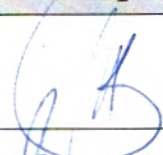
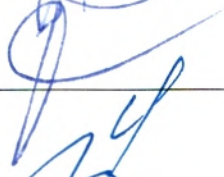
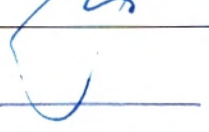
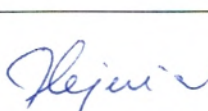
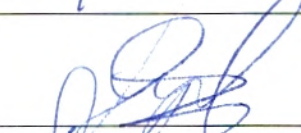
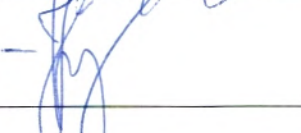
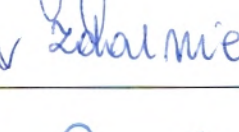
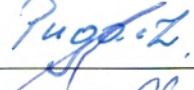
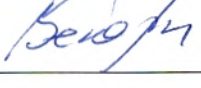
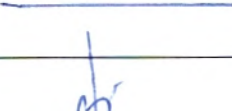


LISTA OBECNOŚCI RADNYCH
na XXX/2021 Sesji Rady Gminy Świdwin
w dniu 31 sierpnia 2021 roku

Załącznik nr 1
do Protokołu nr... XXX/2021
Rady Gminy
Świdwin z dnia 31.08.2021r.

Lp.	Imię i Nazwisko	Podpis
1.	Halina Cybul	
2.	Antoni Giluk	
3.	Krzysztof Kaszuba	
4.	Jan Kulikowski	
5.	Tomasz Makowski	
6.	Anna Olejniczak	
7.	Ryszard Pawlonka	
8.	Iwona Piotrowicz	
9.	Jarosław Pisarczyk	v zola mie
10.	Ewelina Pugacz	
11.	Robert Rozmus	
12.	Serafin Mariola	
13.	Piotr Sieradzki	v zola mie
14.	Agnieszka Tokarska	
15.	Bożena Wieczorek	

Załącznik nr 2
do Protokołu nr XXXI/2021
Rady Gminy
Świdwin z dnia 31.08.2021 r.

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI GMINNEGO ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O. W ŚWIDWINIE ZA 2020 ROK



- 
- GZGK sp. z o.o. w Świdwinie została powołana przez Wójta Gminy Świdwin na podstawie art.4 ustawy z dnia 20 grudnia 1966 roku o gospodarce komunalnej

- 
- Uchwała XXXI/239/2002 Rady Gminy Świdwin z dnia 9 października 2002r.

- 
- Spółka rozpoczęła działalność 01.10.2003r po uprzednim zarejestrowaniu w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000171984

- 
- Na dzień 31.12.2020r Gmina Świdwin posiada 2229 udziały po 1163,93zł każdy co daje wartość wszystkich udziałów w kwocie 2 594 391,74zł

**Blisko
100 km
sieci
wod.**

16 SUW

**Blisko
200 km
przyłączy**

**23
studnie**

**4
miejscowości
do
dodatkowego
rozliczenia**

**8 oczyszczalni
wraz z siecią
kan.**

• **Pobór i uzdatnianie wody**

• **Działalność usługowa w zakresie rozprowadzania wody**

• **Wykonywanie instalacji wodno – kanalizacyjnych**

• **Oczyszczanie i odprowadzanie ścieków**

• **Wynajem samochodu z kierowcą**

• **Wywóz nieczystości płynnych**

DZIAŁANIA SPÓŁKI



- Nieustanny monitoring i analiza pracy hydroforni i oczyszczalni



- Bieżąca konserwacja i naprawy urządzeń wodociągowych



- Windykacja zaległych należności



- Wprowadzanie modernizacji technicznych



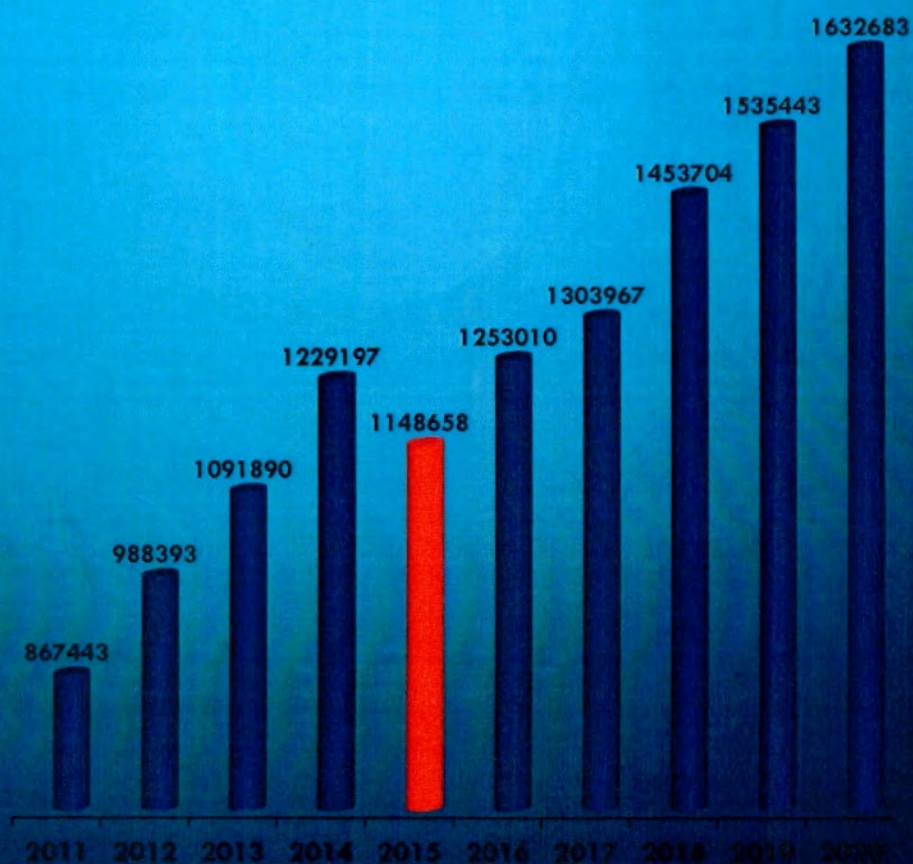
- Remonty modernizacyjne hydroforni i sieci wodociągowej



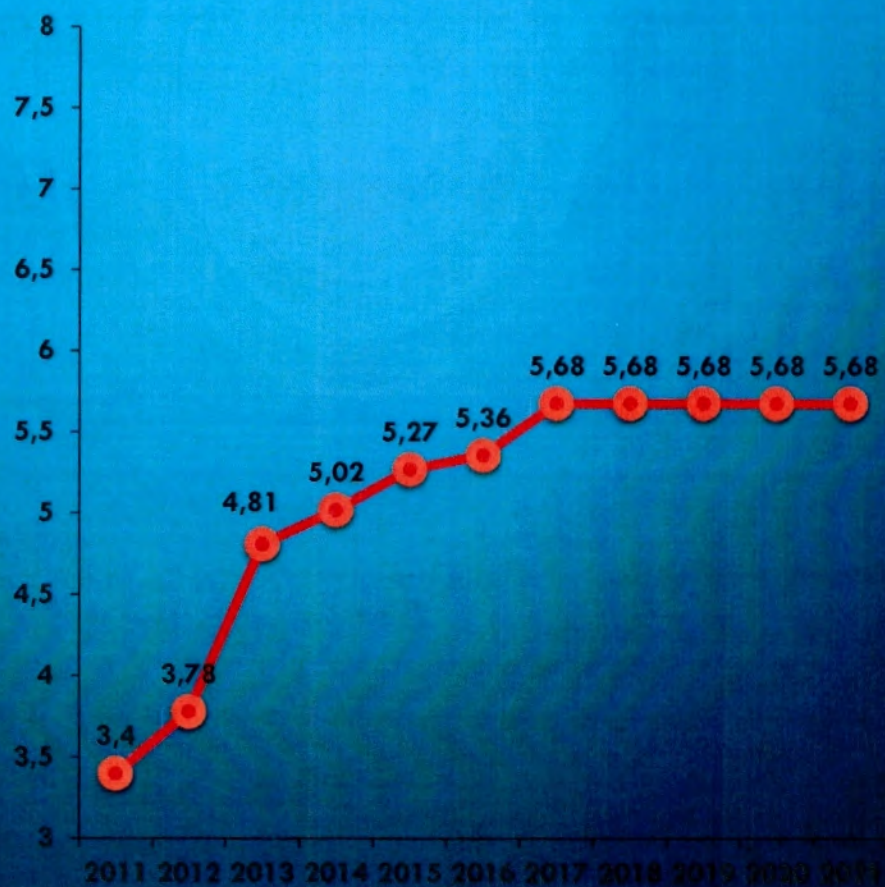
- Świadczenie usług transportowych ciągnikiem i samochodem

**GMINNY ZAKŁAD
GOSPODARKI
KOMUNALNEJ SP. Z O.O.
W LICZBACH**

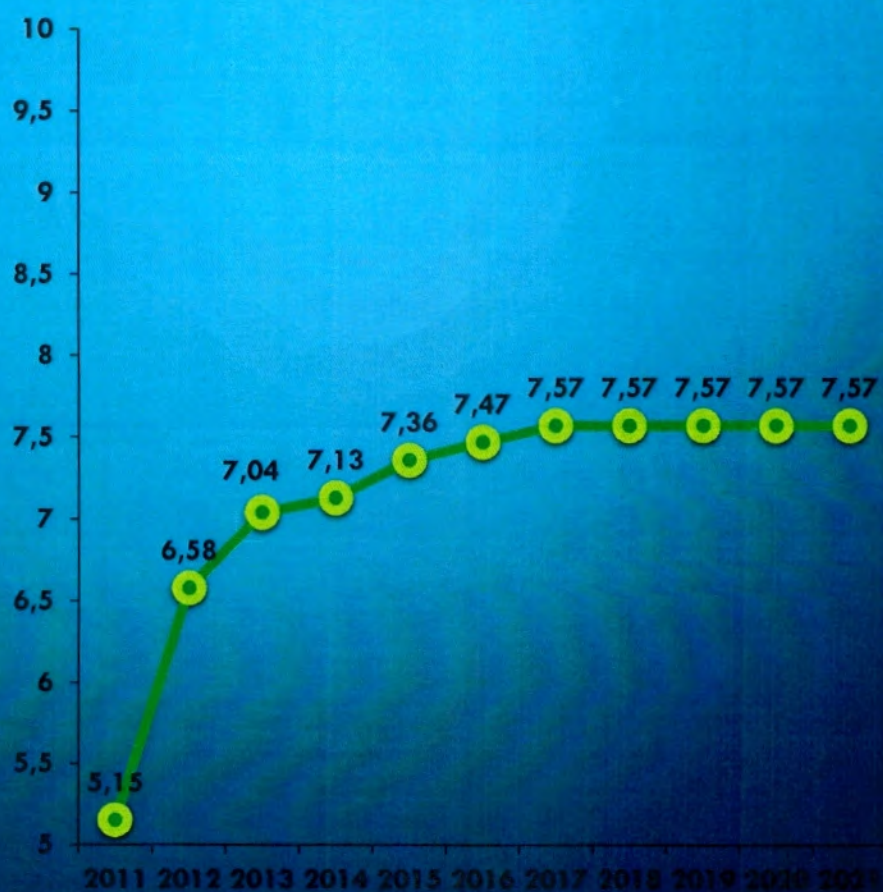
Przychody netto



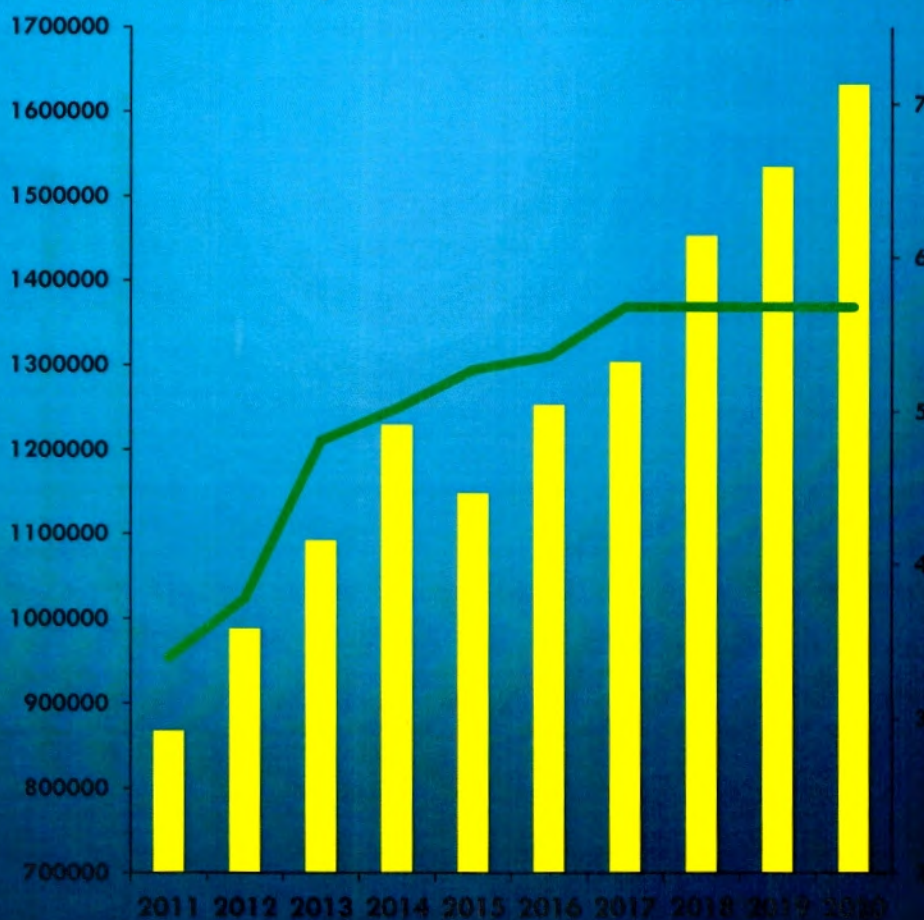
Cena 1 m3 wody



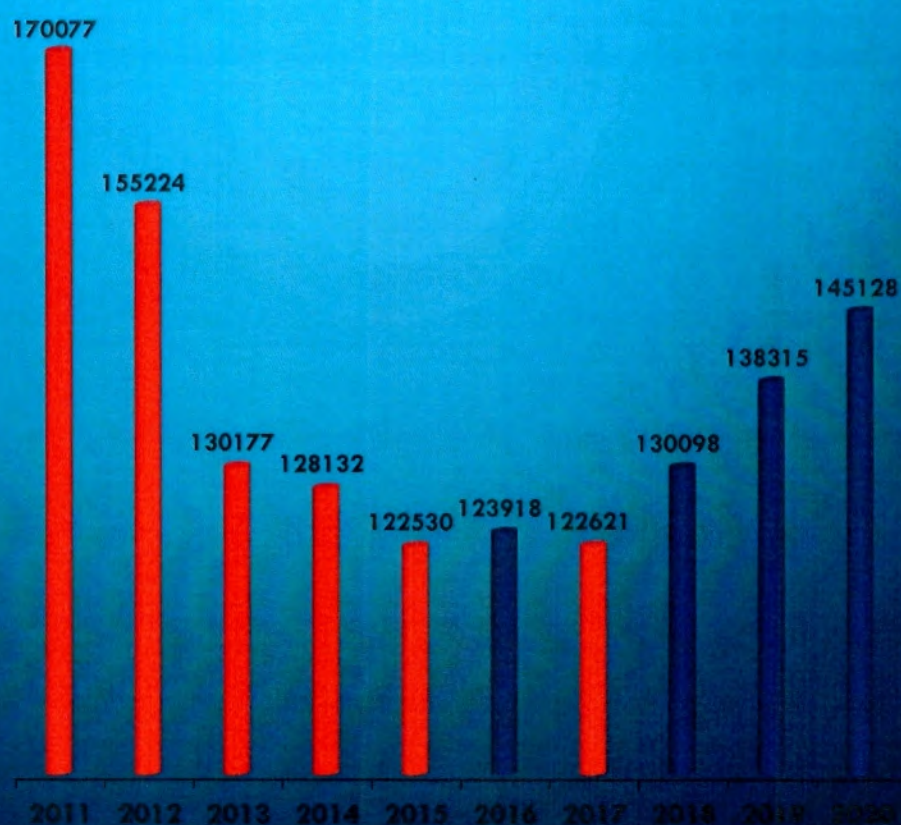
Cena 1m3 ścieków



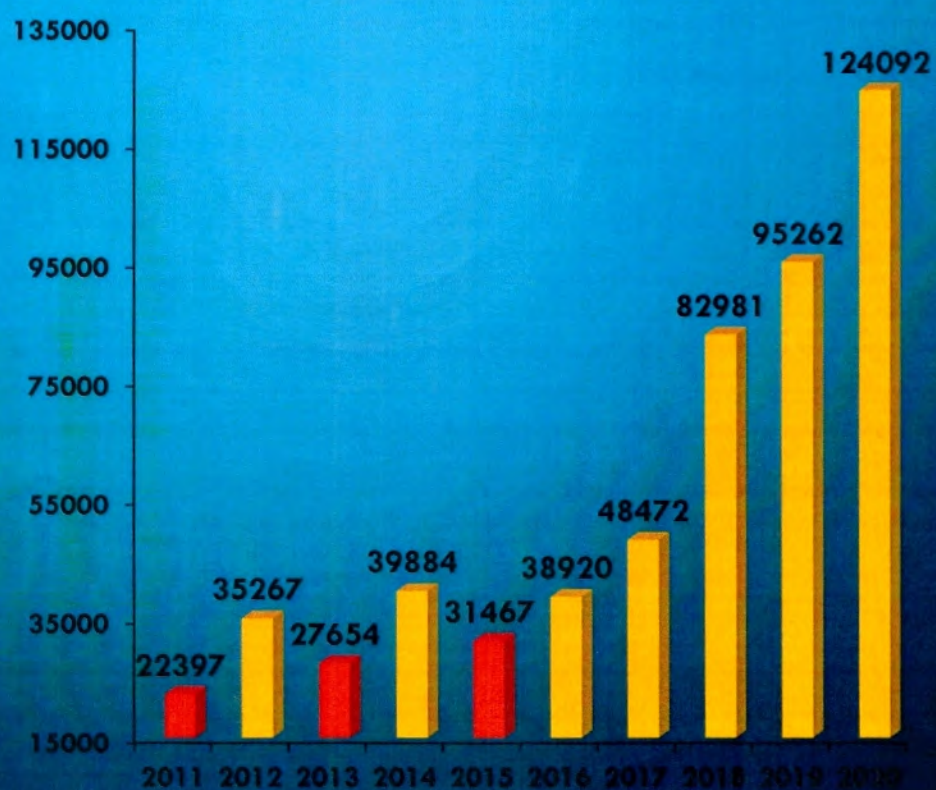
Przychody w stosunku do ceny wody



Ilość sprzedanej wody w m3



Przychody netto z innych usług



WYNIK ZA ROK 2020

PRZYCHODY • 1 720 313,27 zł

KOSZTY • 1 713 695,84 zł

WYNIK • +6 617,43 zł

Należności na koniec roku





**NA DZIEŃ 31.12.2020
SPÓŁKA POSIADAŁA
ZOBOWIĄZANIE
DŁUGOTERMINOWE NA
KWOTĘ 135 406,31
KREDYT INWESTYCYJNY NA
BUDOWĘ OCZYSZCZALNI W
NIEMIERZYNIE**



**NA DZIEŃ 31.12.2020
SPÓŁKA NIE POSIADAŁA
ZALEGŁOŚCI WOBEC ZUS, US
ORAZ INNYCH PODMIOTÓW
I OSÓB FIZYCZNYCH**



**DZIĘKUJĘ ZA
UWAGĘ**

WÓJT GMINY ŚWIDWIN
Plac Konstytucji 3-go Maja 1
78-300 Ś W I D W I N

Świdwin, dnia 28 czerwca 2021 r.

WG.0003.6.2021

RADA GMINY
w Świdwinie
wpłynęło dn. 28.06 2021 r.
L. dz. zał. PM

Pani
Bożena Wieczorek
Radna Rady Gminy Świdwin

Odpowiedź na zapytanie złożone przez radną Bożenę Wieczorek w imieniu Pana .

złożone w dniu 24 czerwca 2021r.

Wójt Gminy Świdwin, opowiadając na zapytanie złożone przez radną Bożenę Wieczorek w imieniu Pana na sesji w dniu 22 czerwca 2021r. informuje, że:

- 1) nie jest w stanie wskazać, jakie koszty poniosłaby gmina w związku z realizacją projektu, ponieważ gmina Świdwin nie uczestniczyła w pracach związanych z przygotowaniem wniosku o dofinansowanie na realizację zadania publicznego pn.: „Senioralny Inkubator Inicjatyw Społecznych”, a także w montażu finansowym ww projektu,
- 2) do dnia dzisiejszego nie wpłynął wniosek o udostępnienie dla seniorów Kłęczewa korzystania ze świetlicy. Do tej pory nie zdarzyła się sytuacja, aby gmina Świdwin kiedykolwiek odmówiła udostępnienia możliwości korzystania ze świetlicy w celu realizacji projektów,
- 3) Gmina Świdwin nie odmówiła zgody na realizację projektu przez stowarzyszenie ze Świdwina. Gmina Świdwin jedynie nie wyraziła zgody na udział w projekcie.

WÓJT
mgr Kazimierz Lechocki

**UCHWAŁA NR XXX/237/2021
RADY GMINY ŚWIDWIN**

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świdwin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 19 ust. 3-5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028), po uzyskaniu opinii organu regulacyjnego Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świdwin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Świdwin Nr XXVII/223/2006 z dnia 28 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świdwin (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2006 r. nr 52 poz. 982).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świdwin

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie gminy Świdwin z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o Ustawie należy przez to rozumieć ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028).

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawa powszechnie obowiązujące, w szczególności Ustawa.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. 1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do:

- 1) dostarczania odbiorcy usług wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,5 m³ na dobę,
- 2) zapewnienia ciągłości dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 3) w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnienia dostawy wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym,
- 4) zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,
- 5) prowadzenia regularnej wewnętrznej kontroli jakości dostarczanej wody,
- 6) zapewnienia należytej jakości dostarczanej wody, o parametrach nie gorszych niż te zawarte w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 13 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków.

2. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usługi w ilości co najmniej 0,5 m³ na dobę,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i warunkami przyłączenia nieruchomości oraz obowiązującą umową na odprowadzenie ścieków,
- 3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 4) odebrać i oczyścić przyjęte ścieki na oczyszczalni zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 4. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej na czas nieokreślony lub określony między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a odbiorcą usług.

§ 5. 1. Zawarcie umowy o doprowadzanie wody lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym następuje po złożeniu przez odbiorcę usług wniosku, który powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko, PESEL i adres zamieszkania, kiedy wnioskodawcą jest osoba fizyczna lub nazwę, NIP i siedzibę, gdy wnioskodawcą jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej,
- 2) w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji,
- 3) rodzaj umowy (doprowadzanie wody i odprowadzanie ścieków albo doprowadzanie wody albo odprowadzanie ścieków),
- 4) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 6) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 7) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 8) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (bytowe, przemysłowe albo komunalne).

2. Potencjalny odbiorca usług składa do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego pisemny wniosek o zawarcie umowy, także w przypadku zmiany odbiorcy usług bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług.

3. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje po złożeniu przez odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy.

4. Przedsiębiorstwo przygotowuje i bezpłatnie udostępnia odpowiedni wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1.

5. Projekt umowy sporządza Przedsiębiorstwo i przedkłada go przyszłemu odbiorcy usług w terminie nie później niż 30 dni od złożenia wniosku o zawarcie umowy.

§ 6. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, demontuje wodomierz główny oraz dokonuje rozliczenia z dotychczasowym odbiorcą usług.

Rozdział 4.

Sposoby rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 7. 1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług na podstawie cen i stawek opłat określonych w ogłoszonych taryfach oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

3. Wejście w życie nowych taryf nie powoduje konieczności zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków i następuje bez wypowiedzenia jej warunków.

4. Podanie do publicznej wiadomości nowych taryf następuje poprzez ich ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty tj. na stronach internetowych i tablicach ogłoszeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i Urzędu Gminy Świdwin.

5. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura VAT lub nota księgowa. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

6. W przypadku podjęcia przez Radę Gminy Świdwin uchwały w sprawie dopłat do taryf, opłaty będą naliczane na podstawie obowiązujących stawek pomniejszonych o wysokość wynikających z uchwały dopłat.

7. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.

8. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w sposób i w terminach określonych w umowie.

9. U odbiorcy usług, który spełnia warunki do odcięcia dostaw wody, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy, przedsiębiorstwo może za porozumieniem stron, zainstalować wodomierz przedpłatowy.

§ 8. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, albo przeciętne normy zużycia.

2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierzy lokalowych zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody w lokalach. Różnicą między wskazaniem wodomierza głównego, a sumą wskazań wodomierzy lokalowych przy wszystkich punktach czerpalnych w lokalach i poza nimi, obciąża się właściciela nieruchomości lub zarządcę nieruchomości.

3. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, a w przypadku ich braku jako równą ilości pobranej wody.

4. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, okresowego braku możliwości odczytu lub w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody lub odprowadzonych ścieków w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody lub odprowadzonych ścieków w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody lub odprowadzonych ścieków w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

5. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wodomierza dodatkowego zainstalowanego na instalacji głównej za wodomierzem głównym, na koszt Odbiorcy.

6. W przypadku braku legalizacji wodomierza ilość pobranej wody lub odprowadzonych ścieków ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi określania przeciętnych norm zużycia wody.

7. W przypadku zmiany cen i opłat ustalonych w taryfach, w okresie międzyodczytowym rozliczenie następuje proporcjonalnie za okres obowiązywania starych i nowych opłat.

8. Odczytu wodomierza dokonuje przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne tradycyjnie lub metodą zdalnych odczytów, w możliwie takich samych odstępach czasu.

9. W przypadku kradzieży, uszkodzenia, zerwania plomb lub innej zawinionej przez odbiorcę usług niesprawności wodomierza, odbiorca usług zobowiązany jest do poniesienia kosztów w takiej wysokości w jakiej poniosło je przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wraz z kosztami jego montażu, ustalonych na podstawie cennika obowiązującego w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 9. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania kiedy wnioskodawcą jest osoba fizyczna lub nazwę i siedzibę, gdy wnioskodawcą jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej,
- 2) w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji,
- 3) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
- 4) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne), w tym określenie funkcji przyłączanego obiektu,
- 5) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie oraz planowaną ilość odprowadzanych ścieków, określenie ich rodzaju, a w przypadku przemysłowych odbiorców również parametrów jakościowych,
- 6) plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia.

3. W przypadku istnienia warunków technicznych umożliwiających przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci w terminie do:

- 1) 21 dni dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej,
- 2) 45 dni – w pozostałych przypadkach.

Terminy te liczone będą od dnia złożenia kompletnego wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci.

4. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

5. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, w szczególności rodzaje materiałów z jakich należy wykonać przyłącze,
- 3) maksymalne dobowe zapewnienie dostawy wody oraz dopuszczalną ilość odprowadzanych ścieków,
- 4) inne wymagania i parametry wynikające z możliwości technicznych oraz obowiązujących norm i przepisów.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 10. 1. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur PE lub PEHD o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu o dopuszczalnym ciśnieniu roboczym min 1 MPa,
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażać w skrzynkę uliczną
- 3) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PVC, PCV lub PE o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu,
- 4) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej oraz przy włączaniu do sieci ciśnieniowej, należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą przepompowni,
- 5) przewody wodociągowe i kanalizacyjne w gruncie należy prowadzić możliwie najkrótszą i bezkolizyjną trasą stosując odpowiednie zagłębienie wynikające ze strefy przemarzania gruntu.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić świadczenia usług, jeżeli przyłącze nie odpowiada warunkom technicznym określonym w odrębnych przepisach.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz z dokumentacją techniczną.

2. Termin odbioru przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia z odbiorcą usług po zgłoszeniu przez niego gotowości odbioru. Odbiór następuje w terminie nie dłuższym niż siedem dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.

3. Odbiory częściowe oraz końcowe przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór jest wykonywany przed zakryciem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zakryciem.

5. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w sporządzonym protokole, który powinien zawierać, co najmniej:

- 1) dane identyfikujące odbiorcę usług i adres przyłącza,
- 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru,
- 3) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza,
- 4) datę odbioru i podpisy osób dokonujących odbioru.
- 5) oświadczenie podmiotu przyłączanego, że przyłącze zostało wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz w warunkach posiadania niezbędnych zgód i uzgodnień.

6. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzono, że wymagania zawarte w dokumentacji technicznej nie zostały spełnione lub też ujawniły się usterki uwzględnia się je w protokole, wyznaczając jednocześnie termin ich usunięcia.

7. Protokół odbioru końcowego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza i uprawnia odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy na dostawę wody lub odprowadzania ścieków.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 12. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie w sposób zwyczajowo przyjęty odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody i warunki korzystania.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 13. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji za pośrednictwem telefonu lub elektronicznych środków komunikacji bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

3. Jeśli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 30 dni od dnia otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację, w sposób wyraźny zaznaczyła, że informacja ma zostać udzielona w jednej z form wskazanych w ust.2.

§ 14. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania do przedsiębiorcy wodociągowo-kanalizacyjnego reklamacji dotyczących sposobu wykonywania umowy, a w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa lub jej doręczenia przedsiębiorstwu.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

4. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub części, w odpowiedzi należy zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. W przypadku uwzględnienia reklamacji, przedsiębiorstwo powiadamia odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty odszkodowania lub należności.

Rozdział 10.

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 15. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są:

- 1) jednostki ochotniczych straży pożarnych działające na terenie Gminy Świdwin
- 2) jednostki Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej.

3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki wymienione w ust. 2 po każdorazowym pobraniu wody z sieci.

4. Rozliczenia pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Gminą Świdwin za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane są co kwartał kalendarzowy.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 16. 1. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Świdwin taryfy,
- 2) tekst "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie gminy Świdwin",
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

2. Zmiana niniejszego regulaminu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXX/2021 Sesji w dniu 31 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie
Gminy Świdwin**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan		X			
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona	X		X		
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Mariola	X		X		
13.	Sieradzki Piotr	X		X		
14.	Tokarska Agnieszka		X			
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

.....12.....

Liczba głosów „za”

.....12.....

Liczba głosów „przeciw”

.....0.....

Liczba głosów „wstrzymujących się”

.....0.....

Podpis przeprowadzającego głosowanie

PRZEWODNICZĄCA
.....
mgr Anna Olejniczak

**UCHWAŁA NR XXX/238/2021
RADY GMINY ŚWIDWIN**

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia „Programu Usług Społecznych”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), art. 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818), Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program Usług Społecznych” w Gminie Świdwin na lata 2021-2023, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały wynika z art. 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych – powołany przepis stanowi, że rada gminy może przyjąć, w drodze uchwały, program usług społecznych, określający usługi społeczne wynikające z potrzeb wspólnoty samorządowej. Opracowywanie, przyjmowanie, realizowanie i ocena programów usług społecznych należy do zadań własnych gminy o charakterze fakultatywnym.

Przedstawiony w załączeniu Program Usług Społecznych, uzupełniony o treści wskazane w rozstrzygnięciu Wojewody Zachodniopomorskiego (opubl. Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 2 sierpnia 2021 r. poz. 3471), jest odpowiedzią na zidentyfikowane potrzeby społeczne Gminy Świdwin. Poprzez realizację zaplanowanego katalogu usług zostanie zwiększony dostęp do usług społecznych podejmowanych przez Gminę w celu zaspokojenia potrzeb wspólnoty samorządowej, świadczone w formie niematerialnej bezpośrednio na rzecz osób, rodzin, grup społecznych, grup mieszkańców o określonych potrzebach lub ogółu mieszkańców.

Mając na uwadze powyższe podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Załącznik do uchwały Nr XXX/238/2021
Rady Gminy Świdwin
z dnia 31 sierpnia 2021 r.

PROGRAM USŁUG SPOŁECZNYCH W GMINIE ŚWIDWIN

Spis treści:

I. Nazwa i cel Programu

II. Okres realizacji Programu

III. Opis potrzeb uzasadniających realizację Programu

IV. Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych Programem

V. Określenie usług społecznych oferowanych w Programie

VI. Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie

VII. Wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg

VIII. Sposób dokumentowania spełnienia warunków do korzystania z usług społecznych oraz uprawnień do korzystania ulg w opłacie

IX. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych

X. Organizacja Programu, w tym etapy jego realizacji

XI. Sposób monitorowania i oceny Programu oraz mierniki efektywności jego realizacji

XII. Budżet Programu oraz źródła jego finansowania

I. Nazwa i cel Programu

Nazwa Programu: Program Usług Społecznych w Gminie Świdwin.

Celem Programu jest zwiększenie dostępu do zintegrowanych usług społecznych odpowiadających na potrzeby społeczności lokalnej.

Tryb, zasady tworzenia i uchwalania Programu Usług Społecznych wynikają z Rozdziału 2 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. 2019 poz. 1818).

Centrum Usług Społecznych w Świdwinie jest **realizatorem Programu Usług Społecznych**, z kolei wykonawcami usług społecznych zgodnie z art. 7 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. 2019 poz. 1818) mogą być:

- Centrum Usług Społecznych w Gminie Świdwin,
- Urząd Gminy Świdwin,
- Jednostki organizacyjne Gminy Świdwin,
- Organizacje pozarządowe lub podmioty, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- Podmioty wyłonione na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych,
- Podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

Centrum Usług Społecznych jest koordynatorem usług społecznych w Gminie, którego zadaniem jest ułatwianie mieszkańcom Gminy Świdwin dostępu do usług.

Realizacja usług społecznych w gminie przyczyni się do deinstytucjonalizacji, jednocześnie wzmacniając funkcjonowanie grup kategoryalnych, wskazanych w Diagnostyce potrzeb i potencjału mieszkańców Gminy Świdwin zawartej w Planie Wdrożenia Centrum Usług Społecznych w Gminie Świdwin.



deinstytucjonalizacji - potrzeba integracji osób z niepełnosprawnościami ze środowiskiem lokalnym;

- miejsce spotkań dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami – potrzeba zorganizowania miejsc, w których świadczone będą usługi społeczne mające na celu m.in. przygotowanie dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami do samodzielnego życia, integrację z mieszkańcami;
- miejsca spotkań dla rodzin z małymi dziećmi – potrzeba stworzenia przestrzeni do rozwoju kompetencji rodzicielskich, wsparcie rodziców po urodzeniu dziecka.

3. Dzieci powyżej 5 roku życia i młodzieży:

- miejsce spotkań i rozrywki - potrzeba stworzenia lub zapewnienia miejsca – przestrzeni do spędzania wolnego czasu po szkole, rozwoju zainteresowań, integracji z rówieśnikami, ale też ze środowiskiem lokalnym (m.in. miejsca w formie klubów);
- rozwój zainteresowań – potrzeba możliwości rozwoju swoich zainteresowań (np. w obszarze fotografii, rysunku, tańca);
- integracja – spotkania z rówieśnikami w celach integracyjnych, ale również edukacyjnych i spotkań międzypokoleniowych.

4. Osób powyżej 60 roku życia:

- informowanie o usługach - potrzeba ta dotyczy zwiększenia dostępu do informacji nt. usług społecznych dla osób starszych;
- edukacja w formie spotkań/zajęć tematycznych – potrzeby w zakresie zajęć dla osób starszych (medialne, wykłady tematyczne, spotkania profilaktyczne i inne);
- integracja wewnątrz i międzypokoleniowa – potrzeba bliskości, kontaktu z innymi osobami, organizacja spotkań nieformalnych, które stanowiłyby alternatywę do zajęć edukacyjnych, a podczas których osoby starsze mogłyby w większym gronie spędzić czas;
- dbałość o zdrowie i sprawność fizyczną – potrzeba zajęć rehabilitacyjnych, rekreacyjnych, ćwiczeń fizycznych, porad zdrowotnych, dietetycznych konsultacji psychologicznych i inne, w zależności od potrzeb;
- aktywizacja osób starszych – potrzeba aktywizacji osób w szczególności zamieszkujących obszary wiejskie;

II. Okres realizacji Programu

Program realizowany będzie w latach: 2021 – 2023 w ramach projektu nr POWR.02.08.00-00-0061/20, pt. „Centrum Usług Społecznych w Gminie Świdwin” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, oś priorytetowa II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, oraz będą kontynuowane po zakończeniu projektu przez okres co najmniej 3 lat.

III. Opis potrzeb uzasadniających realizację Programu

Najważniejsze problemy społeczne występujące na terenie Gminy Świdwin zostały zdiagnozowane na podstawie danych statystycznych i sprawozdań. Dodatkowo przeprowadzono analizę strategiczną opartą na identyfikacji mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń lokalnego systemu polityki społecznej (SWOT/TOWS). Z opracowanej diagnozy wyłaniają się konkretne potrzeby w zakresie realizacji usług społecznych, problemy, nad którymi powinna skupić się gmina w tworzeniu międzysektorowego lokalnego systemu realizacji usług społecznych.

Powyższa diagnoza została przeprowadzona zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1818). Prowadzona była od 10.03.2021 roku do 28.03.2021 roku. Poniżej zostały wskazane główne potrzeby w zakresie realizacji usług społecznych przedstawione przez mieszkańców Gminy Świdwin i dotyczą:

1. Osób bezrobotnych/ biernych zawodowo/ zagrożonych wykluczeniem społecznym i/lub ubóstwem:

- reintegracja zawodowa – potrzeba aktywizowania osób bezrobotnych;
- reintegracja społeczna – potrzeba aktywizowania osób bezrobotnych poprzez poradnictwo, warsztaty i szkolenia wyjazdowe oraz festyny profilaktyczne.

2. Rodzin z dziećmi w tym z dziećmi z niepełnosprawnością poniżej 18 roku życia:

- świadczenie usług społecznych w środowisku lokalnym, zgodnie z zasadą



- gabinet fizjoterapii – 42,2%,
- animacja społeczności lokalnej (warsztaty, festyny, konkursy, imprezy sportowe itd.) – 39,2%.

W związku z powyższym priorytetowi odbiorcy usług społecznych w Gminie Świdwin to:

- osoby bezrobotne,
- rodziny z małymi dziećmi,
- dzieci i młodzież,
- osoby starsze,
- osoby z niepełnosprawnością,
- opiekunowie osób zależnych (niepełnosprawnych, starszych).

Grupy społeczne, które w największym stopniu powinny zostać objęte wsparciem w ramach usług społecznych na terenie Gminy Świdwin w najbliższych latach to:

- osoby bezrobotne/ biernie zawodowo/ zagrożone wykluczeniem społecznym i/lub ubóstwem, zamieszkujące na terenie Gminy Świdwin;
- rodziny z dziećmi w tym z dziećmi z niepełnosprawnością poniżej 18 roku życia, zamieszkujące na terenie Gminy Świdwin;
- dzieci powyżej 5 roku życia i młodzież, zamieszkujące na terenie Gminy Świdwin, (dzieci powyżej 5 roku życia i osoby młode między 11 a 18 rokiem życia);
- osoby starsze – osoby, które ukończyły 60 rok życia, zamieszkujące na terenie Gminy Świdwin;
- osoby niepełnosprawne, zamieszkujące na terenie Gminy Świdwin;
- opiekunowie osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – osoby, które opiekują się osobami z niepełnosprawnościami, osobami starszymi, zamieszkujące na terenie Gminy Świdwin;
- mieszkańcy Gminy Świdwin jako społeczność.
-

V. Określenie usług społecznych oferowanych w Programie

Zakresy usług ujętych w Programie Usług Społecznych wynikają z art. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych

- aktywność społeczna – potrzeba aktywizowania seniorów w różnych formach np. w ramach wolontariatu.

5. Rodzin i opiekunów osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i osób z niepełnosprawnościami:

- potrzeba zapewnienia odpoczynku oraz czasu wolnego dla rodzin i opiekunów osób z niepełnosprawnościami realizowana poprzez opiekę wytchnieniową, wolontariat;
- edukacja i profilaktyka - potrzeba działań w kierunku edukacji, profilaktyki, prewencji szeroko pojętej niepełnosprawności wśród mieszkańców.

6. Mieszkańców:

- edukacja/zwiększenie świadomości – potrzeba zwiększania wiedzy mieszkańców Gminy Świdwin nt. zdrowia, działań obywatelskich i wolontariackich, aktywności w środowisku lokalnym;
- dostęp do rehabilitacji – potrzeba zwiększenia dostępu do usług rehabilitacji.

IV. Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych Programem

Adresatami Programu Usług Społecznych są mieszkańcy Gminy Świdwin, w szczególności wskazani w Diagnozie potencjału i potrzeb w zakresie usług społecznych jako priorytetowi odbiorcy usług społecznych. Jak wynika z Diagnozy z najczęstszych problemów wymienianych przez respondentów, które istnieją w Gminie Świdwin są: bezrobocie (57,6%), alkoholizm (44,5%), bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i w prowadzeniu gospodarstwa domowego (29,8%), ubóstwo (22,9%). Wśród działań, które zdaniem ankietowanych powinien podjąć samorząd, aby ograniczyć problemy społeczne znalazły się: tworzenie warunków do powstania nowych miejsc pracy (57,1%), budowa mieszkań socjalnych (33,4%), zwiększenie dostępu do specjalistycznych usług zdrowotnych i opiekuńczych (30%).

Ponadto mieszkańcy zostali zapytani o katalog usług niezbędnych do wdrożenia w ramach działania Centrum Usług Społecznych. Wśród odpowiedzi najczęściej się pojawiły:

- pomoc psychologiczna i prawna dla mieszkańców gminy – 52,9%,
- badania profilaktyczne – 47,4%,
- usługi opiekuńcze dla osób starszych – 43,9%,



2.	Usługa społeczna z zakresu wspieranie rodziny i pieczy zastępczej	• Klub Rodziny -wsparcie terapeutyczne -zajęcia pedagogiczne (pozalekcyjne) dla dzieci i rodziców • wsparcie dla rodzin po urodzeniu dziecka -spotkania edukacyjne -mobilne poradnictwo specjalistyczne -warsztaty z zakresu wychowania i edukacji -warsztaty dla rodziców i dzieci (w tym dzieci z niepełnosprawnością)	- organizacje pozarządowe - organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - podmioty wyłonione na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku
3.	Usługa społeczna z zakresu wsparcia osób starszych	• zajęcia i warsztaty dla seniorów dotyczące bezpieczeństwa i profilaktyki zdrowotnej • mobilne, indywidualne konsultacje dla seniorów ze specjalistami z zakresu zdrowia, bezpieczeństwa i profilaktyki zdrowotnej • rozwój wolontariatu międzypokoleniowego	- organizacje pozarządowe - organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - podmioty wyłonione na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku
4.	Usługi z zakresu ochrony i promocji zdrowia	• wykłady i warsztaty dla uczniów szkół podstawowych z udzielania pierwszej pomocy • spotkania ze specjalistami - porady dietetyka • zajęcia fizyczne • usługi fizjoterapeutyczne	- organizacje pozarządowe - organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - podmioty wyłonione na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku
5.	Usługi wsparcia opiekunów faktycznych	• opiekuńcze usługi pomocy sąsiedzkiej	- Centrum Usług Społecznych

(Dz. U. 2019 r., poz.1818).

Proponowane usługi w projekcie Programu Usług Społecznych wynikają z przeprowadzonej „Diagnozy potrzeb społeczności lokalnej” w zakresie usług społecznych na terenie Gminy Świdwin. Usługi społeczne, obejmują:

- (1) usługi z zakresu reintegracji zawodowej i społecznej,
- (2) usługi z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej,
- (3) usługi z zakresu wsparcia osób starszych,
- (4) usługi z zakresu promocji i ochrony zdrowia,
- (5) usługi wsparcia opiekunów faktycznych.

Oferowane usługi w ramach Programu Usług Społecznych finansowane są z środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.

Lp.	Zakres usługi	Planowany katalog usług społecznych do wdrażania w ramach CUS	Realizatorzy usług
1.	Usługa społeczna oznaczająca działania z zakresu reintegracji zawodowej i społecznej	• mobilne usługi poradnictwa -doradztwo zawodowe -poradnictwo psychologiczne -wsparcie terapeutyczne • warsztaty i szkolenia wyjazdowe • imprezy integrujące mieszkańców: -festyny profilaktyczne	- organizacje pozarządowe - organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - podmioty wyłonione na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku



II.	Usługa z zakresu wspieranie rodziny i pieczy zastępczej		
	• Klub Rodziny - wsparcie terapeutyczne • Klub Rodziny - zajęcia pedagogiczne (pozalekcyjne) dla dzieci i rodziców • wsparcie dla rodzin po urodzeniu dziecka - spotkania edukacyjne - mobilne poradnictwo specjalistyczne - warsztaty z zakresu wychowania i edukacji - warsztaty dla rodziców i dzieci (w tym dzieci z niepełnosprawnością)	warunek dopuszczający - posiadanie dziecka - rodziny z dziećmi w tym z dziećmi z niepełnosprawnością poniżej 18 roku życia, zamieszkujące na terenie Gminy Świdwin - dzieci powyżej 5 roku życia i młodzież, zamieszkujące na terenie Gminy Świdwin (dzieci powyżej 5 roku życia i osoby młode między 11 a 18 rokiem życia)	wniosek mieszkańca i indywidualny plan usług społecznych, planowany udział osób skorzystających z usługi -100
III.	Usługa z zakresu wsparcia osób starszych		
	• zajęcia i warsztaty dla seniorów dotyczące bezpieczeństwa i profilaktyki zdrowotnej • mobilne, indywidualne konsultacje dla seniorów ze specjalistami z zakresu zdrowia, bezpieczeństwa i profilaktyki zdrowotnej • rozwój wolontariatu międzypokoleniowego	warunek dopuszczający - osoby powyżej 60 roku - osoby powyżej 60 roku - dzieci powyżej 5 roku życia i młodzież, zamieszkujące na terenie Gminy Świdwin (dzieci powyżej 5 roku życia i osoby młode między 11 a 18 rokiem życia)	wniosek mieszkańca i indywidualny plan usług społecznych, planowany udział osób skorzystających z usługi -100 wniosek mieszkańca i indywidualny plan usług społecznych, planowany udział osób skorzystających z usługi -20
IV.	Usługi z zakresu ochrony i promocji zdrowia		

VI. Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie

Warunki, tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie realizowane będą zgodnie z art. 35- art. 50 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1818) – zasady realizowania programów usług społecznych przez centrum usług społecznych. Osoby chcące skorzystać z usług społecznych założonych w programie usług społecznych, muszą spełnić warunek dopuszczający, tj. być mieszkańcami Gminy Świdwin. Przez mieszkańca Gminy Świdwin należy rozumieć obywatela polskiego lub cudzoziemca, który ma miejsce zamieszkania i przebywa (z zamiarem stałego pobytu) na terenie Gminy Świdwin. Kwalifikowanie osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie usług społecznych odbywać się może wyłącznie za pośrednictwem Centrum Usług Społecznych, na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo opiekuna faktycznego (wnioskowanie na formularzu odbiorcy usług społecznych opracowanego w CUS).

Pozostałe warunki oraz tryb kwalifikowania został przedstawiony poniżej:

Lp.	Nazwa usługi	Warunki kwalifikowania	Tryb kwalifikowania/ planowana liczba odbiorców usługi w ramach całego okresu realizacji Planu Usług Społecznych
I.	Usługa z zakresu reintegracji zawodowej i społecznej		
	• mobilne usługi poradnictwa - doradztwo zawodowe - poradnictwo psychologiczne - wsparcie terapeutyczne • warsztaty i szkolenia wyjazdowe • imprezy integrujące mieszkańców: - festyny profilaktyczne	- usługa ogólnodostępna dla ogółu mieszkańców Gminy Świdwin	wniosek mieszkańca i indywidualny plan usług społecznych, planowany udział osób korzystających z usługi -250

realizacji projektu nr POWR.02.08.00-00-0061/20 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie: 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.

Po zakończeniu realizacji projektu przewiduje się partycypację w kosztach ze strony świadczeniobiorcy, co zostanie określone w aktualizacji programu usług społecznych po zakończeniu projektu. Centrum Usług Społecznych utrzyma ofertę usług społecznych w okresie co najmniej 3 lat od zakończenia realizacji projektu. Liczba miejsc świadczenia usług społecznych może ulec zmianie (zmniejszeniu) w okresie trwałości tylko wtedy, gdy wynika to z analizy potrzeb mieszkańców.

VIII. Sposób dokumentowania spełnienia warunków do korzystania z usług społecznych oraz uprawnień do korzystania ulg w opłacie

Sposób dokumentowania spełnienia warunków w zakresie korzystania z usług społecznych będzie odbywać się na zasadzie oświadczeń spełnienia kryteriów ujętych w pkt. VI niniejszego Programu na formularzach/drukach opracowanych przez CUS.

Zgodnie z projektem nr POWR.02.08.00-00-0061/20 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie: 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, usługi oferowane na okres trwania projektu są nieodpłatne.

IX. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych

Zakres danych osobowych niezbędnych do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług:

- imię i nazwisko;



	- wykłady i warsztaty dla uczniów szkół podstawowych z udzielania pierwszej pomocy - spotkania ze specjalistami - porady dietetyka - zajęcia fizyczne - usługi fizjoterapeutyczne	- dzieci powyżej 5 roku życia i młodzież, zamieszkujące na terenie Gminy Świdwin (dzieci powyżej 5 roku życia i osoby młode między 11 a 18 rokiem życia) - osoby starsze, które ukończyły 60 rok życia - usługa ogólnodostępna dla mieszkańców Gminy Świdwin - usługa ogólnodostępna dla mieszkańców Gminy Świdwin	wniosek mieszkańca i indywidualny plan usług społecznych, planowany udział osób skorzystających z usługi -80 wniosek mieszkańca i indywidualny plan usług społecznych, planowany udział osób skorzystających z usługi -30 wniosek mieszkańca i indywidualny plan usług społecznych, planowany udział osób skorzystających z usługi -80 wniosek mieszkańca i indywidualny plan usług społecznych, planowany udział osób skorzystających z usługi -80
V.	Usługi wsparcia opiekunów faktycznych		
	opiekuńcze usługi pomocy sąsiedzkiej	- osoby niepełnosprawne, zamieszkujące na terenie Gminy Świdwin - opiekunowie osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – osoby, które opiekują się osobami z niepełnosprawnościami, osobami starszymi, zamieszkujące na terenie Gminy Świdwin	- wniosek mieszkańca i indywidualny plan usług społecznych, planowany udział osób skorzystających z usługi -25

VII. Wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg

Usługi społeczne oferowane w programie usług świadczone będą nieodpłatnie w ramach

- podmioty wyłonione na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 i 2215 oraz z 2019 r., poz. 53, 730 i 1655).

Z uwagi na szczególnie charakter usług społecznych określonych w katalogu, na podstawie przeprowadzonej diagnozy potrzeb, szczególną rolę w ich realizacji muszą odgrywać lokalne przedsiębiorstwa społeczne i organizacje pozarządowe, które znają mieszkańców i ich lokalne potrzeby. Ponadto ich cele statutowe, misja i doświadczenie we wspieraniu mieszkańców, często będących w trudnej sytuacji lub dotkniętych różnymi problemami społecznymi, wskazują na główną oś współpracy.

Trzy etapy realizacji Programu Usług Społecznych:

ETAPI

- Konsultacje społeczne do projektu Programu Usług Społecznych w Gminie Świdwin od 13.05.2021 r. do 27.05.2021 r.
- Podjęcie uchwały przez Radę Gminy Świdwin o przyjęciu do realizacji Programu Usług Społecznych Gminy Świdwin na lata 2021 – 2023: przewidywany termin III – IV kwartał 2021 r., przewidywany termin rozpoczęcia wdrażania planu: IV kwartał 2021 r.

ETAPII

- Koordynowanie realizacji działań związanych z wdrożeniem Programu usług społecznych w tym: przygotowanie dokumentacji związanej ze zleceniem usług, zlecenie usług społecznych, realizacja usług społecznych, termin realizacji od: IX.2021 r.

ETAPIII

- Monitorowanie realizacji Programu Usług Społecznych, termin realizacji: II kwartał 2022 roku.

ETAPIV

Przygotowanie informacji o realizacji Programu Usług Społecznych, opracowanie raportu końcowego: termin realizacji: II-III kwartał 2023 roku.

- data urodzenia;
- adres zamieszkania;
- numer PESEL;
- płeć;
- stan cywilny;
- obywatelstwo.

Dodatkowy zakres danych wynikających z realizacji usługi:

- stopień pokrewieństwa z członkami rodziny;
- rodzaj szkoły lub szkoły wyższej, do której uczęszcza osoba;
- orzeczenie o niepełnosprawności;
- status na rynku pracy.

Ponadto każdy korzystający z usług społecznych zobowiązany jest do zapoznania się z klauzulą informacyjną oraz oświadczeniem z zakresu przetwarzania danych osobowych wynikających z art. 9 ust. 1 i art. 10 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

X. Organizacja Programu, w tym etapy jego realizacji

1. Realizatorem programu usług społecznych jest Centrum Usług Społecznych w Gminie Świdwin zgodnie z art.7 ust 1. ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.
2. Wykonawcą usług społecznych określonych w programie usług społecznych zgodnie z art.7 ust.1. ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, będą:
 - organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 i 1570) w trybie określonym w tej ustawie;



Lp.	Nazwa usługi	Mierniki efektywności
I.	Usługa z zakresu reintegracji zawodowej i społecznej	
	• mobilne usługi poradnictwa - doradztwo zawodowe - poradnictwo psychologiczne - wsparcie terapeutyczne • warsztaty i szkolenia wyjazdowe • imprezy integrujące mieszkańców: - festyny profilaktyczne	- liczba osób objętych doradztwem zawodowym - liczba osób objętych poradnictwem psychologicznym - liczba osób objętych wsparciem terapeutycznym - liczba warsztatów wyjazdowych - liczba festynów profilaktycznych
II.	Usługa z zakresu wspieranie rodziny i pieczy zastępczej	
	• Klub Rodziny - wsparcie terapeutyczne • Klub Rodziny - zajęcia pedagogiczne (pozaekcyjne) dla dzieci i rodziców • wsparcie dla rodzin po urodzeniu dziecka - spotkania edukacyjne - mobilne poradnictwo specjalistyczne - warsztaty z zakresu wychowania i edukacji - warsztaty dla rodziców i dzieci (w tym dzieci z niepełnosprawnością)	- liczba osób biorących udział w spotkaniach - liczba przeprowadzonych zajęć dla rodzin z dziećmi - liczba zajęć przeprowadzonych dla dzieci i młodzieży - liczba przeprowadzonych warsztatów dla rodziców - liczba osób biorących udział w zajęciach dla dzieci i młodzieży - liczba rodziców/opiekunów prawnych biorących udział w warsztatach dla rodziców
III.	Usługa z zakresu wsparcia osób starszych	

XI. Sposób monitorowania i oceny Programu oraz mierniki efektywności jego realizacji

1. Sposób monitorowania Programu Usług Społecznych:

Monitorowanie służy zapewnieniu odpowiedniej jakości wdrażania Programu Usług Społecznych w Gminie Świdwin. Za monitorowanie Programu odpowiedzialne jest Centrum Usług Społecznych. Celem monitorowania będzie: dostarczanie niezbędnych informacji do podejmowania decyzji, które pozwolą na efektywną realizację Programu. Szczególna uwaga zostanie skoncentrowana na procesie wdrażania Programu przede wszystkim w zakresie realizacji usług społecznych. Monitoring Programu Usług Społecznych polegał będzie na:

- zbieraniu,
- gromadzeniu,
- analizowaniu informacji,

uzyskanych w toku realizacji usług społecznych. Po zakończeniu realizacji usług społecznych, każdy odbiorca będzie zobowiązany do wypełnienia ankiety zadowolenia z usług CUS. Monitorowaniu podlegać będą w szczególności cele określone w ramach Programu. Po zakończeniu realizacji Programu Usług Społecznych zostanie sporządzona informacja z realizacji Programu. Zakres informacji będzie zgodny z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. 2019 poz. 1818).

2. Ocena Programu Usług Społecznych będzie dokonywana na zlecenie Centrum Usług Społecznych w Gminie Świdwin przez firmę zewnętrzną. Ocena będzie bazować na arkuszu oceny (ankiety) przeprowadzonych wśród klientów i kadry CUS, a także analiza desk research dokumentów związanych z realizacją nowych usług społecznych.

3. Mierniki efektywności w zakresie Programu Usług Społecznych zostały podzielone na mierniki ilościowe i jakościowe.

A. Mierniki efektywności - ilościowe odnoszą się do realizowanych usług społecznych:

- Usługi społeczne, finansowane w ramach projektu „Centrum Usług Społecznych w Gminie Świdwin ” realizowanego w ramach Programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

uruchomienie impulsu rozwoju usług społecznych w ramach testowania na lata 2021-2023.

Łączna proponowana kwota przeznaczona na usługi społeczne w ramach projektu wyniesie
534 760,00 zł.



	• zajęcia i warsztaty dla seniorów dotyczące bezpieczeństwa i profilaktyki zdrowotnej • mobilne, indywidualne konsultacje dla seniorów ze specjalistami z zakresu zdrowia, bezpieczeństwa i profilaktyki zdrowotnej • rozwój wolontariatu międzypokoleniowego	- liczba przeprowadzonych zajęć/warsztatów z zakresu bezpieczeństwa i profilaktyki dla seniorów - liczba przeprowadzonych konsultacji dla seniorów - liczba osób biorących udział w zajęciach/warsztatach dla seniorów - liczba rodziców/opiekunów prawnych biorących udział w warsztatach dla rodziców - liczba warsztatów dla wolontariuszy - liczba osób biorących udział w szkoleniach dla wolontariuszy - liczba organizacji Dnia Wolontariusza
IV.	Usługi z zakresu ochrony i promocji zdrowia	
	• wykłady i warsztaty dla uczniów szkół podstawowych z udzielania pierwszej pomocy • spotkania ze specjalistami - porady dietetyka • zajęcia fizyczne • usługi fizjoterapeutyczne	- liczba osób biorących udział w wykładach/warsztatach - liczba przeprowadzonych spotkań ze specjalistami-dietetykiem - liczba osób biorących udział w spotkaniach ze specjalistami - dietetykiem - liczba zajęć fizycznych - liczba osób biorących udział w zajęciach fizycznych - liczba osób korzystających z usług fizjoterapeutycznych
V.	Usługi wsparcia opiekunów faktycznych	
	• opiekuńcze usługi pomocy sąsiedzkiej	- liczba osób korzystających z usług pomocy sąsiedzkiej

B. Mierniki efektywności – jakościowe odnoszą się do:

Poziomu zadowolenia odbiorców z usług społecznych

Jakości realizacji usług społecznych przez wykonawców uwzględniając:

- kompetencje osób realizujących usługę
- czas realizowanej usługi
- miejsce realizowanej usługi
- komunikatywność (wyczerpujące i zrozumiałe przekazanie informacji).

XII. Budżet Programu oraz źródła jego finansowania.

Finansowanie usług społecznych określonych w Planie Wdrażania CUS zostało zaplanowane w ramach współfinansowania ze środków POWER 2.8 „Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym”. Założono zatem, że wsparcie budżetu UE umożliwi

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXX/2021 Sesji w dniu 31 sierpnia 2021 r.**

w sprawie przyjęcia „Programu Usług Społecznych”

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan		X			
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona	X		X		
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Mariola	X		X		
13.	Sieradzki Piotr	X		X		
14.	Tokarska Agnieszka		X			
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

.....12.....

Liczba głosów „za”

.....12.....

Liczba głosów „przeciw”

.....0.....

Liczba głosów „wstrzymujących się”

.....0.....

Podpis przeprowadzającego głosowanie

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
mgr Anna Olejniczak

UCHWAŁA NR XXX/239/2021
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 31 sierpnia 2021 r.

w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na rzecz ENERGIA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 z późn. zm.) oraz art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie na części nieruchomości stanowiącej własność gminy Świdwin oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 80 obręb 0033 Przybysław obciążającej nieruchomość o powierzchni 0,74 m² dla której Sąd Rejonowy w Białogardzie VI Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Świdwinie prowadzi księgę wieczystą nr KO2B/00025347/7 służebności przesyłu na rzecz ENERGIA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie oraz jej następców prawnych.

2. Szczegółowe warunki służebności przesyłu zostaną określone w oświadczeniu w formie aktu notarialnego o ustanowieniu służebności przesyłu, którego integralną część będzie stanowiła mapa określająca zakres służebności przesyłu.

3. Przebieg służebności, o której mowa w ust. 1 określa załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

MAPA DO CELÓW PROJEKTOWYCH

Obiekt: dz. 84/10

Obręb: [321606_2.0033] Przybysław

Gmina: Świdwin

Mapa w układzie współrzędnych 2000/1

Układ współrzędny: PL-ETRF 2007-AH

Skala: 1:500

Sejce

Obszar opracowania

Całkowicie kanalizacyjne

planu projektowego

GG 6640.507.2021

Wykonawca prac: UGA "GEMAT"

ul. Grzegorz Matczak

Tel.: 79-123 131

79-123 131

79-123 131

email: gemat@op.pl

Kierownik prac: Agnieszka Kozłowska

1970

Mapa opracowana: ul. Grzegorz Matczak, 2021.08.21

W zakresie planu, nie badano istniejącej infrastruktury
w zakresie istniejącej infrastruktury lub projektu

Legenda:

Uwagi:

Oświadczam, że niniejszy dokument został opracowany w wyniku prac projektowych, których rezultatem

zostały przyłącze zasilające i przyjęty do planistycznego zasobu projektowego w Świdwinie.

Nazwa, oraz data wystawienia projektu wytycznej

GG 6640.507.2021_7368 z 18.06.2021r

Nazwa organu Skutku (Sędziowskiego - Kartograficznego)

STAROSTA ŚWIDWIŃSKI

do którego zgłoszone prace

P.3216.2021.545

Identyfikator operacji

UGA "GEMAT" ul. Grzegorz Matczak

Wykonawca prac projektowych

1970

Numer uprawnień zawodowych kierownika prac:

1970

Jedyną osobą odpowiedzialną kartę za słowne i techniczne wykonanie

Stwierdził: Grzegorz Matczak

MAPA DO CELÓW PROJEKTOWYCH
Wzrost: 1,80 m
Ciężar: 75 kg
Data: 2021.08.21
Miejscowość: Świdwin
Adres: ul. Grzegorz Matczak, 79-123 131
Telefon: 79-123 131
E-mail: gemat@op.pl
Wzrost: 1,80 m
Ciężar: 75 kg
Data: 2021.08.21
Miejscowość: Świdwin
Adres: ul. Grzegorz Matczak, 79-123 131
Telefon: 79-123 131
E-mail: gemat@op.pl

Istniejąca linia kablowa YAKXs 4x120mm²
kier. istn. ZKP nr Z5101846 dla dz. nr 84/7
Stary Przybysław

Projektowane przyłącze kablowe nn-0,4kV
YAKXs 4x120mm² o dL=1(2x6)mb
Miejsce "wcinki" w istniejącym kablu

Projektowana szafka pomiarowa
P2-Rs/LZV/F dla dz. nr 84/10
wg WP nr P/21/021342 RD Białogard
nr Z5102215

wg ZI nr OBI/51/2100443

Istniejąca linia kablowa YAKXs 4x120mm²
kier. proj. ZKP nr Z5102.... dla dz. nr 79/23
Stary Przybysław

Poswiadczam zgodność kopii mapy
do celów projektowych z oryginałem

Tech. elek. Ryszard Chmielewski
komunikacja budowlana do projektowania
i nadzoru w zakresie instalacji i sieci elektrycznych
UAN/1/7342/74/92 ZAP/1E/0928/01

		Wojciech Chmielewski 02-495 Warszawa ul. Dzieci Warszawy 29 email: kontakt@npro.pl NIP 672-172-54-98	
Specjalność: IT-ELEKTROENERGETYKA -Projektowanie			
Inwestor: ENERGA-OPERATOR S.A Oddział w Koszalinie 75-950 Koszalin ul. Morska 10			
Temat projektu: PRZYŁĄCZE KABLOWE nn-0,4kV do zasilania w energię elektryczną budynku mieszkalnego w m. STARY PRZYBYSŁAW dla dz. nr 84/10		Stadium oprac.: Nr rys.: E-01 Skala: 1:500	
Temat rysunku: PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU		OBI/51/2101406	
Projektował: Ryszard Chmielewski	UANI/1/7342/74/92	ZN/2166/5151MZ/2021/ /2101406/1	
Sprawdził:	Data: 05/2021		

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXX/2021 Sesji w dniu 31 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na rzecz
ENERGA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan		X			
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona	X		X		
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Mariola	X		X		
13.	Sieradzki Piotr	X		X		
14.	Tokarska Agnieszka		X			
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

..... 12

Liczba głosów „za”

..... 12

Liczba głosów „przeciw”

..... 0

Liczba głosów „wstrzymujących się”

..... 0

Podpis przeprowadzającego głosowanie

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
mgr Anna Olejniczak

**UCHWAŁA NR XXX/240/2021
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 31 sierpnia 2021 r.**

w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na rzecz ENERGIA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 z późn. zm.) oraz art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie na części nieruchomości stanowiącej własność gminy Świdwin oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 80 obręb 0033 Przybysław obciążającej nieruchomość o powierzchni 1,2 m² dla której Sąd Rejonowy w Białogardzie VI Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Świdwinie prowadzi księgę wieczystą nr KO2B/00025347/7 służebności przesyłu na rzecz ENERGIA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie oraz jej następców prawnych.

2. Szczegółowe warunki służebności przesyłu zostaną określone w oświadczeniu w formie aktu notarialnego o ustanowieniu służebności przesyłu, którego integralną część będzie stanowiła mapa określająca zakres służebności przesyłu.

3. Przebieg służebności, o której mowa w ust. 1 określa załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

Opracował:	Piotr Proszak	Data:	03.2021	ORSEL
Projektował:	mgr inż. Jerzy Proszak	ZAPIS: 17APCE/01		
Sprowadził:	inwentor	Podziałka:	1:500	Piotr Proszak: ul. Fieduszyń 59/1 70-781 Szczecin
ENERGA- OPERATOR SA				
Tytuł projektu:	Przyłącze kablowe 0,4kV w celu zasilania dz. nr 84/9, obr. Przybysław			Mapa do celów projektowych zgodna z oryginałem
Tytuł rysunku:	Projekt zagospodarowania terenu			Nr kolejny: DBI/51/2100809 2/21001317
				Rysunek: E-01

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXX/2021 Sesji w dniu 31 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na rzecz
ENERGA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan		X			
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona	X		X		
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Mariola	X		X		
13.	Sieradzki Piotr	X		X		
14.	Tokarska Agnieszka		X			
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

12

Liczba głosów „za”

12

Liczba głosów „przeciw”

0

Liczba głosów „wstrzymujących się”

0

Podpis przeprowadzającego głosowanie

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
mgr Anna Olejniczak

**UCHWAŁA NR XXX/241/2021
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 31 sierpnia 2021 r.**

w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na rzecz ENERGA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 z późn. zm.) oraz art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie na części nieruchomości stanowiącej własność gminy Świdwin oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 80 obręb 0033 Przybysław obciążającej nieruchomość o powierzchni 3,50 m² dla której Sąd Rejonowy w Białogardzie VI Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Świdwinie prowadzi księgę wieczystą nr KO2B/00025347/7 służebności przesyłu na rzecz ENERGA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie oraz jej następców prawnych.

2. Szczegółowe warunki służebności przesyłu zostaną określone w oświadczeniu w formie aktu notarialnego o ustanowieniu służebności przesyłu, którego integralną część będzie stanowiła mapa określająca zakres służebności przesyłu.

3. Przebieg służebności, o której mowa w ust. 1 określa załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

Załącznik do Uchwały Nr XXX/241/2021
Rady Gminy Świdwin
z dnia 31 sierpnia 2021 r.

Istniejące złącze kablowo- pomiarowe
ZKP nr 10786-101-01
Stary Przybysław dla dz.nr 66/3

Projektowane przyłącze kablowe nn-0,4kV
YAKXs 4x120mm² o dł. L=38(45)m

Projektowany przepust kablowy Pk-01 o dl.L=19mb
SRS-G 1609.1(RHDPE) wykonać metodą
przecisku sterowanego na głębokości 1,5m.
zgodnie z decyzją ZZDW

Poświadczam zgodność kopii mapy
do celów projektowych z oryginałem

Techn. elek. Ryszard Chmielewski
Uprawnienia budowlane do projektowania
i nadzoru w zakresie instalacji i sieci elektrycznych
UAN/337342/74/92 ZAP/1E/0928/01

	Wojciech Chmielewski 02-495 Warszawa ul. Dzieci Warszawy 29		email: kontakt@proprojekt.pl NIP 672-172-54-98	
	Specjalność : IT-ELEKTROENERGETYKA -Projektowanie			
ENERGA-OPERATOR S.A Oddział w Koszalinie 75-950 Koszalin ul.Morska 10				
Temat projektu: Przyłącze kablowe nn 0,4kV do zasilania w energię elektryczną budynku mieszkalnego w m.ST. PRZYBYSLAW dla dz.nr 123/9 obr.Przybysław			Stadium oprac: P-B-W Nr rys: E-01 Skala: 1:500	
Tytuł projektu: PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU			Nr.2: OBI/51/2101594 Nr. umowy: ZN/2304/5151MZU/2021/2101594/1	
Projektant: Ryszard Chmielewski Data: 05/02/2021	Zamawiający: ENEA/UT/348/14/92			

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXX/2021 Sesji w dniu 31 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na rzecz
ENERGA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan		X			
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona	X		X		
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Mariola	X		X		
13.	Sieradzki Piotr	X		X		
14.	Tokarska Agnieszka		X			
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

.....¹²

Liczba głosów „za”

.....¹²

Liczba głosów „przeciw”

.....⁰

Liczba głosów „wstrzymujących się”

.....⁰

Podpis przeprowadzającego głosowanie

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
.....
mgr Anna Olejniczak

**UCHWAŁA NR XXX/242/2021
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 31 sierpnia 2021 r.**

w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na rzecz ENERGA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 z późn. zm.) oraz art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie na części nieruchomości stanowiącej własność gminy Świdwin oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 80 obręb 0033 Przybysław obciążającej nieruchomość o powierzchni 3,74 m² dla której Sąd Rejonowy w Białogardzie VI Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Świdwinie prowadzi księgę wieczystą nr KO2B/00025347/7 służebności przesyłu na rzecz ENERGA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie oraz jej następców prawnych.

2. Szczegółowe warunki służebności przesyłu zostaną określone w oświadczeniu w formie aktu notarialnego o ustanowieniu służebności przesyłu, którego integralną część będzie stanowiła mapa określająca zakres służebności przesyłu.

3. Przebieg służebności, o której mowa w ust. 1 określa załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

Załącznik do Uchwały Nr XXX/242/2021
Rady Gminy Świdwin
z dnia 31 sierpnia 2021 r.

MAPA DO CELÓW PROJEKTOWYCH

J. Ewid.: Gmina Świdwin

Obiekt: 321606_2.0033- Przybysław

Obiekt dz. 79/23

Mapa w układzie współrzędnych 2000S

Układ współrzędny PL-EVRF 2007-NH

Skala 1:500

Sejny

Opis: opracowanie

Oznaczenie kancelaryjne
pracy projektowej

GG 6640.211.2021

Wykonawca prac: UGA "GEOMAT"

mgr Grzegorz Maluszek

Tytuł: 151

79-300 Polczyn-Zarę

tel. 898-723-088

email: gromat@geomat.pl

Kierownik prac: Agnieszka Kozłowska

Wzrost: 19370

Mapa opracował: mgr Grzegorz Maluszek, 2021.05.11

W zakresie pomiaru nie badano istnienia obiektu naziemnego
w postaci słupów, przewodów lub przekaźników

Legenda:

Opis: 1

Opis: 2

Opis: 3

Opis: 4

Opis: 5

Opis: 6

Opis: 7

Opis: 8

Opis: 9

Opis: 10

Opis: 11

Opis: 12

Opis: 13

Opis: 14

Opis: 15

Opis: 16

Opis: 17

Opis: 18

Opis: 19

Opis: 20

Opis: 21

Opis: 22

Opis: 23

Opis: 24

Opis: 25

Opis: 26

Opis: 27

Opis: 28

Opis: 29

Opis: 30

Opis: 31

Opis: 32

Opis: 33

Opis: 34

Opis: 35

Opis: 36

Opis: 37

Opis: 38

Opis: 39

Opis: 40

Opis: 41

Opis: 42

Opis: 43

Opis: 44

Opis: 45

Opis: 46

Opis: 47

Opis: 48

Opis: 49

Opis: 50

Opis: 51

Opis: 52

Opis: 53

Opis: 54

Opis: 55

Opis: 56

Opis: 57

Opis: 58

Opis: 59

Opis: 60

MAPA DO CELÓW PROJEKTOWYCH

J. Ewid.: Gmina Świdwin

Obiekt: 321606_2.0033- Przybysław

Obiekt dz. 79/23

Mapa w układzie współrzędnych 2000S

Układ współrzędny PL-EVRF 2007-NH

Skala 1:500

Sejny

Opis: opracowanie

Oznaczenie kancelaryjne
pracy projektowej

GG 6640.211.2021

Wykonawca prac: UGA "GEOMAT"

mgr Grzegorz Maluszek

Tytuł: 151

79-300 Polczyn-Zarę

tel. 898-723-088

email: gromat@geomat.pl

Kierownik prac: Agnieszka Kozłowska

Wzrost: 19370

Mapa opracował: mgr Grzegorz Maluszek, 2021.05.11

W zakresie pomiaru nie badano istnienia obiektu naziemnego
w postaci słupów, przewodów lub przekaźników

Legenda:

Opis: 1

Opis: 2

Opis: 3

Opis: 4

Opis: 5

Opis: 6

Opis: 7

Opis: 8

Opis: 9

Opis: 10

Opis: 11

Opis: 12

Opis: 13

Opis: 14

Opis: 15

Opis: 16

Opis: 17

Opis: 18

Pk-01

Projektowany przepust kablowy Pk-01 o dł.L=8mb
SRS-G 110/6,3(RHDPE) wykonany metodą
otwartego wykopu na głębokości 0,8m
po uzgodnieniu z właścicielem drogi -UG

Projektowane przyłącze kablowe nn-0,4kV
YAKXs 4x120mm² o dł.L=7(2x12)mb
Miejsce "wcinki" w istniejącym kablu

Istniejąca linia kablowa YAKXs 4x120mm²
kier. istn. ZKP nr Z5101846 dla dz.nr 84/7
Stary Przybysław

Projektowana kablowa rozdzielnica
szafowa zintegrowana-naziemna
KRSN-P2/3F-NH2/R-NH00/F dla dz.nr 79/23
wg.WP nr P/21/002511 RD Białogard
nr Z5102197

Poświadczam zgodność kopii mapy
do celów projektowych z oryginałem

Wojciech Ryszard Chmielewski
Uprawnienia budowlane do projektowania
i nadzoru w zakresie instalacji i sieci elektrycznych
UAN/17342/74/92 ZAP/16/0928/01

Pracownia projektowa:		Wojciech Chmielewski		email: kontakt@npro.pl	
02-495 Warszawa ul. Długa-Warszawy 29		NIP: 672-172-54-98			
Specjalność: IT-ELEKTROENERGETYKA -Projektowanie					
Inwestor: ENERGIA-OPERATOR S.A Oddział w Koszalinie 75-950 Koszalin ul. Morska 10					
Temat projektu: PRZYŁĄCZE KABLOWE nn-0,4kV do zasilania w energię elektryczną budynku mieszkalnego w m. STARY PRZYBYSŁAW dla dz.nr 79/23					
Temat projektu: PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU				Stadium opier. P.B-W	
Projektant: Ryszard Chmielewski				Nr umowy 1:500	
Sprawdził: UAN/17342/74/92				No sprawy: OBI/51/2100443	
Zatwierdził: ZN/996/5151M2/2021/				2100443/1	
Data: 04/2021					

Istniejąca linia kablowa YAKXs 4x120mm²
kier. istn. ZKP nr Z5101873 dla dz.nr 84/13
Stary Przybysław

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXX/2021 Sesji w dniu 31 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na rzecz
ENERGA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan		X			
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona	X		X		
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Mariola	X		X		
13.	Sieradzki Piotr	X		X		
14.	Tokarska Agnieszka		X			
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

12

Liczba głosów „za”

12

Liczba głosów „przeciw”

0

Liczba głosów „wstrzymujących się”

0

Podpis przeprowadzającego głosowanie

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
mgr Anna Olejniczak

**UCHWAŁA NR XXX/243/2021
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 31 sierpnia 2021 r.**

w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na rzecz ENERGA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 z późn. zm.) oraz art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie na części nieruchomości stanowiącej własność gminy Świdwin oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 202 obręb 0033 Przybysław obciążającej nieruchomość o powierzchni 1,1 m² dla której Sąd Rejonowy w Białogardzie VI Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Świdwinie prowadzi księgę wieczystą nr KO2B/00025329/5 służebności przesyłu na rzecz ENERGA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie oraz jej następców prawnych.

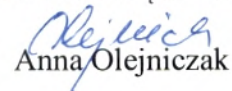
2. Szczegółowe warunki służebności przesyłu zostaną określone w oświadczeniu w formie aktu notarialnego o ustanowieniu służebności przesyłu, którego integralną część będzie stanowiła mapa określająca zakres służebności przesyłu.

3. Przebieg służebności, o której mowa w ust. 1 określa załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

MAPA DO CELÓW PROJEKTOWYCH		
Oznaczenie koncepcyjnego planu zagospodarowania	Przybysław dz. nr 202	16.2340
Miejscowość nr dz. nr 202	Przybysław	121606.2
Identyfikator	321606.2.0033	Przybysław
Identyfikator	321606.2.0033	Przybysław
Skala mapy	1:500	
Nazwa układu współrzędnych	Współrzędne lokalne	2000/5
Wysokość	H=1147,007-108	
Godło mapy		
Ograniczenie granic obszaru, który był przedmiotem ewaluacji		
Służbowski gruntowa moce woli na zagospodarowanie gruntów	Nie dotyczy	
zakończonych w granicach projektowanej inwestycji		
Kontrola stanu gruntowego, który nie jest ujemny z 2020 danych	Brak	
szkodliwej zmiany i budowlanej		
Legenda:	Brak	
Data opracowania mapy:	17.03.2021 r.	

PRACOWNIA GEODEZYJNA
mgr inż. Agnieszka Kosińska
ul. Nowowiejska 36, 78-300 Świdwin
t. 921-205-43-29 REGON 331413361

GEODETA UPRAWNIOWY
mgr inż. Agnieszka Kosińska
upr. nr 19370
tel. 691-063-222
e-mail: agnieszka@geodeta.pl

Linia i nazwisko wykonawcy
oraz podpis osoby reprezentującej
wykonawcę

Linia i nazwisko, nr uprawnień
oraz podpis geodety uprawnionego
który opracował mapę

Data Dokumentacji Energetycznej
Kierownik
Jacek Stawiarz

Opracował:	Rafał Prętniak	Data:	04.2021
Projektował:	mgr inż. Jerzy Prosiak	ZAP-0117/POC-04	
Sprawił:		Podziałka:	1:500
Inwestor:	ENERGA-OPERATOR SA		
Tytuł projektu:	Przyłącze kablowe 0,4kV w celu zasilania obiektu technicznego dz. nr 207/6, obr. Przybysław		
Tytuł rysunku:	Projekt zagospodarowania terenu		
Mapa do celów projektowych zgodna z oryginałem		Rysunek:	
Nr kolejny: OBI/51/2100429		E-01	
P/21/002610			

proj. kabel YAKXs4x120- 2/40

proj. mufa ZRM4

Przyłącze kablowe 0,4kV

15102191

16102191

4108

13.05.2021



**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXX/2021 Sesji w dniu 31 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na rzecz
ENERGA-OPERATOR S.A. z siedzibą w Gdańsku Oddział w Koszalinie**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan		X			
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona	X		X		
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Mariola	X		X		
13.	Sieradzki Piotr	X		X		
14.	Tokarska Agnieszka		X			
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

12

Liczba głosów „za”

12

Liczba głosów „przeciw”

0

Liczba głosów „wstrzymujących się”

0

Podpis przeprowadzającego głosowanie

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
mgr Anna Olejniczak

**UCHWAŁA NR XXX/244/2021
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 31 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości
w Berkanowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 13 ust. 1 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

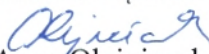
§1. Wyraża się zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 5 lat części nieruchomości oznaczonej jako działka nr 2 o powierzchni całkowitej 1,34 ha położonej w Berkanowie, dla której Sąd Rejonowy w Białogardzie VI Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Świdwinie prowadzi księgę wieczystą na KO2B/00019500/3, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy – część nieruchomości przeznaczona do dzierżawy ma powierzchnię 0,9718 ha.

§2. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXX/2021 Sesji w dniu 31 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy
części nieruchomości w Berkanowie**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan		X			
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona	X		X		
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Mariola	X		X		
13.	Sieradzki Piotr	X		X		
14.	Tokarska Agnieszka		X			
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

.....12.....

Liczba głosów „za”

.....12.....

Liczba głosów „przeciw”

.....0.....

Liczba głosów „wstrzymujących się”

.....0.....

Podpis przeprowadzającego głosowanie

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Anna Olejniczak
mgr Anna Olejniczak

**UCHWAŁA NR XXX/245/2021
RADY GMINY ŚWIDWIN
z dnia 31 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości
w Oparznie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 13 ust. 1 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

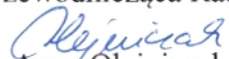
§1. Wyraża się zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 5 lat części nieruchomości oznaczonej jako działka nr 85 o powierzchni całkowitej 1,05 ha położonej w Oparznie na rzecz dotychczasowego dzierżawcy – część nieruchomości przeznaczona do dzierżawy ma powierzchnię 0,0560 ha.

§2. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXX/2021 Sesji w dniu 31 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy
części nieruchomości w Oparznie**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan		X			
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona	X		X		
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Mariola	X		X		
13.	Sieradzki Piotr	X		X		
14.	Tokarska Agnieszka		X			
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

Liczba głosów „za”

Liczba głosów „przeciw”

Liczba głosów „wstrzymujących się”

12
12
0
0

Podpis przeprowadzającego głosowanie

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
mgr Anna Olejniczak

**UCHWAŁA NR XXX/246/2021
RADY GMINY ŚWIDWIN**

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

w sprawie wyznaczenia linii komunikacyjnych publicznego transportu zbiorowego, dla których organizatorem jest Gmina Świdwin oraz wyrażenia zgody na zawarcie przez organizatora umowy z operatorem o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), art. 7 ust. 1 pkt 1 lit. a), art. 8 pkt 2 i art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1371) oraz art. 22 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 717 z późn. zm.) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§ 1. Gmina Świdwin jako organizator przewozów o charakterze użyteczności publicznej organizuje gminne przewozy pasażerskie i podejmuje wszelkie działania związane z organizacją tych przewozów.

§ 2. Określa się linie komunikacyjne przeznaczone do objęcia dopłatą w ramach ustawy o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej niefunkcjonujące co najmniej 3 miesiące przed dniem wejścia ustawy:

- 1) Linia nr 1: Świdwin - Kowanowo przez: Cieszyno, Lekowo, Kartlewo, Ząbrowo, Berkanowo.
- 2) Linia nr 2: Lekowo - Kowanowo przez: Kartlewo, Ząbrowo, Berkanowo.
- 3) Linia nr 3: Świdwin - Lekowo przez: Przybysław skrzyżowanie, Kłępczewo, Bełtno.
- 4) Linia nr 4: Lekowo przez: Świdwin ul. Niedziałkowskiego, Kłępczewo.
- 5) Linia nr 5: Świdwin - Rogalino przez: Cieszyno, Lekowo, Jastrzębniki, Przymiarki, Krosino, Bystrzyna, Niemierzyno, Rogalinko.
- 6) Linia nr 6: Świdwin - Rogalino przez: Krosino, Przymiarki, Bystrzyna, Niemierzyno, Rogalinko.
- 7) Linia nr 7: Świdwin - Świdwin przez: Stary Przybysław, Gola Górna, Oparzno, Łąkowo, Osowo, Bedlno, Rusinowo, Bedlno, Osowo, Łąkowo, Lipce, Oparzno, Gola Górna, Stary Przybysław.
- 8) Linia nr 8: Świdwin - Bierzwnica przez: Psary, Kluczkowo, Przrzecze, Bierzwnica, Rycerzewko.
- 9) Linia nr 9: Świdwin - Rycerzewko przez: Psary, Kluczkowo, Przrzecze, Bierzwnica.
- 10) Linia nr 10: Świdwin - Bierzwnica przez: Psary, Kluczkowo, Bierzwnica, Rycerzewko.
- 11) Linia nr 11: Świdwin - Rycerzewko przez: Psary, Kluczkowo, Bierzwnica.
- 12) Linia nr 12: Świdwin - Bierzwnica przez: Smardzko, Sława, Cieszeniewo, Bierzwnica, Bronowo.
- 13) Linia nr 13: Świdwin - Bierzwnica przez: Smardzko, Sława, Cieszeniewo.

§ 3. Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Świdwin umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego pomiędzy organizatorem Gminą Świdwin a operatorem.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdwin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady



Anna Olejniczak

Uzasadnienie

W dniu 16 maja 2019 r. uchwalona została ustawa o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, która weszła w życie 18 lipca 2019 r. Ustawa daje możliwość złożenia wniosku o dopłatę do organizowanych i deficytowych linii użyteczności publicznej. Jednym z warunków skorzystania z dopłat jest pełnienie funkcji organizatora. Zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1371) dla komunikacji gminnej zadania organizatora wykonuje Wójt.

W związku z podjęciem się roli organizatora publicznego transportu zbiorowego Gmina Świdwin chcąc skorzystać z dopłat 3,00 zł do jednego wozokilometra do nowo powstałych linii komunikacyjnych zgodnie z ustawą o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej musi spełniać wymóg formalny wymieniony w art. 22 ust. 2 ww ustawy tj. uzyskać zgodę organu stanowiącego na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na liniach komunikacyjnych o charakterze użyteczności publicznej.

Zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 717 z późn. zm.) dopłacie środków Funduszu podlegają linie komunikacyjne niefunkcjonujące co najmniej 3 miesiące przed dniem wejścia w życie przedmiotowej ustawy oraz linie, na które umowa o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego zostanie zawarta w dniu wejścia jej w życie.

Proponuje się zawrzeć umowę w trybie przepisu art. 22 ust. 1 pkt 4 z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym – wskazującym, iż organizator może bezpośrednio zawrzeć umowę o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, w przypadku gdy wystąpi zakłócenie w świadczeniu usług w zakresie transportu zbiorowego lub bezpośrednie ryzyko powstania takiej sytuacji zarówno z przyczyn zależnych, jak i niezależnych od operatora, o ile nie można zachować terminów określonych dla innych trybów zawarcia umowy o świadczenie publicznego transportu zbiorowego.

Zgodnie z przepisem art. 22 ust. 9 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym – do bezpośredniego zawarcia umowy, o którym mowa m.in. w przepisie art. 22 ust. 1 pkt 4 przytoczonej ustawy nie stosuje się przepisów z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (z wyłączeniem art. 35) oraz ustawy z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi.

Warunkiem uzyskania dopłaty jest sfinansowanie ze środków własnych organizatora części ceny usługi w wysokości nie mniejszej niż 10 %.

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXX/2021 Sesji w dniu 31 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie wyznaczenia linii komunikacyjnych publicznego transportu zbiorowego,
dla których organizatorem jest Gmina Świdwin oraz wyrażenia zgody na zawarcie
przez organizatora umowy z operatorem o świadczenie usług w zakresie
publicznego transportu zbiorowego**

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X		X		
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan		X			
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona	X		X		
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Mariola	X		X		
13.	Sieradzki Piotr	X		X		
14.	Tokarska Agnieszka		X			
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu

12

Liczba głosów „za”

12

Liczba głosów „przeciw”

0

Liczba głosów „wstrzymujących się”

0

Podpis przeprowadzającego głosowanie

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
mgr Anna Olejniczak

**UCHWAŁA NR XXX/247/2021
RADY GMINY ŚWIDWIN**

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na rok 2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) Rada Gminy Świdwin uchwala, co następuje:

§1. Dokonuje się zwiększenia dochodów o kwotę **66 446,00 zł**
zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§2. Dokonuje się zwiększenia wydatków o kwotę **66 446,00 zł**
zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§3. Dokonuje się zmian w planie zadań zleconych
zgodnie z załącznikiem Nr 3 i 4.

§4. Po dokonanych zmianach budżet gminy zamyka się:

1. Po stronie dochodów budżetu kwotą **32 705 012,86 zł**

w tym:

- dochody bieżące 30 078 499,56 zł

- dochody majątkowe 2 626 513,30 zł

- dochody zadań zleconych 9 770 391,35 zł

2. Po stronie wydatków budżetu kwotą **32 705 012,86 zł**

w tym:

- wydatki bieżące 29 692 903,56 zł

- wydatki majątkowe 3 012 109,30 zł

- wydatki zadań zleconych 9 702 191,35 zł

3. Przychodem (kredyt) 567 568,00 zł

4. Rozchodem (spłata kredytów i pożyczek) 567 568,00 zł

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady


Anna Olejniczak

Plan dochodów

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	18 000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	13 000,00
		0340	Wpływy z podatku od środków transportowych	10 000,00
		0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	3 000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	5 000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	5 000,00
801			Oświata i wychowanie	20 000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	20 000,00
		0830	Wpływy z usług	20 000,00
851			Ochrona zdrowia	22 924,00
	85195		Pozostała działalność	22 924,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	22 924,00
852			Pomoc społeczna	5 522,00
	85295		Pozostała działalność	5 522,00
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	5 522,00
Razem:				66 446,00

Plan wydatków

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	-5 000,00
	01008		Melioracje wodne	-5 000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	-2 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	-2 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-1 000,00
600			Transport i łączność	-1 500,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	-1 500,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	-1 500,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	5 000,00
	70095		Pozostała działalność	5 000,00
		4260	Zakup energii	5 000,00
750			Administracja publiczna	-3 500,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	-3 500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	-500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-1 000,00
		4380	Zakup usług obejmujących tłumaczenia	-1 000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	-500,00
		4430	Różne opłaty i składki	-500,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	10 000,00
	75405		Komendy powiatowe Policji	10 000,00
		6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	10 000,00
758			Różne rozliczenia	-5 000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	-5 000,00
		4810	Rezerwy	-5 000,00
801			Oświata i wychowanie	20 000,00
	80106		Inne formy wychowania przedszkolnego	20 000,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	20 000,00
851			Ochrona zdrowia	22 924,00
	85195		Pozostała działalność	22 924,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	10 030,64
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 724,26
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	245,10
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 924,00
852			Pomoc społeczna	5 522,00
	85295		Pozostała działalność	5 522,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4 487,34
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	772,72
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	109,94
		4410	Podróże służbowe krajowe	152,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	18 000,00
	92116		Biblioteki	18 000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	18 000,00

	Razem:	66 446,00
--	---------------	------------------

Plan zadań zleconych - dochody

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
851			Ochrona zdrowia	4 745,16	22 924,00	27 669,16
	85195		Pozostała działalność	4 745,16	22 924,00	27 669,16
		0970	Wpływy z różnych dochodów	4 745,16	22 924,00	27 669,16
			Razem	9 747 467,35	22 924,00	9 770 391,35

Plan zadań zleconych - wydatki

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
851			Ochrona zdrowia	4 745,16	22 924,00	27 669,16
	85195		Pozostała działalność	4 745,16	22 924,00	27 669,16
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	10 030,64	10 030,64
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	1 724,26	1 724,26
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	245,10	245,10
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 745,16	10 924,00	15 669,16
			Razem	9 679 267,35	22 924,00	9 702 191,35

Uzasadnienie

1. Dokonano zwiększenia dochodów o kwotę 28.000 zł (wpływy z usług i podatków).
2. Zwiększono dochody i wydatki na obsługę punktu konsultacyjnego szczepień oraz działań promocyjnych w zakresie szczepień w wysokości 22.924 zł.
3. Zwiększono dochody i wydatki na realizację programu „Wspieraj Seniora”.
4. Zwiększono wydatki w gospodarce mieszkaniowej na zakup energii - 5.000 zł.
5. Zwiększono wpłaty na fundusz celowy (zakup samochodu dla Komendy Powiatowej Policji) - 10.000 zł.
6. Dokonano zmiany wydatków (dotacja na inne formy wychowania przedszkolnego) na kwotę 20.000 zł.
7. Dokonano zwiększenia dotacji dla instytucji kultury Gminna Biblioteka w Bierzwnicy na kwotę 18.000 zł.

**Imienny wykaz głosowania
radnych Rady Gminy Świdwin
na XXX/2021 Sesji w dniu 31 sierpnia 2021 r.**

w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na rok 2021

Lp.	Nazwisko i imię	Obecność		Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
		obecny	nieobecny			
1.	Cybul Halina	X		X		
2.	Giluk Antoni	X			X	
3.	Kaszuba Krzysztof	X		X		
4.	Kulikowski Jan		X			
5.	Makowski Tomasz		X			
6.	Olejniczak Anna	X		X		
7.	Pawlonka Ryszard	X		X		
8.	Piotrowicz Iwona	X		X		
9.	Pisarczyk Jarosław	X		X		
10.	Pugacz Ewelina	X		X		
11.	Rozmus Robert	X		X		
12.	Serafin Mariola	X		X		
13.	Sieradzki Piotr	X		X		
14.	Tokarska Agnieszka		X			
15.	Wieczorek Bożena	X		X		

Liczba radnych biorących udział w głosowaniu 12

Liczba głosów „za” 11

Liczba głosów „przeciw” 1

Liczba głosów „wstrzymujących się” 0

Podpis przeprowadzającego głosowanie

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
mgr Anna Olejniczak