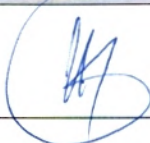
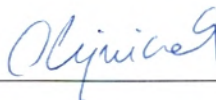
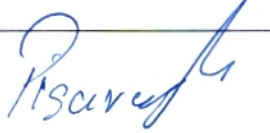


LISTA OBECNOŚCI RADNYCH
na XXII/2020 Sesji Rady Gminy Świdwin
w dniu 28 października 2020 roku

Załącznik nr 1
do Protokołu nr XXII/2020
Rady Gminy
Świdwin z dnia 28.10.2020r.

Lp.	Imię i Nazwisko	Podpis
1.	Halina Cybul	
2.	Antoni Giluk	✓ zdalnie
3.	Krzysztof Kaszuba	
4.	Jan Kulikowski	✓ zdalnie
5.	Tomasz Makowski	_____
6.	Anna Olejniczak	
7.	Ryszard Pawlonka	✓ zdalnie
8.	Iwona Piotrowicz	_____
9.	Jarosław Pisarczyk	
10.	Ewelina Pugacz	✓ zdalnie
11.	Robert Rozmus	✓ zdalnie
12.	Marcin Serafin	✓ zdalnie
13.	Piotr Sieradzki	_____
14.	Agnieszka Tokarska	✓ zdalnie
15.	Bożena Wieczorek	

**Sprawozdanie z funkcjonowania Publicznej Szkoły Podstawowej w Bierzwnicy
za rok szkolny 2019/2020, wg stanu na 30.06.2020 r.**

1. Inwentaryzacja budynku, w tym ilość sal lekcyjnych i wyposażenia:

- 1) Szkoła Podstawowa w Bierzwnicy dysponuje 10 salami lekcyjnymi:
 - oddział przedszkolny – 2 sale,
 - edukacja wczesnoszkolna – 3 sale,
 - pracownia komputerowa – 1 sala,
 - pozostałe sale lekcyjne – 6 sal.
- 2) Wyposażenie sal lekcyjnych, pokoju nauczycielskiego oraz gabinetów dyrektora szkoły, sekretarza szkoły oraz księgowości:
 - tablice interaktywne – 7 sztuk,
 - monitory interaktywne – 4 sztuki,
 - komputery i laptopy – 42 sztuki + 11 laptopów do zdalnego nauczania
 - w tym do dyspozycji uczniów w pracowni komputerowej – 24 sztuki,
 - kamera video – 1 sztuka,
 - projektory multimedialne – 2 sztuki,
 - drukarki wielofunkcyjne – 2 sztuki,
 - kserokopiarka – 2 sztuki.

2. Stan kadry pedagogicznej, obsługi i administracji na dzień 30.06.2020 r.

- 1) Liczba nauczycieli – 18 (15,48 etatu)
 - a) ze względu na stopień awansu zawodowego:
 - stażystów: 0
 - kontraktowych 3
 - mianowanych: 2
 - dyplomowanych: 13 (w tym jeden na urlopie dla poratowania zdrowia)
- 2) Liczba pracowników obsługi i administracji – 11 (9,13 etatu + umowa zlecenie)
 - Księgowa – 1
 - Sekretarz – 1
 - Pomoc nauczyciela w „0” – 1
 - Sprzątaczkę – 4 (w tym 1 na umowę-zlecenie)
 - Konserwator – 1
 - Kierowca autobusu – 1
 - Opiekunka dowozu – 1
 - Inspektor BHP – 1

3. Ilość uczniów w poszczególnych oddziałach:

0 – 17	III – 10	VI – 23
I – 15	IV – 11	VII – 13
II – 11	V – 12	VIII – 21

RAZEM: 133 uczniów na dzień 30.06.2020 r.

4. Organizacja i koszty dowozu uczniów do szkół

Uczniowie dowożeni do szkoły szkolnym autobusem oraz PKS Gryfice.

Kursy do szkoły

PKS Gryfice na trasie: Świdwin, Smardzko, Sława, Cieszeniewo, Bierzwnica

Gimbus na trasie: Bierzwnica, Rycerzewko, Bronowo oraz Bierzwnica, Kluczkowo, Przyrzecze

Kursy ze szkoły

PKS Gryfice: dwa kursy na trasie: Bierzwnica, Cieszeniewo, Sława, Smardzko, Świdwin;

Gimbus: dwa kursy na trasie Bierzwnica, Kluczkowo, Przyrzecze i Rycerzewko – Bronowo,

W środę dodatkowy kurs po 8 lekcjach na trasie: Bierzwnica, Kluczkowo, Świdwin, Smardzko, Sława, Cieszeniewo

Budżet wydzielony na dowóz obejmuje płace kierowcy i opiekunki dowozu oraz inne koszty związane ze szkolnym transportem.

OGÓŁEM	Plan	Wydatki na 30.06.2020 r.
	185 191,00	82 813,73
Wynagrodzenia osobowe	101 000,00	40 298,81
Roczne wynagrodzenia	8700,00	5256,20
Składki na ubezpieczenia społeczne	18 7500,00	5 772,28
Składki na Fundusz Pracy	2 700,00	573,70
Zakup materiałów	21 900,00	6 575,30
w tym: paliwa do autobusów szkolnych		6 575,30
części do autobusów szkolnych		0,00
Remonty autobusu	5 800,00	0,00
Badania lekarskie pracowników	150,00	0,00
Ubezpieczenia OC, AC, NW	2 176,000	2 176,00
Pozostałe usługi	18 655,00	18 007,19
w tym: wynajem transportu		0,00
zakup biletów miesięcznych dla uczniów		17 699,19
przeglądy		200,00
transport części		0,00
ryczałt za telefony, szkolenia, PKZP		108,00
pozostałe		0,00
Podatek od środków transportu	2 310,00	2 310,00
Emisja gazów	0,00	0,00
ZFŚS	2 600,00	1 844,25
Podróże służbowe	450,00	0,00

(lipiec/sierpień zmniejszenie budżetu o 20.000 zł na dowozie)

5. Budżet szkoły na rok 2020

Plan budżetu: 2.357.720,00 zł (pomniejszony o 71 tysięcy w sierpniu)

Wydatkowanie wg. stanu na 30.06.2020 – 1.073.994,37 zł

6. Wyniki z egzaminów zewnętrznych

- język polski – 51,78% (stanin 3)
- matematyka – 39,78% (stanin 4)
- język angielski – 32,57% (stanin 2)

7. Ważniejsze osiągnięcia uczniów i szkoły

- 1) **Wyróżnienie** dla ucznia klasy VI w Międzynarodowym Konkursie Matematycznym „Kangur Matematyczny”;
- 2) **W Powiatowym Konkursie Piosenki Patriotycznej**
 - **1 miejsce** w kategorii soliści – oddział przedszkolny
 - **1 miejsce: Zespół „Trzeciaki”** w kategorii zespół I-III SP
 - **wyróżnienie dla Zespołu „Jagody”** w kategorii zespół I-III SP
 - **1 miejsce** w kategorii soliści I-III SP
 - **2 miejsce: Zespół „Jagody”** – kategoria zespół IV-VIII SP
 - **1 miejsce** w kategorii soliści IV-VIII SP;
- 3) **W XX Powiatowym Konkursie Poezji i Piosenki Lwowskiej**
 - „Jagody” zdobyły **wyróżnienie**,
- 4) **W Międzyszkolnym Konkursie Kolęd i Pastorałek:**
 - **II miejsce** zespół „Jagody”,
 - **Wyróżnienie** dla uczennicy klasy I;
- 5) **W Ogólnopolskim Turnieju Wiedzy Pożarniczej „Młodzież zapobiega pożarom” na szczeblu gminy:**
 - a) w **młodszej** grupie wiekowej:
 - **I miejsce**
 - **II miejsce**
 - **III miejsce**
 - b) w **II grupie** wiekowej:
 - **III miejsce**
- 6) **Mistrzostwo Powiatu w Piłce Ręcznej Dziewcząt – Rozgrywki w Igrzyskach Młodzieży Szkolnej**
- 7) **I miejsce w Szkolnych Rozgrywkach Powiatowej Piłki Ręcznej**

8. Pilne potrzeby w zakresie inwestycji i remontów na rok 2021

- bieżący remont autobusu (autobus ma 17 lat, dwa razy w roku jest przegląd i rejestracja pojazdu)
- naprawa dachu (podczas długotrwałych opadów w wielu miejscach dach przecieka, wykonujemy naprawy doraźne, jednak dekarze zwracają uwagę na zły stan pokrycia dachowego),
- kocioł gazowy (kontroler z dozoru technicznego zwrócił uwagę na to, że kocioł ma już 26 lat i jest wyeksploatowany, w związku z czym należy przygotowywać się do jego wymiany; nadmienił, że wraz z wymianą kotła na pewno do wymiany będzie też cała instalacja grzewcza (grzejniki żeliwne na panelowe).
- zły stan nawierzchni chodników i drogi wokół szkoły.

Sprawozdanie z funkcjonowania Publicznej Szkoły Podstawowej w Oparznie za rok 2019/2020

1. Inwentaryzacja budynku

Ilość sal lekcyjnych – 9 w tym sala komputerowa, sala gimnastyczna, przy której są dwie szatnie dla uczniów i dwie toalety. W szkole - 1 szatnia dla uczniów, 1 biblioteka, 2 łazienki dla uczniów, 1 gabinet dyrektora z sekretariatem, 1 pokój nauczycielski, 1 stołówka, 1 kuchnia, 1 pomieszczenie do wydawania posiłków, 1 gabinet pedagoga, 1 gabinet pielęgniarki, 1 pomieszczenie socjalne, 1 toaleta dla personelu. Liczba komputerów stacjonarnych – 25 do użycia dla uczniów, 8 laptopów w salach dla nauczycieli, 1 laptop w sekretariacie, 1 laptop dyrektora, 1 komputer pedagoga, 1 komputer nauczyciela wychowania fizycznego, 15 laptopów dla uczniów do nauczania zdalnego, 5 tablic interaktywnych.

2. Stan kadry

Zatrudnionych było 16 nauczycieli, 9 w pełnym wymiarze godzin, 7 na część etatu. Pod względem awansu zawodowego zatrudnionych było 6 nauczycieli dyplomowanych, 4 mianowanych, 5 kontraktowych, 1 stażysta. Obsługa – 1 sekretarka, 2 sprzątaczkę, 1 woźny-konserwator. Administracja: 2 księgowe i 1 kadrowa. Pielęgniarka szkolna – 3 razy w miesiącu.

3. Ilość uczniów w klasach – 69 uczniów w 9 oddziałach

Oddział przedszkolny – 8

Klasa I – 4
Klasa II – 3
Klasa III – 5
Klasa IV – 6
Klasa V – 14
Klasa VI – 13
Klasa VII – 6
Klasa VIII – 10

4. Organizacja dowozów

Trasa: Rusinowo kol. (2) – Bedlno (1) - Osowo kolonia (2) – Osowo (4) – Łąkowo kolonia (1) – Łąkowo (11) – Lipce (8) - **29 uczniów**, 1 opiekun

Trasa: Świdwin (6) – Stary Przybysław (11) - Gola Górna (7) – **24 uczniów**, 2 opiekunów

5. Koszt dowozów uczniów do szkoły na rok szkolny – 60.000 zł –
Do końca czerwca 2020r. wydano **26.180,11 zł**

6. Budżet szkoły na rok 2020 – **1.909, 477 zł**
wydatki na dzień 30.06.2020r. – **826.650,31 zł**

7. Wyniki z egzaminów zewnętrznych

Język polski – 52% stanin 3 niski (w roku 2018/2019 – 45% stanin 2)

Matematyka – 41% stanin 4 niżej średni (w roku 2018/2019 – 41 % stanin 2)

Język niemiecki – 21 % stanin 2 bardzo niski (w roku 2018/2019 – 28% stanin 3)

Język angielski – 40% stanin 4 niżej średni (w roku 2018/2019 – 50% stanin 4)

Wyniki z matematyki i języka polskiego wzrosły. Wynik z języka angielskiego utrzymał się w staninie 4. Język niemiecki wypadł słabiej – stanin 2. Uczniowie naszej szkoły osiągnęli wyniki wyższe niż gmina. Średnia Gminy – język polski 49,07, matematyka – 37,89, język angielski – 36,67. Z języka polskiego zdobyliśmy średnią blisko średniej powiatu (52,59) z matematyki byliśmy lepsi również niż powiat (38,98).

8. Ważniejsze osiągnięcia uczniów i szkoły

- 1 uczennica z klasy 8 zakwalifikowała się do etapu wojewódzkiego konkursu kuratorskiego z geografii i otrzymała tytuł finalisty oraz list gratulacyjny od Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty
- II miejsce dziewcząt w Powiatowym Turnieju Unihokeja w Redle
- III miejsce drużynowo dziewcząt w Powiatowym Turnieju Tenisa Stołowego w Sławoborzu
- 1 uczennica zajęła III miejsce w Powiatowym Konkursie Piosenki Patriotycznej w Redle
- Konkurs Plastyczny „Malujemy muzykę” czyli przekład intersemiotyczny utworów Stanisława Moniuszki – 1 uczeń zakwalifikował się do finału wojewódzkiego
- 2 uczennice otrzymały wyróżnienia w Wojewódzkim Konkursie fotograficznym - Europejski Fundusz Społeczny w twoim obiektywie
- wyróżnienie w VIII Międzyszkolny Konkursie kolęd w Redle – zespół 3 uczennic
- 1 uczeń zakwalifikował się do półfinału Międzynarodowego Konkursu Programistycznego dla dzieci i młodzieży PixProgramming Challenge
- 1 uczeń zakwalifikował się do etapu powiatowego Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej „Młodzież Zapobiega Pożarom”

9. Potrzeby w zakresie remontów

- Wymiana wykładziny na panele w gabinecie dyrektora.
- Remont toalety dla nauczycieli.
- Malowanie sal lekcyjnych nr 1 i nr 2.
- Wymiana wykładziny w szatniach przy Sali gimnastycznej w i pokoju nauczyciela wychowania fizycznego.
- Wymiana drzwi do stołówki.

Sprawozdanie z funkcjonowania Publicznej Szkoły Podstawowej

im. Ziemi Świdwińskiej w Lekowie

za rok szkolny 2019/2020, wg stanu na 30.06.2020 r.

1. Inwentaryzacja budynku, w tym ilość sal lekcyjnych i wyposażenia:

- 1) Szkoła Podstawowa w Lekowie dysponuje 15 salami lekcyjnymi:
 - oddział przedszkolny – 2 sale,
 - edukacja wczesnoszkolna – 3 sale,
 - pracownia komputerowa – 1 sala,
 - pozostałe sale lekcyjne – 9 sal,
- 2) Wyposażenie sal lekcyjnych, pokoju nauczycielskiego oraz gabinetów dyrektora szkoły, sekretarza szkoły oraz księgowości:
 - tablice interaktywne – 9 sztuk,
 - monitory interaktywne – 1 sztuka,
 - komputery i laptopy – 97 sztuk w tym:
 - komputery stacjonarne 27 sztuk w tym do dyspozycji uczniów w pracowni komputerowej – 21 sztuki,
 - laptopy uczniowskie – wygrana w ogólnopolskim konkursie dla szkół „#OSEWyzwanie”- 16 sztuk
 - laptopy do zdalnego nauczania 34 sztuki
 - pozostałe laptopy – 20 sztuk
 - projektory multimedialne – 10 sztuki,
 - drukarki wielofunkcyjne – 3 sztuki,
 - kserokopiarka – 2 sztuki.

2. Stan kadry pedagogicznej, obsługi i administracji na dzień 30.06.2020 r.

- 1) Liczba nauczycieli – 22 (18,59 etatu)
 - a) ze względu na stopień awansu zawodowego:
 - stażystów: 1 / 0,69 etatu
 - kontraktowych 4 / 3,44 etatu
 - mianowanych: 4 / 1,46 etatu
 - dyplomowanych: 13 / 13 etatów
- 2) Liczba pracowników obsługi i administracji – 13 (13,14 etatu)
 - Główna Księgowa – 1 ,
 - Księgowa – 1 ,
 - Sekretarz + inspektor bhp – 1 / 1,14 etatu
 - Pielęgniarka szkolna - 1,
 - Animator sportu – 1,
 - Sprzątaczkę – 3,
 - Woźny – 1,
 - Palacz - konserwator – 1,
 - Opiekunka dowozu – 3,

3. Ilość uczniów w 11 oddziałach wynosi 182 uczniów:

0 – 22	IV - 18	VI B – 16
I – 15	V A– 16	VII – 18
II – 11	V B– 19	VIII - 19
III – 10	VI A– 18	

4. Organizacja i koszty dowozu uczniów do szkół

Łącznie do szkoły dojeżdżało 127 uczniów z 19 miejscowości, czterema autobusami PKS Gryfice.

Kursy do szkoły:

I KURS Trasa: Oparzno godzina 7⁴⁰ – Stary Przybysław 7⁴⁵ – Świdwin 7⁵⁰ - Cieszyno 7⁵⁵ – Kłęczewo 8⁰⁵ – Beltno 8¹⁰ – Lekowo 8¹⁵

II KURS Trasa: Lekowo 7²⁰ - Świdwin 7³⁰ - Rogalino 7⁴⁰ – Rogalinko 7⁴¹ – Niemierzyno 7⁴⁵ – Bystrzynka 7⁵³ – Bystrzyna 7⁵⁵ – Dobrowola 7⁵⁵ – Przemiarki 8⁰² – Jastrzębniki 8⁰⁵ – Lekowo 8¹⁵

III KURS Trasa: Lekowo 7³⁰ - Berkanowo 7⁴⁵ – Międzyrzecze 8⁰⁰ – Ząbrowo 8⁰⁵ – Kartlewo 8¹⁰ – Lekowo 8¹⁵

IV KURS Trasa: Świdwin 8⁰⁰ - Krosino 8¹⁰ – Lekowo 8²⁰

Kursy ze szkoły:

Uczniowie wracają do domów dwoma autobusami PKS Gryfice w godzinach:

Pierwsze dwa kursy (poniedziałek, środa, czwartek, piątek) godzina 13¹⁵ (wtorek) godzina 14¹⁰

Kolejne dwa kursy (poniedziałek, środa, czwartek, piątek) godzina 15⁰⁵ (wtorek) godzina 15⁵⁵

Budżet wydzielony na dowóz obejmuje wynagrodzenie pracowników wraz ze składkami, zakup biletów miesięcznych oraz inne koszty związane z dowozem.

	Plan	Wydatki na 30.06.2020 r.
	210 841,00	114 875,00
Wynagrodzenia osobowe	89 981,00	50 009,00
Roczne wynagrodzenia	12 325,00	6 329,00
Składki na ubezpieczenia społeczne	18 955,00	8 128,00
Składki na Fundusz Pracy	2 106,00	401,00
Wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00	0,00
Badania lekarskie pracowników	500,00	0,00
Szkolenia pracowników	1 000,00	0,00
Pozostałe usługi	79 000,00	47 101,00
w tym: wynajem transportu		500,00
zakup biletów miesięcznych dla uczniów		46 601,00
ZFŚS	3 774,00	2 907,00
Podróże służbowe	200,00	0,00

5. Budżet szkoły na rok 2020

Plan budżetu: 2 919 002,00 zł

Wydatkowanie wg. stanu na 30.06.2020 – 1 333 295,92 zł

6. Wyniki z egzaminów zewnętrznych

- język polski – 44,59 % (stanin 2)
- matematyka – 34,12 % (stanin 3)
- język angielski – 39,71 % (stanin 4)

7. Ważniejsze osiągnięcia uczniów szkoły

- ✓ Wprowadzenie nowego sztandaru.
- ✓ Wygrana w ogólnopolskim konkursie dla szkół „#OSEWyzwanie”- nagroda rzeczowa dla szkoły.
- ✓ Realizacja programu rządowego „ Aktywna tablica”.
- ✓ XVII powiatowy konkurs plastyczny „Idą święta” - II miejsce.
- ✓ Ogólnopolski konkurs plastyczny „Bajkowa maska” – wyróżnienie.
- ✓ Powiatowy konkurs piosenki „Polska patriotyczna piosenka” - II miejsce i wyróżnienie.
- ✓ Turniej piłki nożnej „Z podwórka na stadion o puchar Tymbarku” – III miejsce.
- ✓ Międzyszkolny konkurs piosenki „Kolędy i pastorałki” – III miejsce.
- ✓ X Ogólnopolski Konkurs Plastyczny dla Dzieci „Bezpiecznie na wsi: nie ryzykujesz, gdy zwierzęta znasz i szanujesz” - II miejsce w etapie wojewódzkim.
- ✓ XVII powiatowy konkurs plastyczny „Idą święta” - II i III miejsce oraz 5 wyróżnień.
- ✓ Powiatowy konkurs piosenki „Polska piosenka patriotyczna” – I i II miejsce.
- ✓ Pix Programming Challenge - konkurs międzynarodowy - dwa wyróżnienia.
- ✓ Powiatowa Liga – Piłka ręczna dziewcząt – II i III miejsce.
- ✓ Turniej Piłki Ręcznej Dziewcząt o Puchar Wójta Gminy Świdwin z ok. Święta Niepodległości – III miejsce.
- ✓ Międzynarodowy Konkurs Kangur Matematyczny – dwa wyróżnienia.
- ✓ Ogólnopolski Konkurs Matematyczne Preteksty – jedno wyróżnienie.

8. Pilne potrzeby w zakresie inwestycji i remontów na rok 2021

- Wymiana wykładzin podłogowych w 5 klasach.
- Remont kuchni i stołówki.
- Remont i modernizacja sanitariatów.
- Naprawa i dostosowanie wejścia głównego – naprawa schodów (wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych).
- Planowane inwestycje:
 - ✓ boisko z ogrodzeniem,
 - ✓ wymiana kotła grzewczego (PILNE) wg Dozoru Technicznego.

Informacje na temat funkcjonowania Przedszkoli, żłobków i świetlic prowadzonych przez TPD na terenie gminy Świdwin stan na dzień 30.06.2020 r. w zakresie:

1. Informacja na temat działalności statutowej TPD (na jakich zasadach i jakie placówki prowadzi TPD Koszalin)

Najstarsza i największa Polska organizacja działająca na rzecz dzieci – w ubiegłym roku obchodziliśmy 100 lecie.

Roczny budżet koszalińskiego oddziału 7 938 067,53 (dotacje z gm. Świdwin – 458 tys. tj. ok 5,76 % naszego budżetu)

a) ilość placówek - 34

TPD prowadzi niżej wymienione placówki:

- **15 Placówek Wsparcia Dziennego** – dotacje z gmin plus projekty unijne
- 15 Przedszkoli – przedszkola niepubliczne, miejsca z konkursów na zasadach jak w przedszkolach publicznych (**dotacja na placówki wynosi od 630,49 zł w gm. Świdwin, Brzeźno 659,24 , Koszalin 894,11, gmina Kołobrzeg 914,29 – miesięcznie na dziecko**) jest to 75% kosztów przedszkola publicznego w danej gminie lub gminie sąsiedniej
- 2 Żłobki – projekt unijny
- 1 Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza całodobowa (Dom Dziecka dla 14 dzieci) – dotacja z Miasta Koszalina
- 1 Punkt Wsparcia Dziecka i Rodziny – dotacja powiat kołobrzegi

b) stan zatrudnienia kadry (administracja i kadra pedagogiczna)

- **Administracja** – 10 pracowników (7 etatów)
- **Kadra pedagogiczna i niepedagogiczna** – 92 pracowników
Żaden z pracowników nie jest zatrudniony w oparciu o kartę nauczyciela, nauczyciele przedszkoli pracują w oparciu o kodeks pracy – 40 h tygodniowo.

2. Na terenie gminy Świdwin TPD prowadzi 7 Placówek: z tego 5 jest utrzymywanych z projektów z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego

- 2 Żłobki (Kluczkowo i Oparzno) – rodzice nie ponoszą żadnych kosztów
- 3 Przedszkola (Kluczkowo, Oparzno, Lekowo) – rodzice płacą 205 zł/miesięcznie (dla porównania w Brzeźnie 220, Kołobrzeg 240, Koszalin 500)
- 2 Placówki Wsparcia Dziennego (Bierzwnica, Oparzno) – rodzice nie ponoszą żadnych kosztów

3. Ilość miejsc w placówkach, stan dzieci na dzień 30.06.2020

- Żłobki (Kluczkowo i Oparzno) 2 x 8 = 16 miejsc

- Przedszkola (Kluczkowo 21, Oparzno 18 Lekowo 23) ogółem 62 dzieci

- Placówki Wsparcia Dziennego (Bierzwnica, Oparzno – 21) 2x 15 = 30 miejsc (uczęszcza 36 dzieci)

W gminie Świdwin opiekujemy się dziećmi od 1 r.ż do pełnoletności

4. Stan zatrudnienia i kwalifikacje kadry :

Żłobki w Oparznie i Kluczkowie

- Opiekunka w żłobku – 2 pracowników – wykształcenie wyższe pedagogiczne
- Pomoc opiekunki w żłobku – 2 pracowników – wykształcenie wyższe pedagogiczne, wykształcenie średnie w trakcie wykształcenie wyższe pedagogiczne
- Pomoc gospodarcza – 2 pracowników – wykształcenie średnie (po ¼ etatu)

Przedszkola w Kluczkowie, Lekowie i Oparznie

- Nauczyciel grupy przedszkolnej – 3 pracowników – wykształcenie wyższe pedagogiczne
- Pomoc nauczyciela przedszkolnego – 3 pracowników – wykształcenie średnie, wykształcenie wyższe

Świetlice w Oparznie i Bierzwnicy

- Pedagog rodzinny – 2 pracowników – wykształcenie wyższe pedagogiczne
- Wychowawca ŚOW – 2 pracowników – wykształcenie wyższe pedagogiczne

5. Koszty i źródła finansowania, w tym koszty utworzenia żłobków poniesione przez TPD

Na cały projekt Żłobki Oparzno Kluczkowo **1 090 987** dofinansowania z WUP dodatkowo Koszty TPD w projekcie **25 000**

Placówki Wsparcia Dziennego Oparzno i Bierzwnica **574 203,71** (wkład gminy przez 3 lata **30** tys. zł)

Dodatkowo na Żółty talerz na te placówki wydaliśmy **6 536,25**.

Akcja Gwiazdor – Paczki dla dzieci ze placówek wsparcia dziennego – 5000 zł

Otrzymano dotację z gminy na te przedszkola w sumie **267 037,74** (w tym na dziecko niepełnosprawne **28 200** - nie jest to koszt gminy a dzięki temu, że dziecko do nas uczęszcza mogliśmy doposażyć placówkę w Oparznie w Magicznym Dywan i Ekran Multimedialny), średnio miesięczny koszt gminy na jedno przedszkole **13 268**

Nasze placówki są wyposażone o wiele lepiej niż placówki publiczne. Cała dotacja, którą otrzymujemy z gminy jest przeznaczana na działalność tych 3 konkretnych placówek.

6. Funkcjonowanie placówek, godziny otwarcia, rodzaje zajęć i szkoleń w prowadzonych placówkach

- Żłobki (Kluczkowo 6.45 – 15.15 i Oparzno 6.45 -15.30) godziny otwarcia:

- realizacja celów i zadań określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- zapewnienie dziecku bezpieczeństwa w czasie pobytu w żłobku;
- sprawowanie opieki nad dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku i potrzeb rozwojowych;
- wspomaganie wychowawczej roli rodziny;
- codzienne darmowe posiłki dostarczane przez firmę cateringową;
- zapewnienie artykułów higienicznych i pielęgnacyjnych dla dzieci na miejscu w żłobku
- opieka nad dzieckiem sprawowana przez osoby z należytym przygotowaniem do zajmowania się dziećmi w wieku do 3 lat.

- Przedszkola (Kluczkowo 6.45-15.45 , Oparzno 6.45-15.30 , Lekowo 7.00-15.15) godziny otwarcia:

- sprawowanie funkcji wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej nad dzieckiem
- realizacja celów i zadań wynikających z Podstawy programowej wychowania przedszkolnego;
- organizowanie dla przedszkolaków różnorodnych wydarzeń i uroczystości;
- zapewnienie dziecku bezpieczeństwa w czasie pobytu w przedszkolu;
- prowadzenie zajęć dodatkowych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka.
- zajęcia z logopedą
- wsparcie rodziców przez nauczyciela prowadzącego
- wyżywienie zapewnione przez firmę cateringową
- wykwalifikowana kadra realizująca poszczególne zadania w przedszkolu
- język angielski

- Placówki Wsparcia Dziennego (Bierzwnica, Oparzno) godziny otwarcia: 7:30 – 17:00

- wsparcie rodziców przez pedagoga rodzinnego
- bezpłatny posiłek w formie podwieczorków
- zajęcia z socjoterapeutką dla dzieci i młodzieży
- zajęcia z doradcą dla rodziców
- warsztaty (spotkania ze specjalistami) dla rodziców
- organizowanie dla dzieci i młodzieży wielu różnorodnych wydarzeń i uroczystości
- pomoc wychowawców w odrabianiu lekcji oraz nadrabianiu zaległości szkolnych
- prowadzenie różnorodnych zajęć rozwijających zainteresowania w tym między innymi: (zajęcia plastyczne, techniczne, warsztaty kulinarne, zajęcia multimedialno-komputerowe, zajęcia rekreacyjne, zajęcia muzyczno-taneczne, zabawy integracyjne)

Podsumowując:

Działamy w gminie Świdwin dzięki dobrej współpracy z samorządem. Nasza działania nie przynoszą zysku – koszty są równe przychodom. Stale wzrastają koszty i przy obecnej wysokości dotacji na placówki przedszkolne, nie będziemy w stanie utrzymać obecnego poziomu ich funkcjonowania.

**UCHWAŁA NR XXII/171/2020
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 28 października 2020 r.**

**w sprawie rozpatrzenia wniosku Sołectwa Stary Przybysław o przyznanie środków
w ramach funduszu sołeckiego na rok budżetowy 2021**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i art. 5 ust. 10 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301), Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. Uwzględnia się ponownie uchwalony wniosek Sołectwa Stary Przybysław o przyznanie środków w ramach funduszu sołeckiego na rok budżetowy 2021 r.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXII/2020 Sesji w dniu 28 października 2020 r.**

**w sprawie rozpatrzenia wniosku Sołectwa Stary Przybysław o przyznanie środków
w ramach funduszu sołeckiego na rok budżetowy 2021**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan	X		X		
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona		X			
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Marcin	X		X		
13.	Sieradzki Piotr		X			
14.	Tokarska Agnieszka	X		X		
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

..... 12

Liczba głosów „za”

..... 12

Liczba głosów „przeciw”

..... 0

Liczba głosów „wstrzymujących się”

..... 0

Podpis przeprowadzającego głosowanie

..... *Bejwin*

**UCHWAŁA NR XXII/172/2020
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 28 października 2020 r.**

**w sprawie rozpatrzenia wniosku Sołectwa Oparzno o przyznanie środków
w ramach funduszu sołeckiego na rok budżetowy 2021**

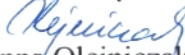
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i art. 5 ust. 10 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301), Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. Uwzględnia się ponownie uchwalony wniosek Sołectwa Oparzno o przyznanie środków w ramach funduszu sołeckiego na rok budżetowy 2021 r.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXII/2020 Sesji w dniu 28 października 2020 r.**

**w sprawie rozpatrzenia wniosku Sołectwa Oparzno o przyznanie środków
w ramach funduszu sołeckiego na rok budżetowy 2021**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan	X		X		
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona		X			
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Marcin	X		X		
13.	Sieradzki Piotr		X			
14.	Tokarska Agnieszka	X		X		
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

..... 12

Liczba głosów „za”

..... 12

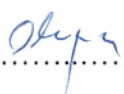
Liczba głosów „przeciw”

..... 0

Liczba głosów „wstrzymujących się”

..... 0

Podpis przeprowadzającego głosowanie

..... 

**UCHWAŁA NR XXII/173/2020
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 28 października 2020 r.**

w sprawie powierzenia spółce Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wardyniu Górnym zadania własnego Gminy Świdwin dotyczącego prowadzenia stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 3 ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) oraz art. 3 i art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 712 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. 1. Powierza się spółce prowadzącej działalność pod nazwą Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w miejscowości Wardyn Górny 35, 78-320 Połczyn Zdrój, zadanie własne Gminy dotyczące tworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, w zakresie rozbudowy, eksploatacji i prowadzenia stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami w Wardyniu Górnym.

2. Zadanie o którym mowa w ust. 1 ma charakter usług publicznych świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym i będzie realizowane w celu zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty, w ramach podstawowej działalności prowadzonej przez Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

3. Powierzenie zadania, o którym mowa w ust. 1, następuje na okres od dnia 01.01.2021 roku na okres 10 lat.

§2. Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Świdwin umowy wykonawczej (umowy o świadczenie usług w ogólnym interesie gospodarczym) z Międzygminnym Przedsiębiorstwem Gospodarki Odpadami spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXII/2020 Sesji w dniu 28 października 2020 r.**

**w sprawie powierzenia spółce Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wardyniu Górnym zadania
własnego Gminy Świdwin dotyczącego prowadzenia stacjonarnego punktu selektywnego
zbierania odpadów komunalnych**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan	X		X		
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona		X			
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Marcin	X		X		
13.	Sieradzki Piotr		X			
14.	Tokarska Agnieszka	X		X		
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

..... 12

Liczba głosów „za”

..... 12

Liczba głosów „przeciw”

..... 0

Liczba głosów „wstrzymujących się”

..... 0

Podpis przeprowadzającego głosowanie

..... 

**UCHWAŁA NR XXII/174/2020
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 28 października 2020 r.**

w sprawie sprzedaży nieruchomości w Bełtnie na rzecz użytkownika wieczystego

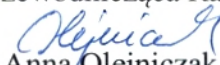
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i art. 13 ust. 1 oraz art. 32 ust. 1, art. 37 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. Wyraża się zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej na rzecz użytkownika wieczystego działki gruntu oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 189/1 o powierzchni 0,0875 ha, położona w obrębie geodezyjnym 0026 Bełtno, dla której Sąd Rejonowy w Białogardzie VI Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Świdwinie prowadzi księgę wieczystą nr KO2B/00015023/7.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXII/2020 Sesji w dniu 28 października 2020 r.**

w sprawie sprzedaży nieruchomości w Bełtnie na rzecz użytkownika wieczystego

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan	X		X		
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona		X			
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Marcin	X		X		
13.	Sieradzki Piotr		X			
14.	Tokarska Agnieszka	X		X		
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

.....12.....

Liczba głosów „za”

.....12.....

Liczba głosów „przeciw”

.....0.....

Liczba głosów „wstrzymujących się”

.....0.....

Podpis przeprowadzającego głosowanie

.....*Olga*.....

**UCHWAŁA NR XXII/175/2020
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 28 października 2020 r.**

uchylająca uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie na pokrycie kosztów funkcjonowania Komendy Powiatowej Policji w Świdwinie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. Uchyla się uchwałę Nr XXI/170/2020 Rady Gminy Świdwin z dnia 29 września 2020 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie na pokrycie kosztów funkcjonowania Komendy Powiatowej Policji w Świdwinie.

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXII/2020 Sesji w dniu 28 października 2020 r.**

**uchylający uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Komendzie Wojewódzkiej
Policji w Szczecinie na pokrycie kosztów funkcjonowania Komendy Powiatowej Policji
w Świdwinie**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan	X		X		
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona		X			
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Marcin	X		X		
13.	Sieradzki Piotr		X			
14.	Tokarska Agnieszka	X		X		
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

..... 12

Liczba głosów „za”

..... 12

Liczba głosów „przeciw”

..... 0

Liczba głosów „wstrzymujących się”

..... 0

Podpis przeprowadzającego głosowanie

..... Okupin

**UCHWAŁA NR XXII/176/2020
RADY GMINY ŚWIDWIN**

z dnia 28 października 2020 r.

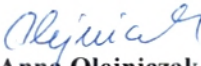
w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na rok 2020

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

- § 1.** Dokonuje się zwiększenia dochodów o kwotę **32 000,00 zł**
zgodnie z załącznikiem Nr 1.
- § 2.** Dokonuje się zwiększenia wydatków o kwotę **32 000,00 zł**
zgodnie z załącznikiem Nr 2.
- § 3.** Po dokonanych zmianach budżet gminy zamyka się:
1. Po stronie dochodów budżetu kwotą **33 388 577,81 zł**
w tym:
- dochody bieżące 30 196 708,61 zł
- dochody majątkowe 3 191 869,20 zł
a) dotacja na zadania zlecone 12 818 795,14 zł
2. Po stronie wydatków budżetu kwotą **33 722 370,99 zł**
w tym:
- wydatki bieżące 30 113 627,26 zł
- wydatki majątkowe 3 608 743,73 zł
a) wydatki zadań zleconych 12 818 795,14 zł
3. Przychodem (wolne środki) 1 027 905,52 zł
4. Rozchodem (spłata kredytów i pożyczek) 694 112,34 zł

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

Plan dochodów

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
801			Oświata i wychowanie	22 000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	22 000,00
		0830	Wpływy z usług	22 000,00
852			Pomoc społeczna	10 000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	10 000,00
		0830	Wpływy z usług	10 000,00
Razem:				32 000,00

Plan wydatków

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
600			Transport i łączność	5 500,00
	60016		Drogi publiczne gminne	5 500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	3 500,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	5 000,00
	70095		Pozostała działalność	5 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5 000,00
750			Administracja publiczna	22 000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	15 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15 000,00
	75095		Pozostała działalność	7 000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2 000,00
		4430	Różne opłaty i składki	5 000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	7 000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	7 000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00
757			Obsługa długu publicznego	-60 281,40
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych zobowiązań jednostek samorządu terytorialnego zaliczanych do tytułu dłużnego - kredyty i pożyczki	-30 000,00
		8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek	-30 000,00
	75704		Rozliczenia z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego	-30 281,40
		8030	Wyплаты z tytułu krajowych poręczeń i gwarancji	-30 281,40
801			Oświata i wychowanie	3 973,92
	80101		Szkoły podstawowe	-35 561,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-30 000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	-1 234,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	-20 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 500,00
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	-2 000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	250,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7 500,00
		4430	Różne opłaty i składki	-1 000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 423,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	-9 885,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	-6 900,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	-1 696,00
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	-573,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	-203,00
		4430	Różne opłaty i składki	-552,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	39,00
	80104		Przedszkola	10 000,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	10 000,00
	80106		Inne formy wychowania przedszkolnego	42 329,92
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	42 329,92
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	-8 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-8 000,00
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	90,00

		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	90,00
	80195		Pozostała działalność	5 000,00
		4260	Zakup energii	5 000,00
852			Pomoc społeczna	23 851,48
	85295		Pozostała działalność	23 851,48
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 851,48
		4300	Zakup usług pozostałych	20 000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	-3 544,00
	85416		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze motywacyjnym	-3 544,00
		3240	Stypendia dla uczniów	-3 544,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	25 700,00
	90095		Pozostała działalność	25 700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	10 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6 500,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6 000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2 800,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	8 500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 500,00
		4260	Zakup energii	5 000,00
	92116		Biblioteki	3 000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	3 000,00
	92195		Pozostała działalność	-8 700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-2 100,00
		4220	Zakup środków żywności	-3 700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-2 900,00
Razem:				32 000,00

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXII/2020 Sesji w dniu 28 października 2020 r.**

w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na rok 2020

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan	X		X		
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona		X			
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Marcin	X		X		
13.	Sieradzki Piotr		X			
14.	Tokarska Agnieszka	X		X		
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

Liczba głosów „za”

Liczba głosów „przeciw”

Liczba głosów „wstrzymujących się”

.....12.....
.....12.....
.....0.....
.....0.....

Podpis przeprowadzającego głosowanie

.....*[Podpis]*.....