Ważne zmiany w zakresie dowodów osobistych i ewidencji ludności

od 1 marca 2015 roku

Od dnia 1 marca 2015 r. wejdą w życie ustawa o ewidencji ludności z dnia 24 września 2010r. (Dz.U. z 2010 Nr 217, poz. 1427 z późn. zm.) oraz ustawa o dowodach osobistych z dnia 6 sierpnia 2010 r. (Dz.U. z 2010 r. Nr 167, poz. 1131 z późn. zm..)

Prosimy mieszkańców o wyrozumiałość w tym trudnym, pierwszym okresie funkcjonowania nowych rozwiązań.

Utrudnienia, jakie mogą wystąpić po 1 marca 2015 r. w czasie obsługi klientów w zakresie ewidencji ludności, wydawania dowodów osobistych mają związek z tworzonym przez MSW od kilku lat systemem opartym na budowie centralnych rejestrów, aplikacja informatyczna, która wspierać będzie System Rejestrów Państwowych. Obsługa zadań z zakresu ewidencji ludności, dowodów osobistych będzie realizowana przy pomocy jednej wspólnej dla wszystkich gmin w Polsce aplikacji Źródło. Nowe rozwiązania, mimo że docelowo mają być dla klientów korzystne, to w pierwszym okresie po wprowadzeniu nowych zasad czas załatwiania spraw może się wydłużyć.

Ustawa o dowodach osobistych (Dz. U. Nr 167, poz. 1131 ze zm.):

Od 1.03.2015 r. Nowy dowód nie będzie zawierał już informacji o adresie zameldowania, kolorze oczu i wzroście. Nie będzie też zeskanowego podpisu posiadacza dowodu osobistego.

Dotychczasowe dowody osobiste zachowują swoją ważność i nie będzie konieczności ich wymiany na dokument nowego typu.

Dowód osobisty będziemy odbierać osobiście w siedzibie organu, w którym został złożony wniosek.

Wśród nowatorskich rozwiązań Ustawy o dowodach osobistych i Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich, utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu, stanowiących widoczne uproszczenie procedur związanych z wydaniem dowodu osobistego, należy wymienić:

a) Możliwość złożenia wniosku o dowód osobisty w dowolnym organie gminy w Polsce. (art. 24 ust 2 Ustawy)

b) Możliwość złożenia wniosku o dowód osobisty drogą elektroniczną (§ 6 ust 1 projektu Rozporządzenia w związku z art. 24 ust 3 Ustawy). Strona postępowania odwiedzi właściwy urząd wyłącznie, w celu odbioru gotowego dokumentu tożsamości.

c) W imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego wniosek składa rodzic lub opiekun prawny (§ 4 Rozporządzenia w związku z art. 25 ust 2 Ustawy).

d) Tak jak do tej pory w przypadku osób niepełnosprawnych, i w podeszłym wieku, nie wychodzącą z domu urzędnicy będą przyjmować wnioski w miejscu zamieszkania takiej osoby, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu. W takiej sytuacji odbiór dowodu osobistego będzie mógł być dokonany przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem do dokonania jego odbioru. (art. 30 ust 4 Ustawy)

e) Możliwość dokonania zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego drogą elektroniczną (§ 16 Rozporządzenia w związku z art. 47 ust 2 Ustawy). W chwili obecnej, tego typu działanie wymaga osobistego stawiennictwa w urzędzie posiadacza dowodu lub jego pełnomocnika.

f) Ujednolicenie wzoru fotografii dołączanej do wniosku o wydanie dowodu osobistego z przepisami Ustawy o paszportach fotografia o wymiarach 35 x 45 mm, w pozycji frontalnej (§7 Rozporządzenia) Fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.

g) Obowiązek dostarczania przez wnioskodawcę dodatkowych dokumentów, w formie aktów stanu cywilnego, został ograniczony, wyłącznie do przypadku niezgodności danych wskazanych we wniosku, z informacjami istniejącymi w posiadanych przez organ rejestrach. (§ 10 ust 2 Rozporządzenia)

Konieczność wymiany dowodu osobistego będzie zachodzić jedynie wówczas gdy upłynie termin ich ważności, zmienią się dane w nim zawarte np. nazwisko, wizerunek, albo dokument ulegnie zniszczeniu. Dowód osobisty nadal będzie wydawany nieodpłatnie. Czas oczekiwania na nowy dowód osobisty wyniesie 30 dni. Dowód osobisty będzie wydawany na okres 10 lat, za wyjątkiem dowodów osobistych wydawanych dla małoletnich poniżej 5 roku życia - okres ważności 5 lat.

Ustawa o ewidencji ludności (Dz. U. Nr 217, poz. 1427 ze zm.):

Zameldować się na pobyt stały będzie można z jednoczesnym wymeldowaniem z dotychczasowego miejsca pobytu. W przypadku zameldowania będzie wymagane osobiste stawienie się w urzędzie.

Zameldowania dokonujemy na podstawie formularza składanego w urzędzie gminy, na terenie której znajduje się nieruchomość, w której ma nastąpić zameldowanie. Nadal do zameldowana będzie wymagane potwierdzenie faktu pobytu w lokalu, dokonane przez właściciela lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do niego. Przy dokonywaniu tych czynności będzie niezbędny do wglądu dowód osobisty lub paszport, a także oryginał tytułu prawnego do lokalu, w którym ma nastąpić zameldowanie (np. umowa cywilno - prawna, wypis z księgi wieczystej).

Zmienią się zasady wydawania zaświadczeń przy zameldowaniu i wymeldowaniu.

Z urzędu będą wydawane jedynie zaświadczenia w przypadku zameldowania na pobyt stały (takie zaświadczenie będzie ważne do chwili zmiany miejsca zameldowania). W każdym innym przypadku (zameldowanie na pobyt czasowy, wymeldowania bez zameldowania stałego) zaświadczenie będzie wydawane jedynie na indywidualny wniosek klienta. Za takie zaświadczenie będzie, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o opłacie skarbowej, pobierana opłata w wysokości 17 zł.

Ułatwienia dla mieszkańców:

Możliwość sporządzenia formularza zameldowania / wymeldowania przez pracownika urzędu w postaci wydruku z systemu teleinformatycznego, w obecności osoby dokonującej zgłoszenia na podstawie danych podanych przez osobę. Oczywiście osoba zgłaszająca pobyt będzie potwierdzała własnoręcznym podpisem dane zawarte w tak sporządzonym formularzu, a podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu fakt pobytu.

Wymeldowania z pobytu stałego, bądź czasowego będzie można dokonać nie tylko w formie tradycyjnej - pisemnego zgłoszenia w urzędzie, ale i w formie dokumentu elektronicznego dostępnego na platformie ePUAP, pod warunkiem otrzymania przez osobę urzędowego poświadczenia odbioru. Formularz elektroniczny musi być uwierzytelniony przez zgłaszającego kwalifikowanym podpisem osobistym, lub profilem zaufanym ePUAP. Formularze te będą udostępnione przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych, na stronie ePUAP.