sołectwa Berkanowo Pana Lecha Lipkę.

W dniu 26 października 2018 r. zawiadomiono Skarżącą, że nie jest możliwe załatwienie skargi w terminie przewidzianym w art. 237 §1 Kpa w związku z zakończeniem kadencji rady gminy.

Zgodnie z art. 18b ustawy o samorządzie gminnym rada gminy rozpatruje skargi na działania wójta i gminnych jednostek organizacyjnych, wnioski oraz petycje składane przez obywateli, w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji.

Rada Gminy Świdwin w dniu 26 listopada 2018 r. podjęła uchwałę Nr II/9/2018 w sprawie powołania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

W dniu 26 listopada 2018 r. Skarżąca została poinformowana, że złożona przez nią skarga została przekazana Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Świdwin w celu zbadania jej zasadności.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 27 listopada 2018 r. zapoznała się ze skargą oraz ustnym wyjaśnieniem Pana Kazimierza Lechockiego Wójta Gminy Świdwin. W dniu 19.12.2018 r. Komisja zapoznała się z pisemną informacją Kierownika Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia UG Świdwin.

Zarzuty skargi sformułowane bezpośrednio w stosunku do Wójta Gminy Świdwin dotyczą, zdaniem Skarżącej, nieprawidłowości w zakresie zatrudnienia na świetlicy wiejskiej w Ząbrowie oraz obietnic składanych przez Wójta dotyczących zatrudnienia.

Jednak żaden ze wskazanych wyżej zarzutów nie znalazł potwierdzenia w zgromadzonym materiale dowodowym. Wskazać przy tym również należy, że zarzuty te cechuje duży stopień ogólności, co nie pozwala na precyzyjne ustalenie, w czym konkretnie Skarżąca upatruje uchybień w działaniach Wójta Gminy.

Zgodnie z art. 33 ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym Wójt jest kierownikiem urzędu gminy, co skutkuje wykonywaniem uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

Zgodnie §14 ust. 2 pkt g) Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Świdwin do zadań Wójta należy określanie polityki kadrowej i płacowej. W związku z tym to Wójt podejmuje decyzje dotyczące zatrudnienia osób z wymaganymi kwalifikacjami i predyspozycjami.

Zgodnie z art. 227 Kpa przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw, natomiast działania opisane przez Skarżącą nie wskazują na zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez Wójta Gminy Świdwin.

W wyniku przeprowadzonego postępowania Komisja Skarg, Wniosków i Petycji nie dopatrzyła się w działaniach Wójta Gminy Świdwin naruszenia przepisów prawa i uprawnień, które mogłyby skutkować uwzględnieniem skargi, stąd też uznała skargę za bezzasadną.

Biorąc powyższe pod uwagę stwierdza się, że skarga Pani L.K. nie jest zasadna.

POUCZENIE: Zgodnie z dyspozycją art. 239 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego – Rada Gminy Świdwin informuje, że wskutek uznania skargi za bezzasadną, jeśli Skarżący ponowni ją bez wskazania nowych okoliczności – wówczas Rada Gminy Świdwin może podtrzymać swoje stanowisko (zaprezentowane powyżej) nanosząc odpowiednią adnotację w aktach sprawy – bez zawiadamiania o tym skarżącego.

**UCHWAŁA NR V/...../2019
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 2019 r.**

w sprawie rozpatrzenia skargi na działania Sołtysa Sołectwa Berkanowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. Po rozpatrzeniu skargi Pani L.K. z dnia 22 października 2018 r. oraz zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Świdwin, skargę uznaje się za bezzasadną.

§2. Uzasadnienie rozstrzygnięcia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Gminy Świdwin zobowiązując ją do powiadomienia skarżącego o sposobie załatwienia skargi, poprzez przesłanie odpisu niniejszej uchwały wraz z załącznikiem.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

Anna Olejniczak

UZASADNIENIE

W dniu 23 października 2018 r. do Rady Gminy Świdwin wpłynęła skarga złożona przez Panią L.K. na Wójta Gminy Świdwin Pana Kazimierza Lechockiego oraz Sołtysa Sołectwa Berkanowo Pana Lecha Lipkę.

W dniu 26 października 2018 r. zawiadomiono Skarżącą, że nie jest możliwe załatwienie skargi w terminie przewidzianym w art. 237 §1 Kpa w związku z zakończeniem kadencji rady gminy.

Zgodnie z art. 18b ustawy o samorządzie gminnym rada gminy rozpatruje skargi na działania wójta i gminnych jednostek organizacyjnych, wnioski oraz petycje składane przez obywateli, w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji.

Rada Gminy Świdwin w dniu 26 listopada 2018 r. podjęła uchwałę Nr II/9/2018 w sprawie powołania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

W dniu 26 listopada 2018 r. Skarżąca została poinformowana, że złożona przez nią skarga została przekazana Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Świdwin w celu zbadania jej zasadności.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 27 listopada 2018 r. zapoznała się ze skargą oraz ustnym wyjaśnieniem Pana Kazimierza Lechockiego Wójta Gminy Świdwin. W dniu 19.12.2018 r. Komisja zapoznała się z pisemną informacją Kierownika Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia UG Świdwin.

Zarzuty skargi sformułowane bezpośrednio w stosunku do Sołtysa Sołectwa Berkanowo dotyczą, zdaniem Skarżącej, nieprawidłowości w zakresie zatrudnienia na świetlicy wiejskiej w Ząbrowie poprzez „załatwianie pracy po znajomości” oraz obietnic składanych przez Sołtysa dotyczących zatrudnienia.

Jednak żaden ze wskazanych wyżej zarzutów nie znalazł potwierdzenia w zgromadzonym materiale dowodowym oraz nie wykazał uchybień w działaniach Sołtysa Sołectwa Berkanowo.

Zgodnie z art. 33 ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym Wójt jest kierownikiem urzędu gminy, co skutkuje wykonywaniem uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

Zgodnie z §14 ust. 2 pkt g) Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Świdwin do zadań Wójta należy określanie polityki kadrowej i płacowej. W związku z tym to Wójt podejmuje decyzje dotyczące zatrudnienia osób z wymaganymi kwalifikacjami i predyspozycjami, a nie Sołtys, który jest organem wykonawczym jednostki pomocniczej gminy.

Zgodnie z art. 227 Kpa przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw, natomiast działania opisane przez Skarżącą nie wskazują na zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez Sołtysa Sołectwa Berkanowo.

W wyniku przeprowadzonego postępowania Komisja Skarg, Wniosków i Petycji nie dopatrzyła się w działaniach Sołtysa Sołectwa Berkanowo naruszenia przepisów prawa i uprawnień, które mogłyby skutkować uwzględnieniem skargi, stąd też uznała skargę za bezzasadną.

Biorąc powyższe pod uwagę stwierdza się, że skarga Pani L.K. nie jest zasadna.

POUCZENIE: Zgodnie z dyspozycją art. 239 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego – Rada Gminy Świdwin informuje, że wskutek uznania skargi za bezzasadną, jeśli Skarżący ponowni ją bez wskazania nowych okoliczności – wówczas Rada Gminy Świdwin może podtrzymać swoje stanowisko (zaprezentowane powyżej) nanosząc odpowiednią adnotację w aktach sprawy – bez zawiadamiania o tym skarżącego.

**UCHWAŁA NR V/...../2019
RADY GMINY ŚWIDWIN**

z dnia lutego 2019 r.

w sprawie zatwierdzenia planu pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej na rok 2019

Na podstawie art. 18a ust. 1 i 4, art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz §43 Statutu Gminy Świdwin (Uchwała Nr XLVIII/307/2018 Rady Gminy Świdwin z dnia 28 września 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Świdwin – Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego poz. 4937) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. Zatwierdza się plan pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej na rok 2019 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Gminy Świdwin.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

Anna Olejniczak

UZASADNIENIE

**do uchwały Nr V/...//2019 Rady Gminy Świdwin z dnia lutego 2019 roku w sprawie
zatwierdzenia planu pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej na rok 2019**

Przedkładany projekt uchwały jest wyrazem realizacji obowiązku wynikającego z art. 18a ust. 1 i 4, art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz §43 ust. 2 Statutu Gminy Świdwin, zgodnie z którym Komisja Rewizyjna działa na zlecenie i w zakresie określonym przez Radę na podstawie uchwalonego rocznego planu pracy.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Plan pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Świdwin na 2019 r.

Termin	Tematyka	Jednostka kontrolowana
I kwartał	1) Kontrola realizacji przez Wójta Gminy uchwał Rady Gminy podjętych w 2018 r. oraz udzielonych odpowiedzi na wnioski, zapytania i interpelacje Radnych złożone podczas sesji Rady Gminy	Urząd Gminy Świdwin
	2) Kontrola wydatków UG Świdwin za IV kwartał 2018 r.	Urząd Gminy Świdwin
	3) Kontrola dotacji przyznanych w roku 2018 na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków.	Urząd Gminy Świdwin
	4) Kontrola wykorzystania funduszy sołeckich za 2018 r.	Urząd Gminy Świdwin
II kwartał	1) Kontrola gospodarowania mieniem komunalnym, dochody i wydatki związane z mieniem komunalnym za 2018 r.	Urząd Gminy Świdwin
	2) Kontrola wydatków poniesionych na szkoły za 2018 r. wraz z analizą kosztów dowozu dzieci do szkół.	Urząd Gminy Świdwin
	3) Analiza wykonania budżetu Gminy Świdwin za rok 2018 wraz z oceną sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Świdwin za 2018 r. Wydanie opinii oraz opracowanie wniosku do RIO.	Urząd Gminy Świdwin
	4) Kontrola wydatków UG Świdwin za I kwartał 2019 r.	Urząd Gminy Świdwin
III kwartał	1) Kontrola świadczeń udzielanych podopiecznym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdwinie za 2018 r.	GOPS Świdwin
	2) Kontrola świadczeń udzielanych podopiecznym Środowiskowego Domu Samopomocy w Kłęczewie za 2018 r.	ŚDS Kłęczewo
	3) Kontrola wpływów z tyt. podatków za 2018 r. Ulgi i umorzenia	Urząd Gminy Świdwin
	4) Kontrola wydatków UG Świdwin za II kwartał 2019 r.	Urząd Gminy Świdwin
IV kwartał	1) Wykonanie budżetu Gminy za I półrocze 2019 r.	Urząd Gminy Świdwin
	2) Analiza projektu budżetu Gminy Świdwin na 2020 r.	Urząd Gminy Świdwin
	3) Kontrola wydatków UG Świdwin za III kwartał 2019 r.	Urząd Gminy Świdwin
	4) Kontrola wykorzystania dotacji dla organizacji pozarządowych	Urząd Gminy Świdwin

Projekt

UCHWAŁA NR

RADY GMINY ŚWIDWIN

z dnia

w sprawie przyznania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. M.B. Wspomożenia Wiernych w Rusinowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067) oraz § 7 uchwały Nr XXII/212/2012 Rady Gminy Świdwin z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§ 1. Udziela się z budżetu Gminy Świdwin pomocy finansowej w formie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. M.B. Wspomożenia Wiernych w Rusinowie w wysokości 16 000,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy złotych 00/100).

§ 2. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz przeznaczenia i zasady rozliczenia środków określone zostaną w umowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

mgr Anna Olejniczak

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Potocka Krak

UZASADNIENIE

Na podstawie uchwały Nr XXII/212/2012 Rady Gminy Świdwin z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, wpłynął wniosek o dotację Parafii Rzymskokatolickiej pw. M.B. Wspomożenia Wiernych w Rusinowie na kwotę 16 000,00 zł. Kwota ta w stosunku do ogólnych kosztów prac wynosi 100 %.

Na podstawie art. 81 ust. 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, dotacja może być udzielona w wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków.

Projekt

UCHWAŁA NR

RADY GMINY ŚWIDWIN

z dnia

w sprawie przyznania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Ap. Piotra i Pawła w Lekowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067) oraz § 7 uchwały Nr XXII/212/2012 Rady Gminy Świdwin z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§ 1. Udziela się z budżetu Gminy Świdwin pomocy finansowej w formie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Ap. Piotra i Pawła w Lekowie w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

§ 2. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz przeznaczenia i zasady rozliczenia środków określone zostaną w umowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

mgr Anna Olejniczak

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Policka-Krak

UZASADNIENIE

Na podstawie uchwały Nr XXII/212/2012 Rady Gminy Świdwin z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, wpłynął wniosek o dotację Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Ap. Piotra i Pawła w Lekowie na kwotę 20 000,00 zł. Kwota ta w stosunku do ogólnych kosztów prac wynosi 55,18 %. Całkowity koszt prac objętych wnioskiem to 36 243,28 zł.

Na podstawie art. 81 ust. 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, dotacja może być udzielona w wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków.

Uchwała Nr V/...../2019

**Rady Gminy Świdwin
z dnia 26 lutego 2019 roku**

w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na rok 2019

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz.994 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. Dokonuje się zwiększenia dochodów o kwotę	110 386,15 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 1	
§2. Dokonuje się zwiększenia wydatków o kwotę	110 386,15 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 2	
§3. Dokonuje się zmiany w planie finansowym zadań zleconych	
zgodnie z załącznikiem Nr 3 i 4.	
§4. Po dokonanych zmianach budżet gminy zamyka się:	
1. Po stronie dochodów budżetu kwotą	27 010 981,15 zł
w tym: - dochody bieżące	24 600 836,15 zł
- dochody majątkowe	2 410 145,00 zł
a) dotacja na zadania zlecone	7 257 708,15 zł
2. Po stronie wydatków budżetu kwotą	26 843 981,15 zł
w tym: - wydatki bieżące	24 041 981,15 zł
- wydatki majątkowe	2 802 000,00 zł
a) wydatki zadań zleconych	7 257 708,15 zł
3. Przychodem (wolne środki)	547 711,00 zł
4. Rozchodem (spłata kredytów i pożyczek)	714 711,00 zł

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

mgr Anna Olejniczak

Nazwa jednostki sprawozdawczej	ŚWIDWIN
Nr dokumentu	VI...../2019
Data podjęcia	2019-02-26
Rodzaj	Plan dochodów

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	67 000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	67 000,00
		0010	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	✓ 67 000,00
852			Pomoc społeczna	13 386,15
	85203		Ośrodki wsparcia	12 618,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	12 618,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	768,15
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	768,15
855			Rodzina	30 000,00
	85504		Wspieranie rodziny	30 000,00
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	30 000,00
Razem:				110 386,15

Nazwa jednostki sprawozdawczej			ŚWIDWIN	
Nr dokumentu			VI..../2019	
Data podjęcia			2019-02-26	
Rodzaj			Plan wydatków	
Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	160 000,00
	40002		Dostarczanie wody	160 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	160 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	30 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	-10 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-10 000,00
	70095		Pozostała działalność	40 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	40 000,00
801			Oświata i wychowanie	-10 538,00
	80106		Inne formy wychowania przedszkolnego	0,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	301 550,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	-301 550,00
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	-10 538,00
		4270	Zakup usług remontowych	-1 644,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	-252,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-6 043,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	-395,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	-591,00
		4430	Różne opłaty i składki	-619,00
		4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	-563,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	-431,00
852			Pomoc społeczna	80 476,15
	85203		Ośrodki wsparcia	12 618,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12 618,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	768,15
		3110	Świadczenia społeczne	768,15
	85295		Pozostała działalność	67 090,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	31 200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5 700,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	770,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 520,00
		4260	Zakup energii	7 200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	19 700,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	10 538,00
	85416		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze motywacyjnym	10 538,00
		3240	Stypendia dla uczniów	10 538,00
855			Rodzina	30 000,00
	85504		Wspieranie rodziny	30 000,00
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	22 518,58
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 549,42
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 877,96
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	439,04
		4127	Składki na Fundusz Pracy	552,45
		4129	Składki na Fundusz Pracy	62,55
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	-113 000,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	-113 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-160 000,00
		6030	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	47 000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	-57 090,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	-77 090,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-31 200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	-5 700,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	-770,00

Nazwa jednostki sprawozdawczej		ŚWIDWIN		
Nr dokumentu		VI/.../2019		
Data podjęcia		2019-02-26		
Rodzaj		Plan wydatków		
Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-12 520,00
		4260	Zakup energii	-7 200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-19 700,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	20 000,00
✓		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	20 000,00
926			Kultura fizyczna	-20 000,00
	92695		Pozostała działalność	-20 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-5 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-15 000,00
Razem:				110 386,15

Załącznik Nr 3**PLAN ZADAŃ ZLECONYCH - DOCHODY**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
852			Pomoc społeczna	631 900,00	13 386,15	645 286,15
	85203		Ośrodki wsparcia	630 900,00	12 618,00	643 518,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	630 900,00	12 618,00	643 518,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	0,00	768,15	768,15
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	0,00	768,15	768,15
Razem:				7 244 322,00	13 386,15	7 257 708,15

Załącznik Nr 4**PLAN ZADAŃ ZLECONYCH - WYDATKI**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
852			Pomoc społeczna	631 900,00	13 386,15	645 286,15
	85203		Ośrodki wsparcia	630 900,00	12 618,00	643 518,00
		4300	Zakup usług pozostałych	87 155,00	12 618,00	99 773,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	0,00	768,15	768,15
		3110	Świadczenia społeczne	0,00	768,15	768,15
Razem:				7 244 322,00	13 386,15	7 257 708,15

UZASADNIENIE

1. Dokonano zwiększenia dochodów z tytułu dotacji na zadania zlecone – 13 386,15 zł, z tytułu wpływów z podatku dochodowego od osób fizycznych -47 000 zł z przeznaczeniem na zwiększenie udziałów w spółce oraz z tytułu wpływów na realizację projektu „Podziel się domem” 30 000 zł.

Dokonano przesunięcia z działu 92109 – utrzymanie świetlic na dział 85295 – Klub Seniora oraz zwiększono wydatki na gospodarkę mieszkaniową – remont pomieszczeń przedszkolnych w Oparznie i Kluczkowie oraz naprawa kanalizacji. Natomiast pozostałe przesunięcia wynikają ze zmiany klasyfikacji budżetowej.