

PROTOKÓŁ Nr XIV/2019
z sesji Rady Gminy Świdwin
odbytej w dniu 26 listopada 2019 r.

XIV/2019 Sesja Rady Gminy Świdwin odbyła się w Sali posiedzeń Urzędu Miasta i Urzędu Gminy Świdwin.

Godzina rozpoczęcia – 12.00

Godzina zakończenia – 13.03

Stan radnych15

Obecnych na sesji15

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad. 1. OTWARCIE SESJI I STWIERDZENIE QUORUM

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym o godz. 12.00 otwarcia XIV/2019 Sesji Rady Gminy Świdwin dokonała **Przewodnicząca Rady - Pani Anna Olejniczak**.

Przewodnicząca Rady Gminy Świdwin powitała radnych, sołtysów oraz zaproszonych gości:

- Pana Kazimierza Lechockiego - Wójta Gminy Świdwin
- Pana Tomasza Waszczyka - Zastępcę Wójta Gminy Świdwin
- Panią Halinę Czajkowską - Sekretarz Gminy Świdwin
- Panią Renatę Kamińską - Skarbnik Gminy Świdwin
- Pana Sebastiana Basiejko - Radnego Rady Powiatu w Świdwinie; Kierownika Ref. Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia UG Świdwin
- Pana Rafała Terleckiego - Radnego Rady Powiatu w Świdwinie; Prezesa Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Świdwinie
- Panią Ewę Kretowicz - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdwinie
- Panią Annę Pietrykę - Kierownik Ref. Rolnego, Ochrony Środ. i Gosp. Komunalnej UG Świdwin

Na podstawie listy obecności Przewodnicząca Rady stwierdziła prawomocność obrad.

Ad. 2. ZATWIERDZENIE PROTOKOŁU Z OSTATNIEJ SESJI

Przewodnicząca Rady Pani Anna Olejniczak poinformowała, że protokół z sesji Nr XIII/2019 z dnia 29.10.2019 r. wyłożony był do wglądu w Biurze Rady i do momentu rozpoczęcia sesji nie wpłynęły żadne uwagi do protokołu.

Radni w głosowaniu jawnym przyjęli protokół jednogłośnie, stosunkiem głosów „za” - 15.

Ad. 3. PRZYJĘCIE WNIOSEKÓW DO PORZĄDKU OBRAD

Przewodnicząca Rady Pani Anna Olejniczak poinformowała, że porządek obrad podany był w zaproszeniach na Sesję.

Radni nie wnieśli uwag do przedstawionego porządku obrad. Wobec braku uwag Przewodnicząca stwierdziła, że porządek obrad jest porządkiem obowiązującym.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Zatwierdzenie protokołu z ostatniej sesji.
3. Przyjęcie wniosków do porządku obrad.
4. Informacje Przewodniczących Komisji i Przewodniczącego Rady o pracach między sesjami.
5. Sprawozdanie Wójta z prac w okresie między sesjami.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Czas dla samorządów.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Podjęcie uchwał:
 - 1) w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Świdwin na rok 2020,
 - 2) w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok,
 - 3) w sprawie przyjęcia Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Świdwin na lata 2019-2022 z perspektywą do roku 2025 wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko,
 - 4) w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy na lata 2019-2024,
 - 5) w sprawie wyboru metody i ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Świdwin,
 - 6) w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Świdwin,
 - 7) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy,
 - 8) w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości,
 - 9) w sprawie podatku od środków transportowych,
 - 10) w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na rok 2019.
10. Wolne wnioski.
11. Zakończenie.

Ad. 4. INFORMACJE PRZEWODNICZĄCYCH KOMISJI I PRZEWODNICZĄCEGO RADY O PRACACH MIĘDZY SESJAMI

Pan Antoni Giluk - Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Ochrony Środowiska, Bezpieczeństwa i Przestrzegania Prawa poinformował, że w okresie międzysesyjnym Komisja spotkała się w dniu 18.11.2019 r. Na posiedzeniu Komisja zaopiniowała Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r. oraz propozycje stawek podatków i opłat lokalnych na 2020 r.

Pani Halina Cybul - Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej poinformowała, że w okresie międzysesyjnym Komisja zajmowała się tematem kontroli świadczeń udzielanych podopiecznym GOPS w Świdwinie za 2018 r. i kontrolą świadczeń udzielanych podopiecznym SDS w Klepczewie za 2018 r.

Przewodnicząca Rady Pani Anna Olejniczak poinformowała, że w okresie międzysesyjnym Rada obradowała na wspólnym posiedzeniu w dniu 18.11.2019 r., na którym omówione zostały stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Świdwin na 2020 r.,

stawki podatków i opłat lokalnych na 2020 r., omówiono Program Ochrony Środowiska dla Gminy Świdwin na lata 2019-2022, Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, Program współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Świdwin, a także omówiono projekty uchwał na dzisiejszą Sesję Rady Gminy Świdwin.

Przewodnicząca poinformowała, że w dniu 22.11.2019 r. razem z radnymi Panem Robertem Rozmusem i Panem Jarosławem Pisarczykiem uczestniczyła w uroczystości nadania nowego sztandaru Publicznej Szkole Podstawowej im. Ziemi Świdwińskiej w Lekowie. Przewodnicząca przekazała gratulacje wszystkim zaangażowanym w organizację tej uroczystości i życzyła całej społeczności szkolnej sukcesów w codziennej pracy na rzecz młodego pokolenia.

Ad. 5. SPRAWOZDANIE WÓJTA Z PRAC W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI

Informację z działalności w okresie między sesjami przedstawili: **Pani Anna Pietryka** - Kierownik Referatu Rolnego, Ochrony Środ. i Gosp. Komunalnej UG Świdwin, **Pan Sebastian Basiejko** - Kierownik Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia UG Świdwin oraz **Wójt Pan Kazimierz Lechocki**.

Zadania realizowane przez Referat Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gosp. Komunalnej w bieżącym okresie:

- wydano 7 decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach bez konieczności przeprowadzania oceny oddziaływania na środowisko polegających na budowie i eksploatacji elektrowni fotowoltaicznych w miejscowościach: Stary Przybysław (4 postępowania), Smardzko (2 postępowania), Rogalino (1 postępowanie)
- w dniu 25.11.2019 r. został otwarty II przetarg na odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych; wpłynęły 2 oferty:
 - ATF Sp. z o.o. Sp. k. Chojnic na kwotę ogółem 630.504,00 zł to jest za przewidywaną ilość 1400 ton odpadów za 2020 r. (w tym 450,36 zł za 1 tonę odpadów),
 - MPGO Wardyń Górny na kwotę 576.072,00 zł to jest za przewidywaną ilość 1400 ton odpadów za 2020 r. (w tym 411,48 zł za 1 tonę odpadów)
- do 31.01.2020 r. przyjmowane są wnioski od mieszkańców gminy Świdwin na usuwanie azbestu; w przyszłym roku zostaną złożone 2 wnioski do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej o dofinansowanie zadania polegającego na usuwaniu wyrobów zawierających azbest – najpierw wniosek z nieruchomościami przełożonymi z roku bieżącego, następnie wnioski złożone do stycznia 2020 r. z nowymi nieruchomościami;
Gmina w październiku otrzymała pozytywną decyzję z WFOŚiGW o dofinansowaniu zadania na 2019 r. lecz z uwagi na krótki termin realizacji firma, która wygrała zapytanie ofertowe wycofała się, ponieważ nie zdążyłaby zrealizować tego zadania. W związku z tym przełożono to zadanie na 2020 r. Wnioski złożone przez mieszkańców w 2019 r. przechodzą na rok 2020 r.
- pracownicy referatu kończą przygotowywanie dokumentacji w związku z przekazaniem na rzecz gminy dwunastu nieruchomości, których właścicielem jest KOWR
- rzeczoznawca majątkowy wykonał operat szacunkowy określając wartość nieruchomości drogowej w Niemierzynie; nieruchomość ta zostanie zbyta na rzecz rolnika posiadającego grunty rolne bezpośrednio przylegające do tej drogi; podpisanie aktu planuje się na miesiąc grudzień; wartość nieruchomości wynosi 13 tys. zł
- na grudzień planuje się podpisanie aktu notarialnego na sprzedaż dla rolnika działki drogowej w Świdwinku, która przebiega przez jego siedlisko

- referat przygotowuje zaświadczenia o przekształceniu użytkowania wieczystego we własność w przypadku nieruchomości zabudowanych na cele mieszkaniowe
- przygotowywano wykazy oraz pisma w sprawie wysokości płatności na 2020 r. dot. najemców, dzierżawców oraz użytkowników wieczystych
- w związku ze sprzedażą lokalu mieszkalnego dla najemcy w Kluczkowie 8/2 zlecono notariuszowi sprostowanie aktu notarialnego dot. sprzedaży lokalu nr 1 w tym samym budynku; w wyniku sprzedaży przed laty lokalu nr 1 błędnie została sporządzona inwentaryzacja powierzchnia budynku, co spowodowało zmniejszenie faktycznej powierzchni nieruchomości
-
- wydawano postanowienia i decyzje dotyczące podziału nieruchomości oraz zaświadczenia do podziałów rolnych
- nadawano numery porządkowe dla nieruchomości
- wydawano zaświadczenia o przeznaczeniu w planie zagospodarowania przestrzennego
- wydawano zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów
- przygotowywano i opracowywano dokumenty do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla inwestycji celu publicznego „przebudowa odgałęzienia linii 110 kV Białogard – Łobez do stacji GPZ Świdwin na linię dwutorową 110 kV”
- nadzorowano podrównywanie nawierzchni drogi gruntowej z Kłępczewa do Cieszyna, na drodze tej pracowała równiarka
- wystosowano pismo do KOWR o zabezpieczenie budynku po byłej stolarni w centrum wsi Kłępczewo; budynek jest w złym stanie technicznym i grozi zawaleniem
- wypłacono rolnikom zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego w kwocie 460.817, 62 zł.

Zadania realizowane przez Referat Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia w bieżącym okresie:

- bieżąca obsługa świetlic gminnych (wynajmy, drobne naprawy, przeglądy okresowe)
- dowóz pensjonariuszy do ŚDS w Kłępczewie
- organizacja dowozu uczniów z terenu gminy Świdwin do szkół specjalnych w Sławoborzu i Świdwinie oraz innych pałcówek o nauczaniu specjalnym
- bieżąca obsługa hali sportowej w Lekowie
- realizacja funduszy sołeckich
- przygotowanie rozliczenia 4 grantów sołeckich (Cieszeniewo, Krosino, Kluczkowo, Łąkowo)
- realizacja zadania w ramach Programu Rządowego Senior+ w Krosinie
- trwa realizacja zadania „Ja w internecie”
- trwają przygotowania do realizacji zadania w ramach programu Rządowego Senior+ w Rogalinie
- złożono wnioski do Powiatowego Urzędu Pracy o zwrot części kosztów poniesionych w związku z zatrudnieniem osób bezrobotnych
- złożono wnioski o organizację robót publicznych
- przygotowano sprawozdanie z realizacji zadań w zakresie osób ukaranych
- przygotowano wnioski o płatność na dokształcanie pracowników młodocianych (wydanie jednej decyzji, przygotowanie prognozy na rok 2020)
- przygotowanie wniosku w ramach Powszechnej Nauki Pływania Umiem Pływać 2020; wartość całkowita wniosku 27.000 zł w tym dofinansowanie 13.500 zł

- odbyły się spotkania-konsultacje z mieszkańcami gminy Świdwin w sprawie transportu publicznego; wnioski ze spotkań zostały przekazane do Dyrekcji PKS Gryfice; gmina czeka na odpowiedź w sprawie dopasowania linii autobusowych do potrzeb mieszkańców
- organizacja i współorganizacja wydarzeń kulturalnych i sportowych:
 - Powiatowy Festiwal Piosenki Polskiej „Piosenka Patriotyczna” w Cieszeniewie – 07.11.2019 r.
 - Turniej Piłki Ręcznej Dziewcząt o Puchar Wójta Gminy Świdwin z okazji Narodowego Święta Niepodległości – Lekowo, 08.11.2019 r.
 - Ogólnopolski Turniej Piłki Nożnej Dzieci „Z podwórka na stadion o puchar Tymbarku” – Lekowo, 15.11, 25.11.2019 (udział wzięło ok. 400 dzieci)

Zadania realizowane na stanowisku ds. pozyskiwania funduszy unijnych oraz na stanowisku ds. inwestycji i zamówień publicznych w bieżącym okresie:

- bieżąca obsługa projektów: „Rozbudowa świetlicy wiejskiej wraz z wyposażeniem w Bełtnie”; „Modernizacja i wyposażenie świetlicy wiejskiej wraz z remontem gminnej drogi w Ząbrowie”; „Modernizacja oraz wyposażenie pomieszczenia świetlicy wraz z rozbudową miejsca integracyjnego dla mieszkańców w Starym Przybysławiu” – w ramach Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Świdwin
- trwa realizacja robót związanych z remontem świetlicy w Ząbrowie
- dostarczane są meble i sprzęt elektroniczny do świetlic objętych rewitalizacją
- trwa rozliczenie projektu „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Oparznie, gm. Świdwin”
- złożono poprawki do wniosków o dofinansowanie w ramach działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego oraz działania 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych - Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego
- w dniu 25.11 wyłoniony został Wykonawca robót polegających na remoncie drogi gminnej w miejscowości Bierzwnica (Drokon Kazimierz Jasik – wartość umowy: 227.941,84 zł)
- rozstrzygnięty został przetarg na dostawę energii elektrycznej w ramach Gryfickiej Grupy Zakupowej; stawka za MWh dla obiektów gminnych wynosi – 404,67 zł brutto dla oświetlenia drogowego – 368,39 zł brutto
- zakończono utwardzanie terenu przy świetlicy w Łąkowie i Bełtnie, a ekipa kładąca chodniki przeniesie się do Cieszeniewa

Ad. 6. INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH

Pan Krzysztof Kaszuba podziękował Wójtowi, że grupa remontowa dokonała naprawy wjazdu do ŚDS w Kłępczewie. Radny dodał, że nie należy mieć pretensji, że czasem wykonują prace poza harmonogramem.

Ad. 7. CZAS DLA SAMORZĄDÓW

Pan Tadeusz Wilk, Sołtys Sołectwa Bełtno podziękował za skierowanie ekipy remontowej do Bełtna i uporządkowanie placu wokół świetlicy. Sołtys podziękował także Panu Bartłomiejowi Szewczakowi - Strażnikowi Gminnemu.



Następnie Sołtys poprosił o interwencję w MPGO w Wardyniu, ponieważ od dwóch miesięcy nie może doprosić się pojemnika na liście kasztanowców.

Pani Maria Piątek, Sołtys Sołectwa Bystrzyna podziękowała w imieniu mieszkańców i swoim strażnikowi gminnemu i ekipie remontowej za prace wykonane przy przystanku w Bystrzynie. Szczególne podziękowania złożyła Panu Bartłomiejowi Szewczakowi, który fachowym okiem wszystkiego dopilnował, by prace wykonano solidnie.

Pan Ryszard Pawlonka, Sołtys Sołectwa Łąkowo podziękował Zastępcy Wójta za utwardzenie chodnika i parkingu przy świetlicy w Łąkowie oraz ekipie, która układała polbruk.

Pan Adam Górski, Sołtys Sołectwa Lekowo również w imieniu mieszkańców i swoim podziękował ekipie remontowej i strażnikowi gminnemu za zrobienie deptaka w Lekowie.

Ad. 8. ODPOWIEDZI NA INTERPELACJE I ZAPYTANIA

Wójt Pan Kazimierz Lechocki powiedział, że cieszy się iż tak wysoko oceniani są pracownicy urzędu gminy za fachowość - ekipa kładząca polbruk oraz strażnik gminny. Wójt uważa, że tak fachową ekipę stanowią wszyscy urzędnicy, choć nie każdego praca jest tak widoczna na zewnątrz i łatwa do oceny. Wójt cieszy się, że z taką ekipą może pracować i podziękował za zauważenie tego.

Wójt Pan Kazimierz Lechocki odnosząc się do prośby Pana Tadeusza Wilka powiedział, że prosiłby o częstsze telefony, bo wtedy może szybciej zareagować.

Ad. 9. PODJĘCIE UCHWAŁ

Przewodnicząca Rady Pani Anna Olejniczak poprosiła **Sekretarz Gminy Panią Halinę Czajkowską** o przedstawienie projektów uchwał.

Sekretarz Gminy Pani Halina Czajkowska przedstawiła uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Świdwin na rok 2020 (treść uchwały stanowi załącznik nr 2 do protokołu).

Uchwała Nr XIV/111/2019 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Świdwin na rok 2020 została przyjęta jednogłośnie 15 głosami „za” (imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 3 do protokołu).

Sekretarz Gminy Pani Halina Czajkowska przedstawiła uchwałę w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalności pożytku publicznego na 2020 rok (treść uchwały stanowi załącznik nr 4 do protokołu).

Uchwała Nr XIV/112/2019 w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalności pożytku publicznego na 2020 rok została przyjęta jednogłośnie 15 głosami „za” (imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 5 do protokołu).

Sekretarz Gminy Pani Halina Czajkowska przedstawiła uchwałę w sprawie przyjęcia Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Świdwin na lata 2019-2022 z perspektywą do roku 2025 wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko (treść uchwały stanowi załącznik nr 6 do protokołu).



Pan Krzysztof Kaszuba zadał pytanie, czy do Programu Ochrony Środowiska zostały naniesione poprawki odnośnie hydroforni w Klepczewie?

Pani Anna Pietryka odpowiedziała, że musi to sprawdzić.

W związku z tym **Przewodnicząca Rady Pani Anna Olejniczak** zarządziła przerwę w obradach.

PRZERWA 12.30 – 12.35

Po przerwie na salę obrad nie przybył radny Piotr Sieradzki.

Pani Anna Pietryka poinformowała, że poprawki dotyczące hydroforni w Klepczewie zostały naniesione.

Uchwała Nr XIV/113/2019 w sprawie przyjęcia Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Świdwin na lata 2019-2022 z perspektywą do roku 2025 wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko została przyjęta jednogłośnie 14 głosami „za” (imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 7 do protokołu).

Sekretarz Gminy Pani Halina Czajkowska przedstawiła uchwałę w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy na lata 2019-2024 (treść uchwały stanowi załącznik nr 8 do protokołu).

Na salę obrad przybył radny Piotr Sieradzki.

Uchwała Nr XIV/114/2019 w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy na lata 2019-2024 została przyjęta głosami: „za” – 14 głosów, „przeciw” – 1 głos (imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 9 do protokołu).

Sekretarz Gminy Pani Halina Czajkowska przedstawiła uchwałę w sprawie wyboru metody i ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Świdwin (treść uchwały stanowi załącznik nr 10 do protokołu).

Pani Bożena Wieczorek zapytała, czy stawka 22 zł po drugim przetargu nie uwzględnia śmietników i koszy, tylko dalej będą worki?

Wójt Pan Kazimierz Lechocki potwierdził, że będą worki.

Pan Antoni Giluk zauważył, że nad opłatami za śmieci radni spędzili wiele czasu i stwierdził, że nie wygląda to tak, iż tylko radni będą decydować o tym, że przyjęte będą takie stawki. Radny odnosi wrażenie, że te opłaty zostały narzucone gminom „z góry” i ma odczucie, że radni są tylko do „przyklepywania” pewnych rzeczy, pewnych ustalonych opłat środowiskowych i innych opłat. Natomiast po dyskusji i paru spotkaniach radni widzą, że nie mają możliwości wpłynięcia na firmy odbierające odpady, bo nikt nie dyskutuje na temat jak obniżyć koszty w tych firmach, by nie przerzucać ich na mieszkańców. Cały czas narzuca się gminom rolę takiego pośrednika do zbierania pieniędzy i przekazywania firmom, które to zagospodarują. Natomiast patrząc na selektywną zbiórkę to plastiki są do odzyskania, szkło jest do przetworzenia, więc nie do końca jest tak, że firmy odbierające odpady nie zarabiają. Gminy nie mają wpływu na to, by poprzez ilość odpadów selektywnych pomniejszyć koszty, które ponoszą mieszkańcy. Gminy nie mają na to wpływu, a powinny go w jakiś sposób mieć. Radny stwierdził, że nie ma dialogu między firmami a gminą i ministerstwem środowiska, czy też wojewodą.

Wójt Pan Kazimierz Lechocki powiedział, że zgadza się z radnym że pewne rzeczy są narzucone i żeby sprostać wymogom cenowym to przekłada się je na mieszkańców. Jednak nie zgodzi się ze stwierdzeniem, że nie ma dialogu pomiędzy firmą odbierającą odpady a gminą, ponieważ niektóre rzeczy są niezależne również od firmy. Wójt dodał, że im lepiej będą wysegregowane odpady tym mniej trafi na wysypisko do składowania. Głównym czynnikiem kosztotwórczym w firmie MPGO jest m.in. opłata marszałkowska. Jest to opłata za składowanie, za tą frakcję, która trafia na wysypisko. Ona jest najdroższa i podrożała w tym roku o 100%. Im bardziej będą wysegregowane śmieci, im mniej trafi ich na wysypisko, tym mniejsza będzie opłata marszałkowska, a to ma znaczący wpływ również na cenę. W związku z tym segregacja odpadów przez mieszkańców też ma wpływ na cenę.

Uchwała Nr XIV/115/2019 w sprawie wyboru metody i ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Świdwin została przyjęta głosami: „za” – 10 głosów, „przeciw” – 2 głosy, „wstrzymujący się” – 3 głosy (imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 11 do protokołu).

Sekretarz Gminy Pani Halina Czajkowska przedstawiła uchwałę w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Świdwin (treść uchwały stanowi załącznik nr 12 do protokołu).

Uchwała Nr XIV/116/2019 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Świdwin została przyjęta głosami: „za” – 14 głosów, „wstrzymujący się” – 1 głos (imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 13 do protokołu).

Sekretarz Gminy Pani Halina Czajkowska przedstawiła uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy (treść uchwały stanowi załącznik nr 14 do protokołu).

Uchwała Nr XIV/117/2019 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy została przyjęta jednogłośnie 15 głosami „za” (imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 15 do protokołu).

Skarbnik Gminy Pani Renata Kamińska przedstawiła uchwałę w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości (treść uchwały stanowi załącznik nr 16 do protokołu).

Uchwała Nr XIV/118/2019 w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości została przyjęta głosami: „za” – 14 głosów, „przeciw” – 1 głos (imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 17 do protokołu).

Skarbnik Gminy Pani Renata Kamińska przedstawiła uchwałę w sprawie podatku od środków transportowych (treść uchwały stanowi załącznik nr 18 do protokołu).

Uchwała Nr XIV/119/2019 w sprawie podatku od środków transportowych została przyjęta głosami: „za” – 13 głosów, „przeciw” – 1 głos, „wstrzymujący się” – 1 głos (imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 19 do protokołu).

Skarbnik Gminy Pani Renata Kamińska przedstawiła uchwałę w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na rok 2019 (treść uchwały stanowi załącznik nr 20 do protokołu).

Uchwała Nr XIV/120/2019 w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na rok 2019 została przyjęta głosami: „za” – 12 głosów, „przeciw” – 1 głos, „wstrzymujący się” – 2 głosy (imienny wykaz głosowania stanowi załącznik nr 21 do protokołu).

Ad. 10. WOLNE WNIOSKI

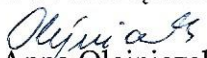
Pani Agnieszka Tokarska poprosiła Wójta o udzielenie odpowiedzi na pytanie dotyczące placu zabaw w Lipcach, czy były prowadzone rozmowy na temat tego placu zabaw, kiedy i co zostało ustalone. Radna poprosiła o przedstawienie odpowiedzi na piśmie.

Ad. 11. ZAKOŃCZENIE

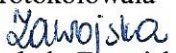
W związku z wyczerpaniem tematyki posiedzenia o godz. 13.03 Przewodnicząca Rady Gminy Pani Anna Olejniczak zamknęła obrady XIV/2019 Sesji Rady Gminy Świdwin. Płyta z nagraniem z sesji stanowi integralną część protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

Protokołowała


Izabela Zawojcka

Załączniki:

- 1) Lista obecności.
- 2) Uchwała Nr XIV/111/2019 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Świdwin na rok 2020.
- 3) Imienny wykaz głosowania w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Świdwin na rok 2020.
- 4) Uchwała Nr XIV/112/2019 w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.
- 5) Imienny wykaz głosowania w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Świdwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.
- 6) Uchwała Nr XIV/113/2019 w sprawie przyjęcia Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Świdwin na lata 2019-2022 z perspektywą do roku 2025 wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko.
- 7) Imienny wykaz głosowania w sprawie przyjęcia Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Świdwin na lata 2019-2022 z perspektywą do roku 2025 wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko.
- 8) Uchwała Nr XIV/114/2019 w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy na lata 2019-2024.
- 9) Imienny wykaz głosowania w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy na lata 2019-2024.
- 10) Uchwała Nr XIV/115/2019 w sprawie wyboru metody i ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Świdwin.
- 11) Imienny wykaz głosowania w sprawie wyboru metody i ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Świdwin.
- 12) Uchwała Nr XIV/116/2019 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Świdwin.
- 13) Imienny wykaz głosowania w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Świdwin.
- 14) Uchwała Nr XIV/117/2019 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy.
- 15) Imienny wykaz głosowania w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy.
- 16) Uchwała Nr XIV/118/2019 w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości.
- 17) Imienny wykaz głosowania w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości.
- 18) Uchwała Nr XIV/119/2019 w sprawie podatku od środków transportowych.
- 19) Imienny wykaz głosowania w sprawie podatku od środków transportowych.
- 20) Uchwała Nr XIV/120/2019 w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na rok 2019.
- 21) Imienny wykaz głosowania w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na rok 2019.